

TÁRGYMUTATÓ

Látrány község Képviselő-testülete 2023. május 26-án megtartott üléséről

47/2023.(V.26.) KT számú határozat	Jkv. hitelesítő elfogadása
48/2023.(V.26.) KT számú határozat	Napirend elfogadása
49/2023.(V.26.) KT számú határozat	Két ülés közötti eseményekről, lejárt határidejű határozatokról beszámoló
50/2023.(V.26.) KT számú határozat	Beszámoló a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről
51/2023.(V.26.) KT számú határozat	Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési beszámolója
3/2023.(V.26.) KT számú rendelet	Az önkormányzat 2022. évi költségvetését megállapító rendelet módosítása
4/2023.(V.26.) KT számú rendelet	Az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról és maradványról elszámolásáról szóló rendelet
52/2023.(V.26.) KT számú határozat	2022.évi gyermekvédelmi beszámoló
53/2023.(V.26.) KT számú határozat	Döntés a békepárti határozat elfogadásáról
54/2023.(V.26.) KT számú határozat	Döntés a postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására
55/2023.(V.26.) KT számú határozat	Közterület elnevezés – Koppány vezér utca
56/2023.(V.26.) KT számú határozat	Közterület elnevezés – Hermann Ottó utca
57/2023.(V.26.) KT számú határozat	Közterület elnevezés – Eötvös köz
58/2023.(V.26.) KT számú határozat	Beszámoló a központi háziorvosi ügyeleti szolgálat 2022. évi munkájáról



LÁTRÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8681 Látvány, Rákóczi u. 69.

Telefon: 85/327-106

E-mail: titkarsag@latrany.hu

8. sz. Jegyzőkönyv

Készült: Látvány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. május 26-án, 08:00 órai kezdettel megtartott nyílt üléséről, Látvány Község Önkormányzata, 8681 Látvány, Rákóczi u. 69. szám alatti Tanácskozó termében.

Jelen vannak:

Képviselő-testület tagjai részéről:

Kelemen Ferenc	polgármester
Soós Róbert	alpolgármester
Császár Bíró Zsuzsanna	képviselő
Molnár Mónika	képviselő
Pappné Martinka Eszter	képviselő

Távol van:

Palancsa Józsefné	képviselő
Korcz Gábor	képviselő

Tanácskozási joggal:

Gál Marianna	jegyző
--------------	--------

(1. melléklet)

Kelemen Ferenc polgármester: Köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes.

Javasolja jegyzőkönyv hitelesítőnek Császár Bíró Zsuzsanna és Pappné Martinka Eszter képviselőket megválasztani.

Látvány Község Önkormányzata Képviselő-testülete Császár Bíró Zsuzsanna és Pappné Martinka Eszter képviselők személyét elfogadja a Látvány Község Önkormányzata 2023. május 26-i nyílt ülése jegyzőkönyv-hitelesítőjének.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

47/2023. (V.26.) Kt. határozat

Látvány Község Önkormányzata Képviselő-testülete Császár Bíró Zsuzsanna és Pappné Martinka Eszter képviselők személyét elfogadja a Látvány Község Önkormányzata 2023. május 26-i nyílt ülése jegyzőkönyv-hitelesítőjének

.Kelemen Ferenc polgármester előadja, hogy a napirendi pontok és az előterjesztések kiküldésre kerültek **(2. melléklet)**.

Javasolja a napirendi pontokat megtárgyalni:

1. *A polgármester szóbeli tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tájékoztatás az átruházott hatáskörben hozott döntésekről*
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
2. *Beszámoló a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Gál Marianna jegyző
3. *A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési beszámolója (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Gál Marianna jegyző
4. *Az önkormányzat 2022. évi költségvetését megállapító 3/2022.(II.14.) önkormányzati rendelete módosítása (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
5. *Zárszámadási rendelet a 2022. évről (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
6. *2021. évi gyermekvédelmi beszámoló (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Gál Marianna jegyző
7. *Döntés a békepárti határozat elfogadásáról (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
8. *Döntés a postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására küldött partneri szerződésről (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
9. *Közterület elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
10. *Ingatlan értékesítés megtárgyalása*
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
11. *Beszámoló a központi háziorvosi ügyeleti szolgálat 2022. évi munkájáról (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

48/2023. (V.26.) Kt. határozat

Látvány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. május 26-i nyílt ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. *A polgármester szóbeli tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tájékoztatás az átruházott hatáskörben hozott döntésekről*
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
2. *Beszámoló a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről (előterjesztés mellékelve)*
Előadó: Gál Marianna jegyző

3. A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési beszámolója (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Gál Marianna jegyző
4. Az önkormányzat 2022. évi költségvetését megállapító 3/2022.(II.14.) önkormányzati rendelete módosítása (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
5. Zárszámadási rendelet a 2022. évről (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
6. 2021. évi gyermekvédelmi beszámoló (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Gál Marianna jegyző
7. Döntés a békeparti határozat elfogadásáról (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
8. Döntés a postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására küldött partneri szerződésről (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
9. Közterület elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
10. Ingatlan értékesítés megtárgyalása
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
11. Beszámoló a központi háziorvosi ügyeleti szolgálat 2022. évi munkájáról (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester

1. Napirendi pont

A polgármester szóbeli tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tájékoztatás az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Kelemen Ferenc polgármester előadja:

- Folyamatos egyeztetés volt Palásti Béla tervezővel a gyógyszertár épületének a felújításáról. Döntés született, hogy nem felújítás, hanem a statikai vélemény alapján újjáépítés lesz. A tervek elkészültek, jövő héten beadásra kerülnek.
- Iskolával egyeztetve meg voltak rendezve az év végi programok.
- Elkezdődött a művelődési ház tetejének felújítása. Sajnos az esős időszak az épületnek nem tett jót, a beázások utáni javításokról majd még tárgyalni kell.
- Óvodatársulási és Alapszolgáltatási társulási ülések voltak, ahol az év végi beszámolók kerültek elfogadásra.
- A Látványi Önkéntes Életmentő és Tűzoltó Egyesület újraminősült.
- A tanyagondnoki busszal az önkormányzat Zánkára szállította a hatodikos-hetedikes gyerekeket.
- A közterületek kaszálása a településen folyamatosan zajlik.

Kelemen Ferenc polgármester: javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Látvány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb

intézkedésekről, tájékoztatóját az átruházott hatáskörben hozott döntésekről elfogadja.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot

49/2023. (V.26.) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tájékoztatóját az átruházott hatáskörben hozott döntésekről elfogadja.

2. Napirendi pont

Beszámoló a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről

Gál Marianna jegyző elmondja: törvény írja elő, hogy a hivatal tevékenységéről évente be kell számolnia a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek. Az ágazatonkénti részletezés a kiküldött előterjesztésben **(3. sz. melléklet)**.

Kelemen Ferenc polgármester: Az előterjesztés írásban kiküldésre került, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi **(4. melléklet)**.

A beszámolóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kelemen Ferenc polgármester: javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a „Beszámoló a Látrány Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről” című beszámolót elfogadja.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

50/2023. (V.26.) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Beszámoló a Látrány Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről” című beszámolót elfogadja.

3. Napirendi pont

A Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési beszámolója

Gál Marianna jegyző elmondja, hogy az adatok a kiküldött előterjesztésben olvashatók **(4. sz. melléklet)**. A bérjellegű kifizetések és az energiaárak emelkedése okozta a magasabb végösszeget. Óriási különbség látható mindegyik önkormányzat költségvetésénél a tervezett és a végleges között. Mindig alul lett tervezve.

Észrevétel, hozzászólás nem volt.

Kelemen Ferenc polgármester javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját megismerte, megtárgyalta és elfogadja.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással elfogadta a javaslatot.

51 /2023. (V.26) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját megismerte, megtárgyalta és elfogadja.

4. Napirendi pont

**Az önkormányzat 2022. évi költségvetését megállapító
3/2022.(II.14.) önkormányzati rendelete módosítása**

Kelemen Ferenc polgármester elmondja, az előterjesztés kiküldésre került (5. sz. melléklet).

Gál Marianna jegyző: előadja, a magas számok a beérkezett pályázati pénzekből, valamint a bérköltségek és energiaárak emelkedéséből adódnak, ezért kellett a rendeletet módosítani. A zárszámadási rendeletnél is már ez a nagy összeg szerepel.

Kelemen Ferenc polgármester Javasolja az önkormányzat 2022. évi megállapító 3/2022.(II.14.) önkormányzati rendelete módosításának elfogadását.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással elfogadta a rendelet-tervezetet és megalkotta a rendeletet.

**Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2023.(V. 26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat
2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022.(II.14.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

A rendelet teljes szövegét az 6. melléklet tartalmazza.

5. Napirendi pont

Zárszámadási rendelet 2022. évről

Kelemen Ferenc polgármester előadja: az előterjesztés kiküldésre került (7. sz. melléklet). Észrevétel, hozzászólás nem volt.

Kelemen Ferenc polgármester: felkéri a testületet, hogy az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról és maradvány elszámolásáról szóló rendelet elfogadásáról szavazzon.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a rendelet-tervezetet és megalkotta a rendeletet.

**Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023.
(V. 26.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2022. évi
zárszámadásáról és maradvány elszámolásáról**

A rendelet teljes szövegét az 8. melléklet tartalmazza.

6. Napirendi pont

2022. évi gyermekvédelmi beszámoló

Kelemen Ferenc polgármester előadja: az előterjesztés kiküldésre került (9. sz. melléklet). Javasolja a gyermekvédelmi beszámoló elfogadását.

*Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi
önkormányzat 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi átfogó*

értékelését elfogadja.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással elfogadta a javaslatot.

52 /2023. (V.26.) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzat 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi átfogó értékelését elfogadja.

7. Napirendi pont

Döntés a békepárti határozat elfogadásáról

Kelemen Ferenc polgármester előadja: Szita Károly, Kaposvár polgármestere levélben kérte, hogy az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozatot a képviselőtestület is támogassa, fogadja el (**10. sz. melléklet**). Javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Országgyűlés 5/2023.(III.31.) OGY határozatát megismerte, az abban foglaltakat tudomásul veszi és támogatja.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a javaslatot.

53/2023. (V. 26.) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Országgyűlés 5/2023.(III.31.) OGY határozatát megismerte, az abban foglaltakat tudomásul veszi és támogatja.

8. Napirendi pont

Döntés a postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására küldött partneri szerződésről

Kelemen Ferenc polgármester előadja: a Magyar Posta Zrt. megküldte a szerződést a postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására (**11. sz. melléklet**).

A testület a szerződéskötést elnapolta, amíg kormányzati döntés nem születik, de nyitott a szerződésben foglaltakra.

Kelemen Ferenc polgármester javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyar Posta Zrt. által küldött postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátásáról szóló szerződés aláírásáról a döntést a kormányzati döntésig elnapolja.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a javaslatot.

54/2023. (V. 26.) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyar Posta Zrt. által küldött postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátásáról szóló szerződés aláírásáról a döntést a kormányzati döntésig elnapolja.

9. Napirendi pont

Közterület elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés

Kelemen Ferenc polgármester előadja: Az előterjesztések kiküldésre kerültek (**13-15. sz. melléklet**). A 281/1, 266 hrsz.-ú utcában élők egyhangú javaslatát figyelembe véve, javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 281/1, 266 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

Koppány vezér utca

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utcanévtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc

Határidő: azonnal

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a javaslatot.

55/2023. (V. 26.) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 281/1, 266 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

Koppány vezér utca

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utcanévtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc

Határidő: azonnal

Kelemen Ferenc polgármester elmondja, hogy a 235 és a 237-es hrsz.-ú útnak is Táncsics köz a neve, mely logikátlan, és bezavarja az ingatlanok beazonosítását. Az előterjesztésben az a javaslat, hogy a 235 hrsz.-ú út maradjon Táncsics köz, a 237-es útnak kell új nevet adni. Javaslatként merült fel Herman Ottó neve, kinek munkássága sokoldalúsága méltó arra, hogy a Látrány-puszta Természetvédelmi Terület közelében utca legyen elnevezve róla. Javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 237 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

Herman Ottó utca

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utcanévtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc

Határidő: azonnal

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a javaslatot.

56/2023. (V. 26.) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 237 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

Herman Ottó utca

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utcanévtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc

Határidő: azonnal

Kelemen Ferenc polgármester elmondja: a 190-es hrsz.-ú út nem visel közterület nevet. Ennek az útnak kell nevet adni. Mivel ez az út az Eötvös utcába torkollik, javasolja a határozati javaslatról a szavazást.

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 190 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

Eötvös köz

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utcanévtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc

Határidő: azonnal

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a javaslatot.

57/2023. (V. 26.) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 190 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

Eötvös köz

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utcanévtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc

Határidő: azonnal

Kelemen Ferenc polgármester elmondja: a Május 1. utcából is három van, kettőnek nevet kell adni.

Az elnevezésre nincs javaslat, a döntést a testület elnapolja.

10. Napirendi pont

Ingatlan értékesítés megtárgyalása

Kelemen Ferenc polgármester tájékoztatja a testületet, hogy a rendőrlakásra megtörtént az értébecslés, ami elég magas ár (16. sz. melléklet). Úgy gondolja, hogy az alatt kell majd meghirdetni az ingatlant, amint végleg kiköltözik a bérlő. Írni kell neki egy levelet, hogy június 30-ig adja le a kulcsokat, és akkor utána meg lehet hirdetni, dönteni a lakás eladási áráról.

11. Napirendi pont

Beszámoló a központi házi orvosi ügyeleti szolgálat 2022. évi munkájáról

Kelemen Ferenc polgármester elmondja: a beszámoló kiküldésre került (17. sz. melléklet) Balatonbogláron meg fog szünni az ügyeleti szolgáltatás. 2023.11.01-től új ügyeleti rendszer lesz. Ezt az önkormányzati alapfeladatot az OMSZ fogja átvenni. Javasolja a határozati javaslat elfogadását.

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dr. Török Sándor Egészségügyi Központ, Dr. Balázs Lajos intézményvezető főorvos beszámolóját a központi háziorvosi ügyeleti szolgálat 2022. évi munkájáról elfogadja.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

58/2023. (V.25.) Kt. határozat

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dr. Török Sándor Egészségügyi Központ, Dr. Balázs Lajos intézményvezető főorvos beszámolóját a központi háziorvosi ügyeleti szolgálat 2022. évi munkájáról elfogadja.

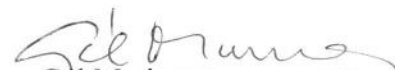
Több észrevétel, hozzászólás nem érkezett, a polgármester a nyílt ülést bezárja 08:30-kor.

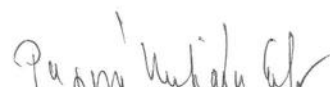
k. m. f


Kelemen Ferenc
polgármester




Császár Biró Zsuzsanna
jegyzőkönyv hitelesítő

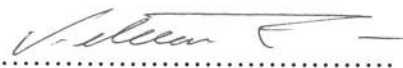

Gál Marianna
jegyző


Pappné Martinka Eszter
jegyzőkönyv hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Készült: Látrány Község Önkormányzatának
2023.05.26. napján megtartott nyílt testületi üléséről

Kelemen Ferenc polgármester

.....

Soós Róbert alpolgármester

.....

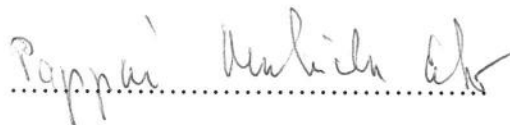
Császár Bíró Zsuzsanna képviselő

.....

Molnár Mónika képviselő

.....

Pappné Martinka Eszter képviselő

.....

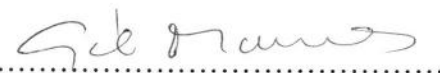
Korcz Gábor képviselő

.....

Palancsa Józsefné képviselő

.....

Gál Marianna jegyző

.....



LÁTRÁNY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

8681 Látvány, Rákóczi u. 69.

Telefon: 85/327-106

E-mail: polgarmester@latrany.hu

MEGHÍVÓ

Látvány Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését,
2023. május 26. (péntek) napjára, 08.00 órára,
a Látványi Önkormányzat tanácskozó termébe összehívom

Napirendi javaslat a nyílt ülésre:

1. A polgármester szóbeli tájékoztatója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tájékoztatás az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
2. Beszámoló a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Gál Marianna jegyző
3. A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési beszámolója (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Gál Marianna jegyző
4. Az önkormányzat 2022. évi költségvetését megállapító 3/2022.(II.14.) önkormányzati rendelete módosítása (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
5. Zárszámadási rendelet a 2022. évről (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
6. 2021. évi gyermekvédelmi beszámoló (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Gál Marianna jegyző
7. Döntés a békeparti határozat elfogadásáról (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
8. Döntés a postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására küldött partneri szerződésről (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
9. Közterület elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
10. Ingatlan értékesítés megtárgyalása
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
11. Beszámoló a központi háziorvosi ügyeleti szolgálat 2022. évi munkájáról (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester

Napirendi javaslat a zárt ülésre:

1. Döntés a Látványi Óvoda és Mini Bölcsőde Szülői Szervezete civil pályázatáról (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester
2. Döntés a Látványi Romákért Egyesület civil pályázatáról (előterjesztés mellékelve)
Előadó: Kelemen Ferenc polgármester

Látvány, 2023. május 16.

Kelemen Ferenc sk.
polgármester

A meghívót kapják: Képviselő-testületi tagok, Látványi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, jegyző, Somogy Megyei Kormányhivatal Fonyódi Járási Hivatala Cím: 8640 Fonyód, Fő utca 19.

Előterjesztés
.... Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. ülésére

Tárgy: A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Gál Marianna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás 15. pontja előírja, hogy a jegyző a hivatal tevékenységéről évente beszámol a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek.

A hivatal határozatlan idejű köztisztviselőinek létszáma 12 fő, melyből 2 fő állandó jelleggel a Gamási Kirendeltségen tart ügyfélfogadást.

A tárgyi feltételek – számítógépek, berendezések – a 2016. évi ASP pályázaton elnyert 3.300.000,-Ft összegnek köszönhetően – megújultak, mára azonban sok szempontból „megöregedtek”, felülvizsgálatra szorulnak. Folyamatos javítások történtek és történnek, de 7 év, az bizony 7 év.

A hivatal dolgozói a képzési tervnek megfelelő kötelező képzéseken vesznek részt. A képzések zömmel e-learning típusúak, azaz számítógépen kapják a tananyagot és a vizsgákat is azon kell teljesíteniük.

A Hivatal feladatai ágazonként

Anyakönyvi igazgatás 2022:

Születés anyakönyvezésére nem került sor, mivel a gyermekek zömében Kaposváron, Siófokon születnek, így ott történik az anyakönyvezésük.

Házasságkötés Látványban 2 db, Viszen 0 db, Somogybabodon 3 db volt, Gamáson 2 db.

Halotti anyakönyvezésre Látványban 4 esetben, Viszen 1 esetben, Somogybabodon 3 esetben, Gamáson 2 esetben volt szükség.

Családi jogállás rendezésére - apai elismerő nyilatkozat felvételére – Látványban 5 esetben került sor, Gamáson 3 volt.

A beszámolási időszakban Látványban 91 db, Gamáson 8 db anyakönyvi kivonatot adtunk ki. Születési név módosítása iránti kérelem sem Látvány sem Gamáson nem volt. Házassági névviselési forma módosítása iránti kérelem Látványban 4, Gamáson 1 volt. Állampolgársági eskü letételére nem került sor.

Munkaügyi feladatok:

Köztisztviselők, közalkalmazottak és közcélú foglalkoztatás keretében felvett dolgozók alkalmazásával kapcsolatos feladatokat ellátjuk. A munkaügyi feladatok ellátása a Magyar Államkincstár internetes elektronikus Központi Irányítási Rendszere (eKIR) segítségével

történt 2015. október 30.-ig. Ezt követően 2015. november 1-től új központosított illetmény-számfejtési rendszer a KIRA került bevezetésre.

Gyámügyi igazgatás

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság feltételei: a jövedelmi értékhatár a nyugdíjminimum 165%-át (47.025 Ft.), egyedül élő, tartósan beteg gyermeket nevelő valamint nagykorú esetében a 180%-át (51.300 Ft.), ami elég kedvezőnek mondható. Látrányban 21 család 36 gyermeke, Viszen 1 család 1 gyermeke, Somogybabodon 1 család 1 gyermeke, Gamáson 39 család 83 gyermeke veheti igénybe a különböző jogszabályok által biztosított kedvezményeket; pl. ingyenes tankönyv, óvodai, általános iskola 8 osztályig ingyenes étkezés, a középiskolában 50 %-os étkezési térítési díjkedvezmény stb.

Évente két alkalommal augusztusban és novemberben 6000 Ft. illetve 6500 Ft. pénzbeli támogatást is biztosít az állam ezen gyermekeknek attól függően, hogy hátrányos helyzetű-e a gyermek. Ezt a támogatást „Erzsébet utalvány” formájában kellett nyújtani – aminek a felhasználási lehetősége erősen korlátozott, még élelmiszer esetében is csak szűk körben használható fel – így valószínűbb, hogy arra használják fel amire a rendelet alkotó szánta.

Hátrányos helyzetű Látrányban 14 család 28 gyermeke, Viszen nincs ilyen család, Somogybabodon nincs ilyen család. Halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetéről Látrányban, Viszen, Somogybabodon minden esetben határozat kiadására került sor a hátrányos helyzetről. Gamáson 21 család 44 gyermeke, halmozottan hátrányos helyzetéről Látrányban 3 család 6 gyermeke, Viszen nincs ilyen család, Somogybabodon nincs ilyen család, Gamáson 6 család 11 gyermeke esetében került sor határozat kiadására.

Főleg bíróság (váláshoz, gyermek elhelyezési perhez), gyámhivatalok, Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság, kérésére környezettanulmány készült Látrányban 4, Viszen 1, Somogybabodon 1, Gamáson 3 esetben, valamint a gyámhivatal által hozott határozatok végrehajtása, egyéb gyámügyi feladatok ellátása tartozik még a feladataink közé.

A gyámhatóság minden év május 31-ig az önkormányzat gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékeléséhez beszámolót készít – melyet a képviselő-testület tárgyal meg és a Somogy Megyei Kormányhivatal is véleményez.

Mind a négy település önkormányzata a gyermekjóléti szolgálati feladatait - a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése (felkérésre környezettanulmány készítése, ellátási formák bevezetésének kezdeményezése, hivatalos ügyek intézésének segítése, szabadidős programok szervezése stb.) – a Balatonlellel Közös Csalás- és Gyermekjóléti Szolgálat keretében oldja meg a képesítési feltételeknek megfelelő munkavállalóval.

Szociális igazgatás:

2016. évben Látrány, Somogybabod, Visz és Gamás települések új szociális rendeletet alkottak, melyben legfőképp a települési támogatások fajtáit és azok jogosultsági feltételeit szabályozták. A rendeletek azóta többször módosításra kerültek.

Települési támogatást Látvány községben 159 alkalommal nyújtott az önkormányzat, ezeket a támogatásokat lakhatáshoz való hozzájárulás, gyermekszületési támogatás, gyermeknevelési támogatás, temetési támogatás, étkezési térítési díj átvállalása, rendkívüli élethelyzet jogcímen adták.

Települési támogatást Somogybabod településen 38 alkalommal nyújtott az önkormányzat, mely támogatások a lakhatási, a temetési támogatást, gyermekszületési támogatást, gyermekek tanszer támogatását-étkeztetését, első lakáshoz jutók támogatást, rendkívüli támogatást foglalta magába.

Települési támogatást Víz településen 27 alkalommal nyújtott az önkormányzat, melyek rendkívüli, temetési, kamatmentes szociális kölcsön, gyermekszületési, tankönyv támogatások voltak.

Települési támogatást Gamás településen 108 alkalommal nyújtott az önkormányzat, ebből lakhatáshoz való hozzájárulásban 34 fő részesült, gyógyszer-támogatásban 1 fő, rendkívüli helyzetre való tekintettel 75 fő, iskoláztatási támogatásban 75 fő részesült önkormányzati támogatásban.

Köztemetés 2022. évben Somogybabodon nem volt, Látvány településen nem volt, Víz településen nem volt, Gamáson nem volt.

A Belügyminiszter által az önkormányzatok részére meghirdetett szociális célú tűzifa beszerzéséhez nyújtandó támogatás, illetve a szociális célú tűzifa 2022. évre szóló kiegészítő támogatás iránti pályázaton nyert összegből együtt véve 2022 decemberében – az erről szóló helyi rendeletekben meghatározott feltételek alapján - Látvány községben 85 család kapott 140 m³ tűzifát, Víz községben 21 család kapott 40 m³ tűzifát, Somogybabod községben 29 család kapott 49 m³ tűzifát, Gamás községben 77 család kapott 32 m³ tűzifát.

Védett fogyasztói igazolást 1 esetben adtunk ki (Látvány 1, Víz 0, Somogybabod 0, Gamás 9).

Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében fellebbezés ez évben nem volt.

Valamennyi rendszeres pénzbeli és természetbeni ellátást –rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, települési támogatás – adatait 2013. december 1-től rögzíteni kell egy központi rendszerben – PTR-ben – nem csak a jogosult, de valamennyi családtagja adataival, TAJ számával – ami még tovább növeli a feladatok számát.

Minden évben elvégezzük a Központi Statisztikai Hivatal által előírt jelentési kötelezettségeket.

Mind a négy település hatályos Helyi Esélyegyenlőségi Programmal rendelkezik.

Közfoglalkoztatás 2022:

A közfoglalkoztatás bővítése, a pályázatok elkészítése, munkaszerződések, pályázatok elszámolása többletfeladatot jelentenek Hivatalunknak. A támogatások megállapítása a 2022-es évben 6 + 6 hónapra történik. A Fonyódi Járási Hivatal Balatonboglári Foglalkoztatási Osztályával jó munkakapcsolatban állunk.

Látrány Község Önkormányzata 12 főt foglalkoztatott. Az elnyert támogatások 85%-os bértámogatást kaptak, teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra. Közvetlen költségekre: kis értékű szerszámok, munka- védőruhákra is nyertünk támogatást a programok keretein belül. Ennek értéke a 2022. évben 556.711,- Ft volt. Nyáron 2 diákot alkalmaztunk, 2 hónap időtartamra.

Visz Község Önkormányzata 2 főt foglalkoztatott. Az elnyert pályázatok 85%-os támogatásban részesültek, teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra. Közvetlen költségekre: kis értékű szerszámok, munka- védőruhákra 90.524,- Ft támogatást nyertünk.

Somogybabod Község Önkormányzata 3 főt foglalkoztatott. Az elnyert támogatások 85%-os támogatást kaptak, teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra. Közvetlen költségekre: kis értékű tárgyi eszközökre, kis értékű szerszámok, munka- védőruhákra a közfoglalkoztatás keretében 135.774,- Ft támogatást nyertünk.

A közfoglalkoztatottak, teljes munkaidőben 100.000,- Ft-ért dolgoznak, amennyiben megtagadják a munkát, kiesnek a szociális ellátásból.

Gamás Község Önkormányzata 2 db Start Munkaprogram pályázattal 18 főt foglalkoztatott, 3 db hagyományos, illetve hosszabb idejű közfoglalkoztatási pályázattal 5 főt foglalkoztatott. A foglalkoztatottak között vannak olyan személyek, akik többször is bekerültek, valamelyik programba. Az elnyert támogatások 100% támogatást kaptak, teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra. Közvetlen költségekre: kis értékű szerszámok, munka- védőruhákra 7.099.370,- Ft támogatást nyertünk.

Hagyatéki ügyintézés 2022:

A hagyatéki eljárás kérelemre és hivatalból indul a halottvizsgálati bizonyítvány alapján, az abban megjelölt hozzátartozó értesítésével. Az elhalt személy utolsó belföldi lakóhelye szerinti illetékességgel. A hagyatéki eljárás lefolytatása közjegyző hatáskörébe tartozik.

- Hagyatéki ügyek száma: 71 db
(Látrány: 31, Visz: 5, Somogybabod: 16, Gamás:19)
- Póthagyatéki ügyek száma: 9 db
(Látrány: 5, Visz: 1, Somogybabod: 3, Gamás: 0)
- Adatközlések - megkeresések (Nyugdíjfolyósító Igazgatóság, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, pénz-és hitelintézetek, bíróságok, stb.): 43 db
(Látrány: 18, Visz: 3, Somogybabod: 6, Gamás: 16)

Birtokvédelem:

Birtokvédelem ügykörben a 2022. évben 1 kérelem érkezett .

Népesség nyilvántartás 2022:

2014. januárja óta a lakcímváltozások rögzítésére a Járási Okmányirodában és Hivatalunkban is lehetőség van. Hivatalunk Látrány község vonatkozásában 23 alkalommal, Visz község vonatkozásában 12 alkalommal, Somogybabod község vonatkozásában 17 alkalommal, Gamás község vonatkozásában 51 alkalommal vezetett át lakcímváltozást.

A Helyi Vizuál Regiszter program – amit folyamatosan frissítenek – nagyon sokat segít, hogy meg tudjuk állapítani egyáltalán jogosultak vagyunk-e valamilyen kérelem elbírálására (pl. az illetőnek van-e lakóhelye, tartózkodási helye a településen).

A községekben lévő utcák és házzszámok nyilvántartása is számítógépen történik egy országos központi rendszerhez kapcsolódóan. Az országos adatbázist folyamatosan frissítjük, karbantartjuk.

Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások, telephelyengedélyek 2022:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.

Látrányban 17 kereskedelmi egység és 3 vendéglátó-ipari egység működik. Viszen 2 kereskedelmi egység működik. Somogybabodon 3 kereskedelmi egység és 1 vendéglátó-ipari egység működik. Gamáson 5 kereskedelmi egység és 1 vendéglátó-ipari egység működik. A szakhatóságokkal egyeztettünk, részükre adatokat szolgáltatunk.

Egyéb szálláshely:

Látrányban 17 fő rendelkezik szálláshely-üzemeltetési engedéllyel. Viszen 4 fő szerepel a nyilvántartásban. Somogybabodon 2 fő, Gamáson 1 szolgáltató rendelkezik szálláshely-üzemeltetési engedéllyel.

Az 57/2013.(II.27.) Kormányrendelet alapján jelenleg 10 db telephely működik. Látrányban 5 db, Somogybabodon 4 db, és Gamáson 1 db. Szakhatóságok állásfoglalása miatt nem történt hivatalból telepengedély visszavonására, törlésére.

Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés

Vadkárbecslési eljárás kezdeményezésére egy esetben került sor. Az eljárás során egyezség nem jött létre a vadásztársaság és a károsult között.

A fák és cserjék ültetési, telepítési távolságának szabályairól szóló önkormányzati rendelet 5. §-a alapján belterületen lévő ingatlanon található fakivágás tudomásulvételére:

Látrány községben 3 esetben került sor.

Visz községben 1 esetben került sor.

Somogybabod községben 2 esetben került sor.

Gamás községben 4 esetben került sor.

Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés 2022

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVII. törvény módosítása 2012. január 1-től ismét előírja az önkormányzati feladatként az ebek összeírását, melyet három évenként kell elvégezni. Az ebek összeírása mind a négy településen megindult. Az új állatvédelmi

törvény előírja az állatorvosoknak, hogy minden vizsgálat elején ellenőrizzék a kutya transzponderét, vagyis a chip meglétét. A chipezett állatok és gazdáik adatait mostantól kötelező egy országos adatbázisban nyilvántartani, az ide való regisztráció elvégzése az állatorvos kötelezettsége.

Továbbra is gondot okoz a kóbor kutyák elhelyezése. Rendszeresen felszólítjuk az eb tulajdonosokat a kutyatartás szabályainak betartására.

A bejelentkezett méhészek száma Látrányban 3 fő, Viszen 3 fő, Somogybabodon 10 fő Gamáson 8 fő. 6 vándorméhész jelentkezett be az év folyamán.

A növényvédelemről szóló 2000. évi XXXV. törvény alapján, a parlagfű elleni védekezés kötelezettségére felhívtuk a lakosság figyelmét. Külterület ellenőrzése a Körzeti Földhivatalhoz, a belterület ellenőrzése pedig a jegyző hatáskörébe tartozik. Jogszabályi rendelkezés alapján a jegyző köteles hatósági eljárást kezdeni azon földhasználókkal szemben, akik elmulasztották a parlagfű elleni védekezési kötelezettségüket teljesíteni. Eljárás megindítására nem került sor. Felszólításra a tulajdonosok ingatlanukat rendbe tették.

A falugazdászok a mezőgazdasági támogatásokkal kapcsolatban nyújtanak segítséget. Az őstermelők, családi gazdálkodók bejelentéseit, adatváltozásait csak számítógépen lehet rögzíteni, illetve módosítani.

A Hivatal hirdetményi úton való közlemények kifüggesztéssel kapcsolatos teendői, jogszabályi változások miatt változtak az elmúlt egy évben. A 2013. december 15-e után esedékes elővásárlási és elő-haszonbérleti jog gyakorlása érdekében, a 474/2013. (XII. 12.) Korm. rendelet és a földforgalmi törvény értelmében, az adás-vétellel kapcsolatban keletkezett iratokat 60 napra, míg a haszonbérleti szerződéseket 15 napra ki kell függeszteni az illetékes önkormányzat hirdetőtábláján, ezzel egyidejűleg a közös Önkormányzat székhelyén, Látrányban is, az érintett felek (eladó-vevő) személyes adatait olvashatatlanná téve. 2020. december 31-ig bezárólag összesen: 123 esetben kértek kifüggesztést. Látrány községben 42 adás-vétel és 7 haszonbérlet, Visz községben 5 adás-vétel és 3 haszonbérlet, Somogybabod községben 3 adás-vétel és 5 haszonbérlet, Gamás községben 406 adás-vétel és 18 haszonbérlet került kifüggesztésre.

2020-ban elővásárlási jogosultságával 4 személy élt.

Egyéb közlemények, hirdetmények kifüggesztésére 16 alkalommal került sor (ingatlan árverés, végrehajtási ügyek; ismeretlen lakcím miatti megkeresés; rendőrségi, bírósági ügyek stb.).

Pénzügyi igazgatás:

A Hivatalunk látja el a fenntartó Önkormányzatok, a Látrány Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat továbbá a Látrányi Egységes Óvoda és Mini Bölcsőde és a Gamási Napközi Otthonos Óvoda gazdálkodási, a Gamás Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata pénzügyi és munkaügyi feladatait is. A pénzügyi pályázatok készítését, elszámolását, a segélyezési ügyek pénzügyi lebonyolítását, továbbá gépkocsi üzemanyag-elszámolását is elvégzi.

A Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal elkészíti az önkormányzatok és intézmények gazdasági programját, elkészítette a költségvetési rendeletervezeteket és a zárszámadási rendeletervezeteket. A tényleges teljesítésről havonta információt szolgáltat a Magyar

Államkincstár felé. Gondoskodik a költségvetési szervek pénzellátásáról. Elkészíti a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót.

Analitikus nyilvántartásokat fektet fel (lakásbérleti díj, kölcsön, ÁFA analitika, segélyezés, oktatási KIR nyilvántartás, szerződések). Az állóeszközök nyilvántartása, az értékcsökkenések átvezetése, majd negyedévente információt szolgáltatás a Magyar Államkincstár felé.

9 db házipénztárt vezetünk. A bérigazgatással kapcsolatos feladatokat ellátjuk.

Az átutalások banki terminálon keresztül történnek, az Elektra rendszeren keresztül, ami közvetlen banki összeköttetést jelent internetes kapcsolattal. A rendszerben az önkormányzatok illetve intézmények 9 költségvetési bankszámlával és ehhez tartozó 73 alszámlával rendelkeznek. Lehetőség van a számlaforgalmak napi és visszamenőleges megtekintésére.

Visz, Somogybabod Községek Önkormányzatai, valamint a Látvány Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Takarékbank Zrt-nél vezetik számláikat, Látvány Község Önkormányzata, a Látványi Közös Önkormányzati Hivatal, Látványi Egységes Óvoda és Mini Bölcsőde, Látványi Óvoda Intézményfenntartói Társulás a K & H Banknál, míg Gamás Község, a Gamási Napközi Otthonos Óvoda és Gamás Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata az OTP Bank Zrt-nél vezeti a számláit.

A Közös Hivatal 2022. évben pénzügyi, fejlesztési és kulturális pályázatokat készített és számolt el az önkormányzatok részére.

Adóigazgatás:

Az adóhatóság hatáskörébe tartozik a kommunális, iparüzési adó, talajterhelési díj és a gépjárműadó előírása, beszedése, jövedelemadó, késedelmi pótlék, mulasztási bírság behajtása, továbbá az idegen helyről kimutatott tartozás behajtása, melynek nagyobb részét a közlekedési szabálysértések, közigazgatási bírságok be nem fizetése teszi ki. 2022. december 31-i állapot szerint, az adóbevételek az alábbiak szerint alakultak:

Látvány községben az adóbevételek tervezett összege és a befolyt adó a következőképpen alakult:

Adónem	Tervezett bevétel	Tényleges befiz.	Teljesítés %
Magánszem.komm.adó	10.000.000 Ft	10.958.000 Ft	109
Iparüzési adó	15.000.000 Ft	27.883.000 Ft	185
Telekadó	3.000.000 Ft	2.900.000 Ft	96
Pótlék	-	321.000 Ft	-
Talajterhelési díj		804.000 Ft	
Mindösszesen:	28.000.000 Ft	42.866.000 Ft	153 %

Visz községben az adóbevételek tervezett összege és a befolyt adó a következőképpen alakult:

Adónem	Tervezett bevétel	Tényleges befiz.	%
Építményadó	1.400.000 Ft	1.352.000 Ft	96
Iparüzési adó	3.600.000 Ft	6.034.000 Ft	167

Telekadó:	350.000 Ft	368.000 Ft	105
Pótlék:		74.000 Ft	
Talajterhelési díj		689.000 Ft	
Mindösszesen :	5.350.000 Ft	8.517.000 Ft	159

Somogybabod községben az adóbevételek tervezett összege és a befolyt adó a következőképpen alakult:

Adónem	Tervezett bevétel	Tényleges befiz.	%
Építményadó	680.000 Ft	507.000 Ft	75
Iparüzési adó	11.000.000 Ft	9.084.000 Ft	82
Pótlék		42.000 Ft	-
Mindösszesen:	11.680.000 Ft	9.633.000 Ft	82

Gamás községben az adóbevételek tervezett összege és a befolyt adó a következőképpen alakult:

Adónem	Tervezett bevétel	Tényleges befiz	%
Építményadó	3.500.000 Ft	4.245.000 Ft	121
Iparüzési adó	8.000.000 Ft	9.608.000 Ft	120
Pótlék		47.000 Ft	
Mindösszesen:	11.500.000 Ft	13.900.000 Ft	120

Végrehajtási eljárás

2022. évben 32 db végrehajtási eljárás indult hátralékos adózókkal szemben, munkabér, nyugdíjletiltás, inkasszó, jelzálogjog bejegyzés formájában.

A hátralékok behajtása folyamatos, de sok esetben munkabér, ingóság, vagy ingatlan hiányában a behajtás eredménytelen.

Látrány és Somogybabod tagjai lettek a Balatonlelle központú végrehajtási társulásnak, ezzel várhatóan hatékonyabbá válik a végrehajtás.

A hátralékok behajtása folyamatos, de sok esetben munkabér, ingóság, vagy ingatlan hiányában a behajtás eredménytelen.

Megemelkedett a szabálysértési bírság, a közigazgatási bírság, földhivatali szolgáltatási díj, eljárási bírság behajtására vonatkozó megkeresések száma. 2013. január 1-től a szemétszállítási díjjal kapcsolatos behajtás a NAV hatáskörébe került. A január 1-e előtti hátralékok behajtása maradt az önkormányzati adóhatóságnál.

Az adóhatóság vagyoni igazolást, költségmentességi igazolást, valamint adó- és értékbizonyítványt ad ki.

Adó-és értékbizonyítvány

A Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal közigazgatási területéhez tartozó ingatlanok esetében készítünk adó- és értékbizonyítványt szociális igazgatási, gyámügyi, bírósági, végrehajtási, hagyatéki és póthagyatéki ügyekben. 2022. évben 164 db adó-és értékbizonyítvány kiállítására került sor.

Látrányban 11 db, Viszen 0 db, Somogybabodon 2 db, Gamáson 11 db végrehajtáshoz kapcsolódó adó és értékbizonyítvány kiállítására került sor.

Hagyatéki, pót-hagyatéki eljáráshoz kapcsolódóan Látványban 46 db, Viszen 4 db, Somogybabodon 16 db, Gamáson 66 db adó és értékbizonyítvány kiállítására került sor. Gyámhatósági eljárás keretében 4 db adó és értékbizonyítvány kiállítására került sor.

1 Látványban, és 3 Gamáson.

Kormány Hivatal kérésére 2 db készült. 1 Látványban, 1 Gamáson.

Szociális eljáráshoz Látványban készült 1 db.

Adó- és értékbizonyítvány kérelem elutasítására Látványban került sor 1 esetben, Látványban.

Idegen bevételek

Adók módjára behajtandó köztartozások esetében az önkormányzati adóhatóság nem a saját ügyében jár el, hanem más szerv, hatóság (kimutató szerv) által megállapított fizetési kötelezettséget érvényesíti az önkéntes teljesítés elmaradása miatt, végrehajtás eljárás keretében (pl. közigazgatási bírság, munkaügyi bírság, megelőlegezett gyermektartásdíj stb.). Magánszemély esetében a lakóhely szerint illetékes önkormányzati adóhatóság feladata ennek a beszedése végrehajtási eljárás keretében. A gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 198. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati adóhatóság a 2016. december 31-én előtte folyamatban lévő megelőlegezett gyermektartásdíj meg nem térült összege iránti végrehajtási eljárásokról 2017. január 8-áig tájékoztatta a végrehajtást kérő fővárosi és megyei kormányhivalt, **valamint az ügyirat átadásával egyidejűleg az állami adó- és vámhatóságot.**

Látvány községben 15 db megkeresés érkezett,

Visz településen 2 db megkeresés érkezett.

Somogybabod településen 1 db megkeresés érkezett.

Gamás településen 8 db megkeresés érkezett

Vagyoni bizonyítvány kiállítására 1 esetben került sor.

Lakásgazdálkodás:

Az önkormányzatok a tulajdonukat képező lakásokat – a képviselő-testületek döntése alapján – bérbe adták, illetőleg bérbe adják. A bérlakások bérlői a bérleti díjakat rendszeresen fizették. Önkormányzati lakótelkek nincsenek. Helyi lakáscélú támogatást az Önkormányzatok nem nyújtottak 2022-ben.

Kommunális igazgatás

A Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000. évi CXII. törvény 9.§ (3) bekezdés a) pontja szerint, a kiemelt üdülőkörzet településeinek beépítésre szánt területén, a megépült és üzembe helyezett szennyvízcsatorna-hálózatra való rákötés kötelező. Az üzembe helyezés követően bevezetésre került a talajterhelési díj. A talajterhelési díj fizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsontra nem köt rá, és helyi vízgazdálkodási, hatósági illetve vízjogi engedélyezés alapján szennyvízelhelyezést alkalmaz. A talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátó, környezetterhelési díjról szóló 2003.évi LXXXIX törvény alapján megállapított talajterhelési díj 100%-át köteles megfizetni. A díj mértéke 2012. február 1. napjától 1200 Ft/m³-re emelkedett.

9 fő részére – kérelemre – igazolás került kiállításra arról, hogy az ingatlanukban sem állandó, sem ideiglenes jelleggel nincs bejelentett lakó, mely alapján – a helyi rendeletekben meghatározott összegű számlamásolatok bemutatása mellett – az ingatlantulajdonos mentesül a hulladékszállítási díj megfizetése alól. Az igazolást és a számlamásolatokat a tulajdonosok a juttatják el Pelso-Kom Kft.-hez.

Munkaügyi feladatok:

Köztisztviselők, közalkalmazottak és közcélú foglalkoztatás keretében felvett dolgozók alkalmazásával kapcsolatos feladatokat ellátjuk. A munkaügyi feladatok ellátása a Magyar Államkincstár internetes elektronikus Központosított Illetményszámfejtései Rendszer (KIRA) segítségével történik.

Ügyiratkezelés:

2022. évben az összes iktatott ügyirat száma: főszám 8540, alszám 14.331 db volt.

Az ágazatokon belül a legjellemzőbb ügytípusok a következők:

Pénzügyi ágazat

- az önkormányzat költségvetésével, annak végrehajtásával kapcsolatos ügyek,
- beruházások ügyei,
- önkormányzati vagyonnal kapcsolatos ügyek,
- vagyonbiztosítási ügyek,
- adóhatósági feladatok,
- végrehajtási ügyek intézése.

Egészségügyi ágazat

- működési engedélyek
- finanszírozási szerződések.

Szociális ágazat

- szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások ügyei.

Környezetvédelmi, építésügyek, településrendezés, területrendezés és kommunális ágazat

- környezetvédelmi hatósági feladatok
- levegőtisztaság-védelem
- hulladékgazdálkodási, kommunális ügyek
- közterületek tisztántartása,
- telekalakítás.

Közlekedési és hírközlési ágazat

- közútkezelői hozzájárulás,
- közvilágítás.

Vízügyi igazgatás

- ár- és belvízvédekezés,
- szennyvízszolgáltatás
- ivóvíz-szolgáltatás.

Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás

- anyakönyvi és állampolgársági ügyek,
- polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartása,
- választásokkal kapcsolatos ügyek,
- rendőrséggel, tűzoltósággal kapcsolatos ügyek
- egyéb igazgatási ügyek (hagyatéki ügyek, hirdetmények kifüggesztése, honlap működtetése)

Lakásügyek

- bérlakások ügyei,
- lakáscélú támogatások ügyei.

Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás

- gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatási ügyek,
- teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele,
- kiskorú házasságkötésének engedélyezése,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása,
- környezettanulmányok
- környezettanulmányok.

Ipari, kereskedelmi igazgatás, turisztika

- üzletek működésével kapcsolatos feladatok,
- magánszálláshelyekkel kapcsolatos iratok,
- bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos ügyek.

Földművelésügyi, állat- és növény-egészségügyi igazgatás

- földdel kapcsolatos feladatok (pl. vételi-bérleti ajánlatokkal kapcsolatos ügyek),
- állategészségügy (pl. méhekkel kapcsolatos ügyek, községi zárlat elrendelése),
- növényvédelem (pl. növényvédelmi védekezés elrendelése, bírság kiszabása),
- parlagfű-mentesítés,
- állatvédelem ,
- gyümölcsültetvény telepítésének engedélyezése.

Munkaiügyi igazgatás, munkavédelem

- közhasznú, közcélú foglalkoztatás szervezése.

Önkormányzati és általános igazgatási ügyek

- szervezet, működési, ügyviteli ügyek (beszámolók, munkatervek, külső szervek vizsgálatai, munkarend, ügyrend, belső utasítások, hírlap- könyvrendelés, gazdasági társaságok ügyei, iratkezelés, statisztika, kistérségi társulási ügyek, jegyzői utasítások, szakhatósági állásfoglalások, körlevelek, meghívók, tájékoztatók, alapítványok ügyei, pályázatok)
- köztisztviselők, közalkalmazottak, munka törvénykönyve hatálya alá tartozók személyügyei.

Közügyi és művelődésügyi igazgatás

- gyermekek szakértői vizsgálata,
- oktatási pályázatok.

Sportügyek

- sportrendezvények ügyei,
- sportegyesületek ügyei.

Honvédelmi, polgári védelmi katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrzés

- helyi védelmi bizottsági ügyek,
- katasztrófavédelmi ügyek, polgári védelmi tervek

Polgárvédelem, honvédelmi igazgatás:

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény alapján, mind a 4 településre vonatkozóan el kellett készíteni a települések ideiglenes, illetve végleges veszély elhárítási tervét, megalakítási tervét, mozgósítási tervét, illetve a rendkívüli téli időjárási viszonyok esetére vonatkozó intézkedési tervet. Hivatalunk két fő közbiztonsági referens munkatársat foglalkoztat, osztott munkakörben.

Képviselő-testületek működésével kapcsolatos feladatok:

Képviselő-testületek működését a szervezeti és működési szabályzatok szabályozzák. Jogszabályi előírásnak megfelelően 5 nappal a testületi ülések előtt kiküldjük az előterjesztéseket. A jegyzőkönyveket és a rendeleteket megküldjük a Somogy Megyei Kormányhivatalnak, valamint a rendeleteket feltöltjük a nemzeti jogszabálytárba. 2020. december 31-ig települések alábbiak szerint üléseztek, és a Covid 19 világjárvány miatt a polgármesterek a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvényes módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva hoztak rendkívüli döntéseket:

Látrány Község Önkormányzata: 7 nyílt 2 zárt ülés, 194 határozat, 17 rendelet.

Látrány Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata: 5 nyílt ülés, 29 határozat.

Visz Község Önkormányzata: 7 nyílt és 3 zárt ülés, 114 határozat, 17 rendelet.

Somogybabod Község Önkormányzata 7 nyílt és 2 zárt ülés, 117 határozat, 15 rendelet.

Gamás Község Önkormányzata: 6 nyílt és 1 zárt ülés, 86 határozat, 10 rendelet.

Gamás Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat: 4 nyílt ülés, 15 határozat.

Látrányi Óvoda Intézményfenntartói Társulás: 5 nyílt ülés, 30 határozat.

Egyéb feladatok:

Szakhatósági hozzájárulást 25 esetben adott ki a Hivatal, első sorban telekalakítási- és beruházási ügyekben, és az R67-es gyorsforgalmi úttal kapcsolatban.

Látrány községben elektronikus temető-nyilvántartást vezet a Hivatal. A nyilvántartás tartalmazza a temetési helyek térképes adatain túlmenően, az elhunytak, a sírhelyekkel rendelkezni jogosultak adatait és a sírhelymegváltási adatokat is, összecszerűen és időben is. A sírhelymegváltás a már meglévő és az új sírhelyekre is vonatkozik. 2020. évben 6 alkalommal került sírhely megváltásra, mely magába foglalja az urnafülkében megváltott helyeket is, Gamáson 7 alkalom volt.

Törvényességi vizsgálatok

Egyik településen sem volt.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem beszámolómat szíveskedjenek megvitatni és elfogadni.

Látrány, 2023. május 19.

Tisztelettel:

Gál Marianna
jegyző

Határozati javaslat:

..../2023. (V.....) Kt. határozat

.... Község Önkormányzata Képviselő-testülete A „Beszámoló a Látrány Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről” című beszámolót elfogadja.



LÁTRÁNYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

8681 Látvány, Rákóczi u. 69.

Telefon: 85/327-106 E-mail: titkarsag@latrany.hu

Ügyiratszám: Lat/1632/2023.

Beszámoló

A Látványi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének
végrehajtásáról

Bevételek alakulása:

A Közös Hivatal 2022. évi bevételeinek módosított

előirányzata: 78.591.255 Ft
teljesítés: 78.947.281 Ft, 100,5 %

- Működési célú támogatások ÁHT –n belülről módosított előirányzata: 6.313.015 Ft
teljesítés: 6.307.608 Ft, 99,9%
 - országgyűlési választás és népszavazás lebonyolítása : 3.218.521 Ft
 - Gamás Roma Nemzetiségi Önkormányzata időközi választás: 773.369 Ft
 - 2022.évi népszámlálás: 2.315.718 Ft

- Működési bevételek módosított előirányzata: 0 Ft
teljesítés: 361.433 Ft

A teljesítés tulajdoni lap másolatáért fizetett összegekből és a kamat bevételből adódik.

- Intézményfinanszírozás módosított előirányzat: 70.166.643 Ft
teljesítés: 70.166.643 Ft, 100,0 %
- Előző évi pénzmaradvány igénybevétele módosított előirányzat: 2.111.597 Ft
teljesítés: 2.111.597 Ft, 100,0 %

Kiadások alakulása:

A Közös Hivatal 2022. évi módosított kiadási előirányzata: 78.591.255 Ft

teljesítés: 74.605.340 Ft 94,9 %

- Személyi juttatások módosított előirányzata: 56.731.560 Ft
teljesített kiadás: 56.127.315 Ft 98,9 %
- Munkaadót terhelő járulékok módosított előirányzata: 7.938.294 Ft
teljesítés: 7.694.716 Ft 96,9 %
- Dologi kiadások módosított előirányzata: 13.921.401 Ft
teljesítés: 10.783.309 Ft 77,5 %

A Közös Hivatal a 2022. évben a költségvetésében elfogadottak alapján gazdálkodott.

Látrány, 2023. május 15.

Gál Marianna

jegyző

Határozati javaslat
.../2023.(... ..) Kt. határozat

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját megismerte, megtárgyalta és elfogadja.

....., 2023. május

.....
polgármester

Adatellenőrző kód: -68243225-3f41504c-60-7250-7e-e4c7138-221f-77-15

Fejezeti jellemző adatok

fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

Önkormányzati jellemző adatok

14 megye/ vármegye	3622 pénzügyi körzet	94 település- típus

A megye/vármegye megnevezése, önkormányzat székhelye:

.....
.....
.....

Szerv számjele

809683 PIR-törzsszám	1251 szektor	841105 szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:
LÁTRÁNYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

8681 Látrány Rákóczi utca 69

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....
.....

Éves költségvetési beszámoló

típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig

.....év.....hó.....nap

.....
a szerv gazdasági vezetője

.....
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

.....(név)

.....(telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(aláírás)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó
költségvetési szerv PIR-törzsszáma

----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

a szerv könyvviteli feladatainak teljesítésére használt
számvetési program neve

Tartalomjegyzék	
Szám	Úrlap megnevezés
01	K1-K8. Költségvetési kiadások
02	B1. - B7. Költségvetési bevételek
04	B8. Finanszírozási bevételek
05/A	Teljesített kiadások kormányzati funkcióként
06/A	Teljesített bevételek kormányzati funkcióként
07/A	Maradványkimutatás
12/A	Mérleg
13/A	Eredménykimutatás
15/A	Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	49 441 200	49 336 454	0	49 295 260	148 323 600	0	49 295 260	
02	Normatív jutalmak (K1102)	0	1 411 000	0	1 411 000	0	0	1 411 000	
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 240 000	2 267 900	0	2 267 900	0	0	2 267 900	
09	Közfeladési költségterítés (K1109)	200 000	200 000	0	76 320	0	0	76 320	
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	51 881 200	53 215 354	0	53 050 480	148 323 600	0	53 050 480	
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	3 516 206	0	3 076 835	0	0	3 076 835	
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	3 516 206	0	3 076 835	0	0	3 076 835	
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	51 881 200	56 731 560	0	56 127 315	148 323 600	0	56 127 315	
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	7 177 200	7 938 294	0	7 694 716	21 531 600	0	7 694 716	
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	7 243 810
25	ebből: újpénz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	82 085
26	ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulékok jellegű kötelezettségek (K2)	0	0	0	0	0	0	0	368 821
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	300 000	467 514	0	466 214	0	0	466 214	
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	2 460 000	2 861 364	0	1 847 693	0	0	1 847 693	
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	2 760 000	3 328 878	0	2 313 907	0	0	2 313 907	
32	Informátikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	150 000	150 000	0	118 600	0	0	118 600	
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	450 000	500 000	0	483 397	0	0	483 397	
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	600 000	650 000	0	601 997	0	0	601 997	
35	Közüzemi díjak (K331)	450 000	570 000	0	512 441	1 350 000	0	512 441	
36	Vásárolt élelmiszer (K332)	120 000	184 000	0	183 770	0	0	183 770	
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 200 000	1 200 000	0	994 372	0	0	994 372	
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	3 200 000	4 637 078	0	3 931 844	0	0	3 931 844	
44	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	0	88 996
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	4 970 000	6 591 078	0	5 622 427	1 350 000	0	5 622 427	
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	50 000	166 920	0	165 580	0	0	165 580	
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	50 000	166 920	0	165 580	0	0	165 580	
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 194 000	2 519 723	0	1 487 158	364 500	0	1 487 158	
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	600 000	664 802	0	592 240	0	0	592 240	
59	Különléte befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 794 000	3 184 525	0	2 079 398	364 500	0	2 079 398	
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	11 174 000	13 921 401	0	10 783 309	1 714 500	0	10 783 309	
269	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)	70 232 400	78 591 255	0	74 605 340	171 569 700	0	74 605 340	

02 - B1. - B7. Költségvetési bevételek							
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Modosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési évét követően esedékes	Teljesítés	
2		4	5	6	7	8	
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	0	6 313 015	6 307 608	0	6 307 608	
38	ebből: egyéb fejezeti kezelt előirányzatok (B16)	0	0	0	0	6 307 608	
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	0	6 313 015	6 307 608	0	6 307 608	
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	0	131 211	0	131 211	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	0	131 211	0	131 211	
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	0	230 222	0	230 222	
221	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)	0	0	361 433	0	361 433	
285	Költségvetési bevételek (=45+61+184+221+232+258+284) (B1-B7)	0	6 313 015	6 669 041	0	6 669 041	

04 - B8. Finanszírozási bevételek						
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 000 000	2 111 597	2 111 597	0	2 111 597
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	2 000 000	2 111 597	2 111 597	0	2 111 597
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	68 232 400	70 166 643	70 166 643	0	70 166 643
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	70 232 400	72 278 240	72 278 240	0	72 278 240
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	70 232 400	72 278 240	72 278 240	0	72 278 240

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként							
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013210 Általános tervezési és statisztikai szolgáltatások	016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	999999 Kormányzati funkcióra (el nem osztott) tevékenységek kiadásai és bevételei
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	49 295 260	49 295 260	0	0	0	0
02	Normatív jutalmak (K1102)	1 411 000	0	0	1 411 000	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 267 900	2 267 900	0	0	0	0
09	Közközlési költségvetési (K1109)	76 320	76 320	0	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	53 050 480	51 639 480	0	1 411 000	0	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	3 076 835	0	1 432 769	1 644 066	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	3 076 835	0	1 432 769	1 644 066	0	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	56 127 315	51 639 480	1 432 769	3 055 066	0	0
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	7 694 716	7 254 046	0	440 670	0	0
22	ebbel: szociális hozzájárulási adó (K2)	7 243 810	6 850 147	0	393 663	0	0
25	ebbel: táppénz hozzájárulás (K2)	82 085	82 085	0	0	0	0
26	ebbel: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulékok jellegű kötelezettségek (K2)	368 821	321 814	0	47 007	0	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	466 214	466 214	0	0	0	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 847 693	1 431 856	102 598	313 239	0	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	2 313 907	1 898 070	102 598	313 239	0	0
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	118 600	118 600	0	0	0	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	483 397	483 397	0	0	0	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	601 997	601 997	0	0	0	0
35	Közütemi díjak (K331)	512 441	512 441	0	0	0	0
36	Vásárolt élelmiszer (K332)	183 770	183 770	0	0	0	0
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	994 372	994 372	0	0	0	0
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	3 931 844	3 785 311	69 455	77 078	0	0
44	ebbel: biztosítási díjak (K337)	88 996	88 996	0	0	0	0
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	5 622 427	5 475 894	69 455	77 078	0	0
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	165 580	140 850	15 465	9 265	0	0
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	165 580	140 850	15 465	9 265	0	0
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 487 158	1 335 319	46 454	105 385	0	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	592 240	525 035	0	67 205	0	0
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 079 398	1 860 354	46 454	172 590	0	0
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	10 783 309	9 977 165	233 972	572 172	0	0
269	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K6)	74 605 340	68 870 691	1 666 741	4 067 908	0	0
308	Kiadások összesen (=269+307) (K1-K9)	74 605 340	68 870 691	1 666 741	4 067 908	0	0
309	Átlagos statisztikai állományi létszám	12	12	0	0	0	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként								
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások	016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35*...+44) (B16)	6 307 608	0	2 315 718	3 991 890	0	0	0
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	6 307 608	0	2 315 718	3 991 890	0	0	0
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+ ...+12+23+34) (B1)	6 307 608	0	2 315 718	3 991 890	0	0	0
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	131 211	131 211	0	0	0	0	0
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	131 211	131 211	0	0	0	0	0
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	230 222	230 222	0	0	0	0	0
221	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)	361 433	361 433	0	0	0	0	0
285	Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)	6 669 041	361 433	2 315 718	3 991 890	0	0	0
296	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 111 597	0	0	0	2 111 597	0	0
298	Maradvány igénybevétele (=296+297) (B813)	2 111 597	0	0	0	2 111 597	0	0
301	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	70 166 643	0	0	0	70 166 643	0	0
307	Belföldi finanszírozás bevételei (=289+295+298+...+303+306) (B81)	72 278 240	0	0	0	72 278 240	0	0
316	Finanszírozási bevételek (=307+313+314+315) (B8)	72 278 240	0	0	0	72 278 240	0	0
317	Bevételek összesen (=285+316) (B1-B8)	78 947 281	361 433	2 315 718	3 991 890	72 278 240	0	0

07/A - Maradványkimutatás		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alapvetékenység költségvetési bevételei	6 669 041
02	02 Alapvetékenység költségvetési kiadásai	74 605 340
03	I Alapvetékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-67 936 299
04	03 Alapvetékenység finanszírozási bevételei	72 278 240
06	II Alapvetékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	72 278 240
07	A) Alapvetékenység maradványa (=I+II)	4 341 941
15	C) Összes maradvány (=A+B)	4 341 941
17	E) Alapvetékenység szabad maradványa (=A-D)	4 341 941

12/A - Mérleg				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
49	C/II/1 Forráspénzár	101 030	0	3 970
52	C/II Pénzárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	101 030	0	3 970
53	C/III/1 Kincstárön kívüli forrásátlak	2 010 567	0	4 137 971
55	C/III Forrásátlak (=C/III/1+C/III/2)	2 010 567	0	4 137 971
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	2 111 597	0	4 141 941
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	0	200 000
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatotnaknak adott előlegek	0	0	200 000
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	0	0	200 000
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	0	0	200 000
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 111 597	0	4 341 941
179	G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	10 651 291	0	10 651 291
180	G/II Nemzeti vagyon változásai	-1 459 015	0	-1 459 015
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	8 027 765	0	8 027 765
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-18 392 202	0	-19 190 093
184	G/VI Mérleg szemléti eredmény	-797 891	0	1 020 749
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-1 970 052	0	-949 303
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 081 649	0	5 291 244
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	4 081 649	0	5 291 244
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 111 597	0	4 341 941

13/A - Eredménykimutatás					
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak	
1	2	3	4	5	
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlái bevétel	60 597 943	0	70 166 643	
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlái bevétel	0	0	6 307 608	
11	09 Különléle egyéb eredményszámlái bevétel	107 800	0	230 222	
12	III Egyéb eredményszámlái bevétel (=06+07+08+09)	60 705 743	0	76 704 473	
13	10 Anyagköltség	2 108 743	0	2 313 907	
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	5 398 190	0	6 390 004	
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	7 506 933	0	8 703 911	
18	14 Bérköltség	42 377 138	0	51 767 911	
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 466 258	0	5 421 055	
20	16 Bérjárulékok	7 011 831	0	7 842 660	
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	51 855 227	0	65 031 626	
23	VII Egyéb ráfordítások	2 158 970	0	2 079 398	
24	A) TEVEKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=III+III-IV-V-VI-VII)	-815 387	0	889 538	
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlái bevétel	17 496	0	131 211	
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlái bevétel (=17+18+19+20+21)	17 496	0	131 211	
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	17 496	0	131 211	
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A+B)	-797 891	0	1 020 749	

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról									
#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
01	Tárgyi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	1 352 505	0	4 505 430	0	0	0	5 857 935	
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	1 352 505	0	4 505 430	0	0	0	5 857 935	
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	1 352 505	0	4 505 430	0	0	0	5 857 935	
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	1 352 505	0	4 505 430	0	0	0	5 857 935	
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	1 352 505	0	4 505 430	0	0	0	5 857 935	
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	1 352 505	0	4 505 430	0	0	0	5 857 935	

Előterjesztés

Tárgy: Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezet

Előadó: Kelemen Ferenc polgármester

Előkészítő: Gál Marianna jegyző

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Látrány Község Önkormányzata .../2023. (... ..) önkormányzati rendelete, az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása:

A rendelet állapítja meg az Önkormányzat bevételeit, kiadásait és azok felhasználását kiadás-nemenként. Az állam által nyújtott támogatások változása, nyertes fejlesztési pályázati pénzek tette szükségessé a rendelet módosítását.

Költségvetési hatása:

A költségvetési főösszeg 323.880.368 Ft-ra változik.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Igen.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

Az önkormányzati bevételek és kiadások eltérő alakulása, az önkormányzatot érinti központi intézkedések, nyertes pályázati pénzek tette szükségessé a rendelet módosítását, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:

Negatív költségvetési következmények, törvényességi felhívás.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs
- szervezeti: nincs
- tárgyi: nincs
- pénzügyi: nincs

I n d o k o l á s

Az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján, a 2022. évre jóváhagyott költségvetési rendelet módosítását az alábbiak szerint készült el:

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetését az állami támogatások módosításával, a nyertes pályázati fejlesztések elvégzésével, megkezdésével, a támogatások átcsoportosításával, az előző évi pénzmaradvány igénybevételével módosítsa.

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési főösszeg kiadás és bevételi oldala 51.526.734 Ft-tal növekszik.

Fentiek alapján indokolt a rendeletmódosítás.

Látrány, 2023. május 19.

Kelemen Ferenc
polgármester

**Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023./... ..Kt. számú rendelete**

**az önkormányzat 2022. évi költségvetését megállapító
3/2022./II.14/KT. számú rendelet módosításáról**

Látrány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk.(2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. §.

Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetését megállapító 3/2022. /II.14./ önkormányzati rendeletének (továbbiakban: R) 2.§-a helyébe a következő szöveg lép:

(1) A képviselő-testület a Látrány Község Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi költségvetési főösszegét 323.880.368 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 323.880.368 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 323.880.368 forint,
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete-: 0 forint.

2. §.

A R 3.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	258.577.279 forint,
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	0 forint,
c) B3. Közhatalmi bevételek:	28.000.000 forint,
d) B4. Működési bevételek:	7.254.800 forint,
e) B5. Felhalmozási bevételek:	1.100.000 forint,
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	200.898 forint,
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	0 forint,
h) B8. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele:	28.747.391 forint,
i) Költségvetési bevételek összesen:	323.880.368 forint.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 316.625.568 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 7.254.800 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzatai:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzata: 318.402.653 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzata: 5.477.715 forint.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat bevételeit jogcímek szerinti bontásban az 1. melléklet szerint állapítja.

3. §.

A R 4.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

a) K1. Személyi juttatások:	116.658.173 forint,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	14.436.676 forint,
c) K3. Dologi kiadások:	59.373.925 forint,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	17.504.771 forint,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások:	99.756.649 forint,
f) K6. Beruházások:	7.940.724 forint,
g) K7. Felújítások:	0 forint,
h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	0 forint,
i) K9. Finanszírozási kiadások:	8.209.450 forint,
j) Költségvetési kiadások összesen:	323.880.368 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 321.880.368 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 2.000.000 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési kiadásai előirányzatai:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 315.939.644 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 7.940.724 forint.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat működési kiadásait jogcímek szerinti bontásban a 2. melléklet szerint állapítja meg.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási kiadásait jogcímek szerinti bontásban a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(6) A képviselő-testület a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegegyezőségét jogcímek szerinti bontásban a 4. melléklet szerint állapítja meg.

4. §.

A R 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat önkormányzati szinten összevont költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a Tartalék összege 5.742.218 forint, ezen belül:

- általános tartalék: 5.742.218 Ft
- céltartalék: 0 Ft.

5.§

A R 11 .§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési főösszegét 78.591.255 forintban állapítja meg.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 78.591.255 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 78.591.255 forint
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete -: 0 forint.

6.§.

A R 12 .§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	6.313.015 forint,
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	0 forint,
c) B3. Közhatalmi bevételek:	0 forint,
d) B4. Működési bevételek:	0 forint,
e) B5. Felhalmozási bevételek:	0 forint,
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	0 forint,
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	0 forint,
h) B8. Finanszírozási bevételek:	72.278.240 forint,
i) Költségvetési bevételek összesen:	78.591.255 forint.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 78.591.255 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési bevételei előirányzatai:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 78.591.255 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat: 0 forint.

7.§.

A R 13 .§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások:	56.731.560 forint,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	7.938.294 forint,
c) K3. Dologi kiadások:	13.921.401 forint,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	0 forint,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások:	0 forint,
f) K6. Beruházások:	0 forint,
g) K7. Felújítások:	0 forint,
h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	0 forint,
i) Költségvetési kiadások összesen:	78.591.255 forint.

- (2) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési kiadási előirányzataiból:
- a) a kötelező feladatok kiadásai: 78.591.255 forint,
 - b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
 - c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

- (3) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési kiadásai előirányzatából:
- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 78.591.255 forint,
 - b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 0 forint.

8.§.

A R 16 .§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2022. évi költségvetési főösszegét 315.455.756 forintban állapítja meg.

- (2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésének fő számai:
- a) a költségvetési bevételek összege: 315.455.756 forint,
 - b) a költségvetési kiadások összege: 315.455.756 forint,
 - c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete - 0 forint.

9.§.

A R 17 .§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

- (1) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	252.264.264 forint,
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	0 forint,
c) B3. Közhatalmi bevételek:	28.000.000 forint,
d) B4. Működési bevételek:	7.254.800 forint,
e) B5. Felhalmozási bevételek:	1.100.000 forint,
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	200.898forint,
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	0 forint,
h) B8. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele:	26.635.794 forint,
i) Költségvetési bevételek összesen:	315.455.756 forint.

- (2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó bevételeiből:
- a) a kötelező feladatok bevételei: 308.200.956 forint,
 - b) az önként vállalt feladatok bevételei: 7.254.800 forint,
 - c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

- (3) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési bevételei előirányzatából:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 309.978.041 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat: 5.477.715 forint.

10.§.

A R 18 .§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások:	59.926.613 forint,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	6.498.382 forint,
c) K3. Dologi kiadások:	45.452.524 forint,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	17.504.771 forint,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások:	99.756.649 forint,
f) K6. Beruházások:	7.940.724 forint,
g) K7. Felújítások:	0 forint,
h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	0 forint,
i.) K9. Finanszírozási kiadások:	78.376.093 forint,
j) Költségvetési kiadások összesen:	315.455.756 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 313.455.756 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 2.000.000 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési kiadásai előirányzatából:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 307.515.032 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 7.940.724 forint.

11.§.

A R 20 .§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 16. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 2.463.009 forint.
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) -2.463.009 forint.

12.§.

A R 1.,2.,3.,4.; 5.; 6.; 7., 8. mellékletei helyébe az e rendelet 1.,2.,3.,4.;5.;6.;7.;8. mellékletei lépnek.

13. §.

/1/ E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Kelemen Ferenc
polgármester

Gál Marianna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023..május

Gál Marianna
jegyző

1. melléklet Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. évi költségvetésének módosításáról szóló
.../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez

Látrány Önkormányzat 2022. évi költségvetés bevételei forint

Sorszám	Megnevezés	
		2022. évi módosított előirányzat
1	Önkormányzatok működési támogatási	201 146 028
2	Egyéb működési célú támogatások bevétele áh belülről	57 431 251
3	Működési célú tám. államháztartáson belülről	258 577 279
4	Vagyoni típusú adók	13 000 000
5	Telekadó	3 000 000
6	Magasépítmény adó	
7	Magánszemélyek kommunális adója	10 000 000
8	Érkékesítési és forgalmi adók	15 000 000
9	Iparűzési adó	15 000 000
10	Gépjárműadó	
11	Egyéb szolgáltatási adók	
12	Talajterhelési díj	
13	Egyéb közhatalmi bevételek	
14	Közhatalmi bevételek	28 000 000
15	Működési bevételek	7 254 800
16	Működési célú átvett pénzeszközök	200 898
17	Működési bevételek összesen	294 032 977
18	Felhalmozási célú támogatások államházt. belül	
19	Felhalmozási célú bevételek	1 100 000
20	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
21	Felhalmozási bevételek összesen	1 100 000
22	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	295 132 977
23	Költségvetési hiány összege	
24	Külső finanszírozás(hitel)	0
25	Belső finanszírozás(pénzmaradvány)	28 747 391
26		
27	BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE	323 880 368

Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. évi költségvetésének módosításáról szóló
.../2023.(.....) önkormányzati rendelethez

működési kiadások

forint

Megnevezés	Összes kiadás	Személyi kiadás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Pénzeszköz átadás	Pénzügyi lízing, tartalék	Létszám (fő)
önkormányzati Igazgatás	32 125 942	11 602 000	1 509 000	6 638 500	6 634 224	5 742 218	2
tanyagondnoki szolgálat	6 958 488	3 432 000	446 000	1 306 962		1 773 526	1
közvilágítási feladat	5 842 000			5 842 000			
város és községgazd.	15 474 682	5 457 000	734 382	9 283 300			1
védőnői szolgálat	8 511 800	6 251 000	813 000	1 447 800			1
közfoglalkoztatás	22 973 513	18 068 613	1 165 000	3 739 900			12
támogatások	93 816 131				93 816 131		
önkorm.vagyongazd.	2 146 300			2 146 300			
szociális ellátások	19 182 709			1 862 018	17 320 691		
gyermekvéd.ellátás	184 080				184 080		
köztemető fenntart.	152 400			152 400			
közutak fenntartása	1 270 000			1 270 000			
könyvtári tev.	2 308 000	1 950 000	253 000	105 000			1
közművelődés	20 743 244	8 526 000	978 000	11 239 244			2
településfejlesztés	165 100			165 100			
házi orvosi szolgálat	5 494 000	4 640 000	600 000	254 000			1
Összesen:	237 348 389	59 926 613	6 498 382	45 452 524	117 955 126	7 515 744	21
Közös Hivatal	78 591 255	56 731 560	7 938 294	13 921 401			13

Kiadások összesen:	315 939 644	116 658 173	14 436 676	59 373 925	117 955 126	7 515 744	34
---------------------------	--------------------	--------------------	-------------------	-------------------	--------------------	------------------	-----------

3. melléklet Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. évi költségvetésének módosításáról szóló
.../2023.(... ...) önkormányzati rendelethez

Látrány Önkormányzat 2022. évi felhalmozási kiadásairól

forint

Sorszám	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat
	Felhalmozási kiadás	
	Játszótér fejlesztése MFP	4 771 090
	Közmunkaprogram eszközvásárlás	311 000
	Nyomtató	171 987
	notebook	250190
	klímák művelődési ház	626364
	közvilágítási lámpák	666115
	utánfutó	983323
	feljárórampa	160655
	Összesen	7 940 724

4. melléklet Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. évi költségvetésének módosításáról szóló
.../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez
Bevétel-kiadás mérlegegyezőség

forint

Sor-szám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat
1	Működési bevételek	294 032 977
2	Működési célú támogatások államháztartáson belül	258 577 279
3	Közhatalmi bevétel	28 000 000
4	Működési bevételek	7 254 800
5	Működési célú átvett pénzeszközök	200 898
6	Felhalmozási célú bevétel	1 100 000
7	Felhalmozásicélú támogatások államháztartáson belül	
8	Felhalmozási célú bevétel	1 100 000
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
10	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	295 132 977
11	Finanszírozási bevételek	28 747 391
12	BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE	323 880 368
13	Működési kiadások	307 730 194
14	személyi juttatások	116 658 173
15	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 436 676
16	dologi kiadások	59 373 925
17	tartalék	5 742 218
18	ellátottak pénzbeli juttatásai	17 504 771
19	egyéb működési célú kiadások	94 014 431
20	Felhalmozási célú kiadások	7 940 724
21	beruházások	7 940 724
22	felújítások	
23	egyéb felhalmozási célú kiadások	
24	KIADÁSOK ÖSSZEGE	315 670 918
25	Finanszírozási kiadások	8 209 450
26	KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	323 880 368

5. melléklet Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. évi költségvetésének módosításáról szóló
.../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez

Látrány Község Önkormányzat
2022. évi támogatásai

forint

	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat
1	TÁMOGATOTTAK	
2	Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal műk. támogatása	7 825 917
3		
4		
5	Szervezetek támogatása	26 214 713
6	Óvoda fenntartó társulás	9 424 538
7	Családsegítő társulás tám.	
8	Orvosi ügyelet támogatása	2 706 660
9	BURSA HUNGARICA	1 700 000
10	Civil szervezetek	2 000 000
11	DRV ivóvíz pályázat	10 272 100
12	ASP pályázat elszámolás	111 415
13	nemzetiségi önkormányzat visszatérítendő tám.	845 000
14	TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	34 040 630

6. melléklet Látrány község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. évi költségvetésének módosításáról szóló
.../2023.(... ...) önkormányzati rendelethez

Látrány Község Önkormányzat
Közvetett támogatások

Ft

Sorszám	Bevételi jogcím	Kedvezmény összege
1.	Magánszemélyek komm. adójából biztosított kedvezmény	1000000
	Bevételek összesen:	1 000 000

7.melléklet Látrány község Önkormányzata Képviselő-testületének

2022. évi költségvetésének módosításáról szóló

.../2023.(....) önkormányzati rendelethez

Látrány Önkormányzat 2022. évi előirányzat felhasználási ütemterve forint

Sorszám	BEVÉTELEK	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1.	Nyitó pénzkészlet		21 974 409	20 083 981	27 234 259	26 516 420	16 185 244	15 050 518	11 581 761	9 009 987	16 934 565	17 565 986	6 835 909	
2	Működési célú tám. államháztart. belül	21 548 107	21 548 107	21 548 107	21 548 106	21 548 107	21 548 106	21 548 107	21 548 106	21 548 107	21 548 106	21 548 107	21 548 106	258 577 279
3	közhatalmi bevétel			10 000 000	3 500 000					11 000 000	3 500 000			28 000 000
4	Működési bevételek						200 898							200 898
5	működési célú átvett pénzeszközök	424 700	644 700	444 700	644 700	644 700	944 700	617 700	444 700	544 700	644 700	644 700	610 100	7 254 800
6	Felhalmozási célú pénzeszközök	1 100 000												1 100 000
7	Finanszírozási bevételek	28 747 391												28 747 391
8	Bevételek összesen	51 820 198	44 167 216	52 076 788	52 927 065	48 709 227	38 878 948	37 216 325	33 574 567	42 102 794	42 627 371	39 758 793	28 994 115	323 880 368
9	személyi juttatások	9 721 514	9 721 515	9 721 514	9 721 515	9 721 514	9 721 515	9 721 514	9 721 514	9 721 514	9 721 515	9 721 515	9 721 514	116 658 173
10	munkaadókat terhelő járulékok	1 203 057	1 203 056	1 203 056	1 203 056	1 203 057	1 203 056	1 203 056	1 203 057	1 203 056	1 203 057	1 203 056	1 203 056	14 436 676
11	dologi kiadások	2 896 500	3 359 870	4 896 500	5 654 780	5 956 900	4 056 900	5 689 700	4 923 600	5 046 200	4 326 519	5 806 388	6 760 068	59 373 925
12	ellátottak pénzbeli juttatásai	1 700 000	1 700 000	1 456 000	1 500 000	1 480 000	1 250 000	1 100 000	1 000 000	1 100 500	1 890 000	1 416 000	1 912 271	17 504 771
13	egyéb működési célú kiadások	7 741 000	7 951 000	7 417 665	7 872 500	8 272 500	7 449 165	7 772 500	7 568 615	7 949 165	7 772 500	8 772 500	7 475 321	94 014 431
14	Működési tartalék					5 742 218								5 742 218
15	beruházások				311 000							5 855 631	1 774 093	7 940 724
16	felújítások													0
17	Finanszírozási kiadások	6 583 718	147 794	147 794	147 794	147 794	147 794	147 794	147 794	147 794	147 794	147 794	147 792	8 209 450
18	Kiadás összesen:	29 845 789	24 083 235	24 842 529	26 410 645	32 523 983	23 828 430	25 634 564	24 564 580	25 168 229	25 061 385	32 922 884	28 994 115	323 880 368
19	Záró pénzkészlet	21 974 409	20 083 981	27 234 259	26 516 420	16 185 244	15 050 518	11 581 761	9 009 987	16 934 565	17 565 986	6 835 909	0	0

8.melléklet Látrány Község Önkormányzat Képviselő-testületének
 2022.évi költségvetésének módosításáról szóló
/2023.(.....) önkormányzati rendelethez
 költségvetési évet követő 3 év tervezett előirányzatai

forint

Ssz	Előirányzat	2022.	2023.	2024.	2025.
1.	Személyi juttatások	109 624 200	109 624 200	109 624 200	109 624 200
2.	Munkaadót terhelő járulékok	13 559 200	13 559 200	13 559 200	13 559 200
3.	Dologi kiadások	8 940 800	8 940 800	8 940 800	8 940 800
4.	Egyéb működési kiadások	14 393 271	14 393 271	14 393 271	14 393 271
5.	Beruházások				
6.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
7.	Kiadások összesen :	146 517 471	146 517 471	146 517 471	146 517 471

Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetését megállapító 3/2022./II.14/KT. számú rendelet módosításáról

Látrány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk.(2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. §

(1) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a Látrány Község Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi költségvetési főösszeget 323.880.368 forintban állapítja meg.”

(2) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:)

- „a) a költségvetési bevételek összege: 323.880.368 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 323.880.368 forint,”

2. §

A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. és 4. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. §

(1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 258.577.279 forint,
- b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 0 forint,
- c) B3. Közhatalmi bevételek: 28.000.000 forint,
- d) B4. Működési bevételek: 7.254.800 forint,
- e) B5. Felhalmozási bevételek: 1.100.000 forint,
- f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 200.898 forint,
- g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0 forint,
- h) B8. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele: 28.747.391 forint,
- i) Költségvetési bevételek összesen: 323.880.368 forint.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 316.625.568 forint,

- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 7.254.800 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzatai:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzata: 318.402.653 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzata: 5.477.715 forint.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat bevételeit jogcímek szerinti bontásban az 1. melléklet szerint állapítja meg.

4. §

(1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

- a) K1. Személyi juttatások: 116.658.173 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 14.436.676 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 59.373.925 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 17.504.771 forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 99.756.649 forint,
- f) K6. Beruházások: 7.940.724 forint,
- g) K7. Felújítások: 0 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 forint,
- i) K9. Finanszírozási kiadások: 8.209.450 forint,
- j) Költségvetési kiadások összesen: 323.880.368 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 321.880.368 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 2.000.000 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési kiadásai előirányzatai:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 315.939.644 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 7.940.724 forint.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat működési kiadásait jogcímek szerinti bontásban a 2. melléklet, felhalmozási kiadásait a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(5) A képviselő-testület a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegegyezőségét jogcímek szerinti bontásban a 4. melléklet szerint állapítja meg.”

3. §

A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

Az önkormányzat önkormányzati szinten összevont költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a Tartalékok összege 5.742.218 forint, ezen belül: általános tartalék: 5.742.218 Ft, céltartalék: 0 Ft.”

4. §

A Látvány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11–13. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„11. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési főösszegét 78.591.255 forintban állapítja meg.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 78.591.255 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 78.591.255 forint
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete -: 0 forint.

12. §

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 6.313.015 forint,
- b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 0 forint,
- c) B3. Közhatalmi bevételek: 0 forint,
- d) B4. Működési bevételek: 0 forint,
- e) B5. Felhalmozási bevételek: 0 forint,
- f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 0 forint,
- g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0 forint,
- h) B8. Finanszírozási bevételek: 72.278.240 forint,
- i) Költségvetési bevételek összesen: 78.591.255 forint.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 78.591.255 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési bevételei előirányzatai:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 78.591.255 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat: 0 forint.

13. §

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

- a) K1. Személyi juttatások: 56.731.560 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 7.938.294 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 13.921.401 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 0 forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 0 forint,
- f) K6. Beruházások: 0 forint,
- g) K7. Felújítások: 0 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 forint,
- i) Költségvetési kiadások összesen: 78.591.255 forint.

- (2) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési kiadási előirányzataiból:
- a) a kötelező feladatok kiadásai: 78.591.255 forint,
 - b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 0 forint,
 - c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

- (3) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési kiadásai előirányzatából:
- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 78.591.255 forint,
 - b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 0 forint.”

5. §

(1) A Látvány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2022. évi költségvetési főösszegét 315.455.756 forintban állapítja meg.”

(2) A Látvány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 16. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésének fő számai:)

- „a) a költségvetési bevételek összege: 315.455.756 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 315.455.756 forint,”

6. §

A Látvány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 17. és 18. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„17. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 252.264.264 forint,
- b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 0 forint,
- c) B3. Közhatalmi bevételek: 28.000.000 forint,
- d) B4. Működési bevételek: 7.254.800 forint,
- e) B5. Felhalmozási bevételek: 1.100.000 forint,
- f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 200.898forint,
- g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0 forint,
- h) B8. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele: 26.635.794 forint,
- i) Költségvetési bevételek összesen: 315.455.756 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 308.200.956 forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 7.254.800 forint,
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési bevételei előirányzatából:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 309.978.041 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat: 5.477.715 forint.

18. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

- a) K1. Személyi juttatások: 59.926.613 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 6.498.382 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 45.452.524 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 17.504.771 forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 99.756.649 forint,
- f) K6. Beruházások: 7.940.724 forint,
- g) K7. Felújítások: 0 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 forint,
- i) K9. Finanszírozási kiadások: 78.376.093 forint,
- j) Költségvetési kiadások összesen: 315.455.756 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok kiadásai: 313.455.756 forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai: 2.000.000 forint,
- c) az államigazgatási feladatok kiadásai: 0 forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési kiadásai előirányzatából:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 307.515.032 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat: 7.940.724 forint.”

7. §

A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 20. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 16. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:]

- „a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 2.463.009 forint.
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) - 2.463.009 forint.”

8. §

(1) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

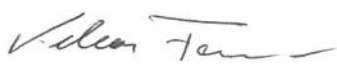
(6) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

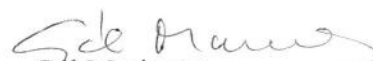
(8) A Látrány Község Önkormányzat képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 14.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

9. §

Ez a rendelet 2023. május 26-án lép hatályba.


Kelemen Ferenc
polgármester




Gál Marianna
jegyző

Kihirdetve: 2023. május 26.



Gál Marianna
jegyző

„1. melléklet

Látrány Önkormányzat 2022. évi költségvetés bevételei

Megnevezés	
	2022. évi módosított előirányzat
Onkormányzatok működési támogatási	201146028
Egyéb működési célú támogatások bevételei ah belülről	57431251
Működési célú tám. államháztartáson belülről	258577279
Vagyoni típusú adók	13000000
Magánszemélyek kommunális adója	10000000
Telekadó	3000000
Építményadó	
Érkekesítési és forgalmi adók	15000000
Iparüzési adó	15000000
Gépjárműadó	
Egyéb szolgáltatási adók	
Talajterhelési díj	
Egyéb közhatalmi bevételek	
Közhatalmi bevételek	28000000
Működési bevételek	7254800
Működési célú átvett pénzeszközök	200898
Működési bevételek összesen	294032977
Felhalmozási célú támogatások államházt. belül	
Felhalmozási célú bevételek	1100000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Felhalmozási bevételek összesen	1100000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	295132977
Költségvetési hiány összege	
Külső finanszírozás(hitel)	
Belső finanszírozás(pénzmaradvány)	28747391
BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE	323880368

”

„2. melléklet

Látrány község 2022. évi működési kiadásai

Látrány község 2022. évi működési kiadásai							
Megnevezés	Összes kiadás	Személyi kiadás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Pénzeszköz átadás	Tartalék	Létszám (fő)
önkormányzati Igazgatás	32125942	11602000	1509000	6638500	6634224	5742218	2
tanyagondnoki szolgálat	6958488	3432000	446000	1306962		1773526	1
közvilágítási feladat	5842000			5842000			
város és községgazd.	15474682	5457000	734382	9283300			1
védőnői szolgálat	8511800	6251000	813000	1447800			1
közfoglalkoztatás	22973513	18068613	1165000	3739900			12
támogatások	93816131				93816131		
szociális ellátások	19182709			1862018	17320691		
önkorm.vagyongazd.	2146300			2146300			
gyermekvédelmi ell.	184080				184080		
könyvtári szolg.	2308000	1950000	253000	105000			1
köztetető fenntart.	152400			152400			
közutak fenntartása	1270000			1270000			
közművelődés	20743244	8526000	978000	11239244			2
településfejlesztés	165100			165100			
házi orvosi szolgálat	5494000	4640000	600000	254000			1
Összesen:	237348389	59926613	6498382	45452524	117955126	7515744	21
Közös Hivatal	78591255	56731560	7938294	13921401			13
Kiadások összesen:	315939644	116658173	14436676	59373925	117955126	7515744	34

”

„3. melléklet

Látrány Önkormányzat 2022. évi felhalmozási kiadásairól

		forint
Sorszám	Feladat megnevezése	2022. évi módosított előirányzat
A		
1	Felhalmozási kiadás	
2	Játszótér fejlesztés MFP	4771090
3	Közmunkaprogram eszközvásárlás	311000
4	Nyomtató	171987
5	Notebook	250190
6	Klimák művelődési ház	626364
7	Közvilágítási lámpakarok	666115
8	Utánfutó	983323
9	Feljárórampa	160655
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19	Összesen	7940724

”

„4. melléklet

Bevétel-kiadás mérlegegyezőség

		forint
Sor- szám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat
1	Működési bevételek	294032977
2	Működési célú támogatások államháztartáson belül	258577279
3	közhatalmi bevétel	28000000
4	Működési bevételek	7254800
5	működési célú átvett pénzeszközök	200898
6	Felhalmozási célú bevétel	1100000
7	Felhalmozásicélú támogatások államháztartáson belül	
8	Felhalmozási célú bevétel	1100000
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
10	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	295132977
11	Finanszírozási bevételek	28747391
12	BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE	323880368
13	Működési kiadások	307730194
14	személyi juttatások	116658173
15	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14436676
16	dologi kiadások	59373925
17	tartalék	5742218
18	ellátottak pénzbeli juttatásai	17504771
19	egyéb működési célú kiadások	94014431
20	Felhalmozási célú kiadások	7940724
21	beruházások	7940724
22	felújítások	
23	egyéb felhalmozási célú kiadások	
24	KIADÁSOK ÖSSZEGE	315670918
25	Finanszírozási kiadások	8209450
26	KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	323880368

”

„5. melléklet

2022. évi támogatásai

		forint
Sorszám	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat
1	TÁMOGATOTTAK	
2	Látrányi Közös Önk. Hivatal műk. támog.	7825917
3		
4	Szervezetek támogatása	26214713
5	Óvoda fenntartói társulás	9424538
6	Családsegítő társulás támog.	
7	Orvosi ügyelet támogatása	2706660
8	BURSA HUNARICA	1700000
9	Civil szervezetek	2000000
	DRV ivóvíz pályázat	10272100
	ASP pályázat elszámolás	111415
	Nemzetiségi önk. visszatérítendő támog.	845000
10	TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	34040630

”

„6. melléklet

Közvetett támogatások

	forint
Bevételi jogcím	Kedvezmény összege
Magánszemélyek komm. adójából biztosított kedvezmény	1000000
Bevételek összesen:	1000000

”

„7. melléklet

Látrány Önkormányzat 2022. évi előirányzat felhasználási ütemterve

Látrány Önkormányzat 2022. évi előirányzat felhasználási ütemterve forint													
SBE cV rÉT sEL zE áK r	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
A/B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1 Nyitópénzesztet		21974409	20083981	27234259	26516420	16185244	15050518	11581761	9009987	16934565	17565986	6835909	0
2 Működési célú állami támogat.	21548107	21548107	21548107	21548106	21548107	21548106	21548107	21548106	21548107	21548106	21548107	21548106	258577279
3 Közhatalmi bevétel			10000000	3500000					11000000	3500000			28000000
4 Működési bevételek						200898							200898
5 Működési célú támogatások	424700	644700	444700	644700	644700	944700	617700	444700	544700	644700	644700	610100	7254800
6 Fel	110000												1100000

hal m. cél ú átv ett pé nz esz k.	0												
7 Fi na ns zir oz ási be vét ele k	287473 91												2874739 1
8 Be vét ele k öss zes en	518201 98	441672 16	5207678 8	529270 65	4870922 7	388789 48	372163 25	3357456 7	4210279 4	426273 71	397587 93	289941 15	3238803 68
9 sze mé lyi jut tat ás ok	972151 4	972151 5	9721514	972151 5	9721514	972151 5	972151 4	9721514	9721514	972151 5	972151 5	972151 4	1166581 73
10 mu nk aa dó kat ter hel ő jár ulé ko k	120305 7	120305 6	1203056	120305 6	1203057	120305 6	120305 6	1203057	1203056	120305 7	120305 6	120305 6	1443667 6
11 dol ogi kia dá so k	289650 0	335987 0	4896500	565478 0	5956900	405690 0	568970 0	4923600	5046200	432651 9	580638 8	676006 8	5937392 5
12 ell áto tta k pé nz bel i jut tat ása i	170000 0	170000 0	1456000	150000 0	1480000	125000 0	110000 0	1000000	1100500	189000 0	141600 0	191227 1	1750477 1

1 3	Ig yé b mü k. cél ú kia d.	774100 0	795100 0	7417665	787250 0	8272500	744916 5	777250 0	7568615	7949165	777250 0	877250 0	747532 1	9401443 1
1 4	M ük öd ési tar tal ék					5742218								5742218
1 5	Iber uh áz ás ok				311000							585563 1	177409 3	7940724
1 6	I fel cúji tás ok													
1 7	Ig yé b fel hal m. cél ú kia d.	658371 8	147794	147794	147794	147794	147794	147794	147794	147794	147794	147794	147792	8209450
1 8	Ki ad ás öss zes en	298457 89	240832 35	2484252 9	264106 45	3252398 3	238284 30	256345 64	2456458 0	2516822 9	250613 85	329228 84	289941 15	3238803 68
1 9	Zá ró pé nz ké szl et	219744 09	200839 81	2723425 9	265164 20	1618524 4	150505 18	115817 61	9009987	1693456 5	175659 86	683590 9	0	0

99

„8. melléklet

Költségvetési évet követő 3 év tervezett előirányzatai

	költségvetési évet követő 3 év tervezett előirányzatai			forint	
	Előirányzat	2022.	2023.	2024.	2025.
1	Személyi juttatások	109624200	109624200	109624200	109624200
2	Munkaadót terhelő járulékok	13559200	13559200	13559200	13559200
3	Dologi kiadások	8940800	8940800	8940800	8940800
4	Egyéb működési kiadások	14393271	14393271	14393271	14393271
5	Beruházások				
6	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
7	Kiadások összesen :	146517471	146517471	146517471	146517471

”

Végső előterjesztői indokolás

A költségvetés év közben változhat, ezért szükséges a módosítás.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

**Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Látrány Község Önkormányzata 2022. évi zárszámadásáról és maradvány
elszámolásáról szóló
...../2023.(.....) önkormányzati rendelethez**

A rendelettervezet **társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása:**

Az önkormányzat tárgyévi gazdálkodásának alapja a költségvetési rendelet. Ennek alapján teljesíthetők a kiadások, vállalható kötelezettség, és nyomon követhető, hogy a bevételek hogyan alakulnak. A rendelet elfogadása tehát az alapja a szabályos, kiegyensúlyozott, takarékos gazdálkodásának, az Önkormányzat működéséhez tehát elengedhetetlenül fontos.

Jelen esetben, tekintettel arra, hogy a már lezárt gazdasági évre vonatkozó beszámolóról, a tényadatokról rendelkezik a tervezet, így elfogadásának különösebb hatása nincs.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának **környezetre gyakorolt hatása, egészségi következménye** nincs.

A rendelettervezet **megalkotásának szükségessége:** a rendeletalkotás elmaradása törvénysértő állapotot eredményezne.

A jogszabály alkalmazásához szükséges **személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek** rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

**Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Látrány Község Önkormányzata 2022. évi zárszámadásáról és maradvány
elszámolásáról szóló
...../2023. (.....) önkormányzati rendelethez**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az előterjesztés elején idézett rendelkezései alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni. A zárszámadást a Képviselő-testület rendelettel állapítja meg. A zárszámadás megalkotásának kötelezettsége nem csak az államháztartási törvényben, hanem az Alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben is szabályozott.

A költségvetés megalkotásának kötelezettsége rendeleti formában magasabb szintű jogszabályi rendelkezésnek való megfelelés érdekében szükséges.

Az államháztartási törvény, valamint annak végrehajtási rendelete a zárszámadás tartalmi elemeit szabályozza, így ezek a rendelet tervezet összeállításának alapjai.

Az 1. § a rendelet hatályát, a 2. § a főösszeget határozza meg. A 3.-7. § a mellékletek meghatározását tartalmazza.

A 8. § a rendelet hatályba lépéséről szól.

A rendelet mellékletei az alábbiak szerint épülnek fel:

- a) a működési és felhalmozási bevételeket az 1. melléklet;
- b) a működési és felhalmozási kiadásokat cofog kódok szerint a 2. és 4. melléklet;
- c) a felújítási kiadásokat a 5. melléklet;
- d) a felhalmozási kiadásokat a 6. melléklet;

- e) az önkormányzat vagyonkimutatását a 7. melléklet;
 - f) az összevont pénzforgalmi mérleget a 3. melléklet;
 - g) az egyszerűsített pénzforgalmi jelentését a 8. melléklet;
 - h) a közvetett támogatásokat a 9. melléklet,
 - i) a pénzeszközök változásait a 10. melléklet,
 - j) a támogatásokat és átadott pénzeket a 11. melléklet,
 - k) 2022. évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 12. melléklet
 - l) a maradvány kimutatást a 13. melléklet
- tartalmazza.



LÁTRÁNY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

8681 Látvány, Rákóczi u. 69

Telefon: 85/327-106 E-mail: polgarmester@latrany.hu

Ügyiratszám: Lat/1631/2023.

Látvány Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2023. (... ..)

önkormányzati rendeletének előterjesztése

az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról és
maradvány elszámolásáról

A rendelet megalkotójának indoka, hogy az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdése szabályozza a helyi önkormányzatok költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet megalkotását.

A törvény 91. § alapján:

(1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Fenti törvényi kötelezettségnek teszünk eleget az előterjesztés benyújtásával.

A Magyar Államkincstár részére a beszámolóval kapcsolatos valamennyi adatszolgáltatást, elszámolást megküldtük. Az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egy időben megtörtént.

Az önkormányzat **működési bevételei:**

- eredeti előirányzat	264.875.919 Ft
- módosított előirányzat	309.978.041 Ft
- teljesített bevétel	314.817.244 Ft, a teljesítés 101,6 %

Az önkormányzat felhalmozási célú bevétele:

- eredeti előirányzat	5.477.715 Ft
- módosított előirányzat	5.477.715 Ft
- teljesített bevétel	161.552.032 Ft, a teljesítés 2949,3 %

Az önkormányzat működési kiadásai:

- eredeti előirányzat	266.141.019 Ft
- módosított előirányzat	307.515.032 Ft
- teljesített kiadás	289.645.872 Ft, a teljesítés 94,2 %

a teljesítésen belül:

- személyi juttatások	55.247.852 Ft,	92,2 %
- munkaadót terhelő járulékok	6.352.230 Ft,	97,8 %
- dologi kiadás telj.	44.283.044 Ft,	97,4 %
- pénzeszköz átadás teljesítése ÁHT belül	81.544.031 Ft,	100,0 %
- pénzeszköz átadás ÁHT kívül	12.267.703 Ft,	100,0 %
- előző évi elszámolás :	198.300 Ft,	100,0 %
- ellátottak pénzbeli ellátása:	11.376.619 Ft,	65,0 %
- állami megelőlegezés visszafizetése:	6.435.924 Ft,	100,0 %
- intézményfinanszírozás:	70.166.643 Ft,	100,0 %
- pénzügyi lízing:	1.773.526 Ft,	100,0 %

Az önkormányzat évi fejlesztési célú kiadása:

- eredeti előirányzat	4.212.615 Ft
- módosított előirányzat	7.940.724 Ft
- teljesített kiadás	7.940.724 Ft, a teljesítés 100,0 %

Bevételek

Intézményi működési bevételek módosított előirányzata: 7.254.800 Ft
a teljesítés: 8.622.324 Ft, 118,8 %, mely
összeg tartalmazza az önkormányzati lakások és egyéb helyiségek bérbeadásából származó bevételeket, a kamatbevételeket, a sírhelymegváltást, továbbszámolt szolgáltatások díját.

Helyi adók:

- telekadó módosított előirányzata:	3.000.000 Ft
teljesítés:	2.889.358 Ft, 96,3 %
- magánszemélyek komm. adója mód. előir.	10.000.000 Ft
teljesítés:	10.958.222 Ft, 109,8 %
- iparüzési adó módosított előirányzata:	15.000.000 Ft
teljesítés:	27.937.325 Ft, 186,4 %

Egyéb közhatalmi bevételek módosított előirányzata:

0 Ft

teljesítés: 1.564.958 Ft

(közigazgatási bírság, helyi adókhoz kapcsolódó késedelmi pótlék, talajterhelési díj)

Működési célú tám.értékű pénzeszk.átvét. mód.előirányzata: 51.118.236 Ft
teljesítés: 31.998.634 Ft, 62,6 %

- védőnői szolgálat tám.: 7.942.000 Ft
- közfoglalkoztatás tám.: 13.059.732Ft
- közös hivatal finanszírozásra átvett: 7.793.908 Ft
- fel nem használt BURSA ösztöndíj: 350.000 Ft
- GINOP foglalkoztatás támogatása: 381.818 Ft
- kiegészítő gyermekvédelmi tám: 184.080 Ft
- kulturális bértámogatása: 1.242.096 Ft
- nyári diákmunka támogatás: 200.000 Ft
- nemzetiségi önkormányzatnak nyújtott támogatás
közmunkaprogram önrészenek megelőlegezésére: 845.000 Ft

Állami támogatás módosított előirányzat: 201.146.028 Ft
teljesítés: 201.146.028 Ft, 100,0 %

Működési célú átvett pénzeszközök módosított előirányzata: 200.898 Ft
teljesítés: 245.931 Ft, 122,4 %

Államháztartáson belül megelőlegezések mód.előirányzat: 0 Ft
teljesítés: 7.196.385 Ft

Előző évi maradvány módosított előirányzat: 26.635.794 Ft
teljesítés: 26.635.794 Ft, 100,0 %

Felhalmozási célú támogatások ÁHT belülről módosított előirányzat: 0 Ft
teljesítés: 19.993.817 Ft
- Magyar Falu program csarnok építés

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök módosított előirányzata: 0 Ft
teljesítés: 136.080.500 Ft, Közösségi tér
kialakítása

Ingatlanok értékesítése módosított előirányzata: 1.100.000 Ft
teljesítés: 1.100.000 Ft, 100,0 %

Kiadások

Felújítási, felhalmozási kiadások

- Játsszóter fejlesztése Magyar Falu Program:	4.771.090 Ft
- ágvágó közmunkaprogram:	199.000 Ft
- sövényvágó közmunkaprogram:	112.000 Ft
- nyomtató:	171.987 Ft
- notebook :	250.190 Ft

- klímák művelődési ház:	626.364 Ft
- közvilágítási lámpakarok:	666.115 Ft
- utánfutó	983.323 Ft
- feljárórampa:	160.655 Ft

Vagyoni helyzet alakulása

Az Önkormányzat 2022. évi nyitó mérleg főösszege 1.743.459.609 Ft, amely 2022. év végére 1.848.935.637 Ft-ra változott.

Összességében elmondható, hogy az önkormányzati gazdálkodás kiegyensúlyozott. Az önkormányzat záró pénzkészlete 2022. december 31-én: 178.944.918 Ft.

Látrány Község Önkormányzat 2022. évi zárszámadáshoz kapcsolódó tájékoztatási kötelezettség

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91.§ (2) bekezdése alapján a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

„(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.”

Áht. 24. § (4) bekezdése:

„4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.”

Áht. 29/A. §

„A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

A fentiek szerint előírt tájékoztatást, illetve annak szöveges indokolását jelen előterjesztés, a számszaki adatokat a zárszámadási rendelet táblázatai tartalmazzák.

Az Önkormányzat adósságállománya 2022. évben 1.031.368 Ft (tanyagondnoki busz lízing).

Az Önkormányzat 20.000.000,- Ft folyószámla hitelkerettel rendelkezett, mely nem került felhasználásra.

Az Önkormányzat vagyonkimutatása, valamint költségvetési mérlege – a korábbi évek gyakorlatának megfelelően a költségvetési rendeletbe került beépítésre. A mérleg tartalmazza a megállapított bevételi főösszeg jogcím-csoportonkénti részletezését, valamint a megállapított kiadási főösszeg részletezését kiemelt előirányzatokként.

Az Önkormányzat által biztosított közvetett támogatások:

Magánszemélyek kommunális adója: 65 év feletti lakosnak 50% adókedvezményt, 70 év feletti lakosnak 100% adókedvezményt biztosít az önkormányzat.

Szociális étkeztetési feladatokat az Önkormányzat a Balatonlellel Közös Család- és Gyermekjóléti Szolgálat útján látja el.

Pénzeszközök változása:

A költségvetési támogatásokat az Ávr. mellékletben előírt ütemezésben kaptuk meg. A helyi adó befizetése nagyobb részben március és szeptember hónapban történt.

A kiadási oldal tekintetében a működési kiadások, valamint a működési célú pénzeszköz átadások esetében is - az év egészében - havonta közel azonos összeggel terveztünk. Ezen kiadások ugyanis nagyrészt havi rendszerességgel előfordulnak, illetve felmerülésük időpontja bizonytalan.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a értelmében, a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzése során felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a képviselő-testületet tájékoztatni kell. A hatásvizsgálat az előterjesztés mellékleteként csatolásra került.

Az előterjesztés tartalmazza a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§-ban foglaltak szerint a rendelettervezet indokolását.

Látrány, 2023. május 18.

Kelemen Ferenc
polgármester

1. melléklet a ./2023.(...) önkormányzati rendelethez
Látrány Község Önkormányzatának bevételei 2022. év

Ft

Támogatás	2022. év módosított előirányzat önkormányzat	2022. év teljesítés önkormányzat	2022. év módosított előirányzat közös hivatal	2022. év teljesítés közös hivatal	2022. év módosított előirányzat	2022. év teljesítés
saját bevétel	35254800	51972187	0	361433	35254800	52333620
közhatalmi bevételek	28000000	43349863	0	0	28000000	43349863
egyéb közhatalmi bevételek		1564958			0	1564958
bírság, kártérítés bevétele					0	0
sajátos működési bevételek	28000000	41784905			28000000	41784905
átengedett központi adók					0	0
gépjárműadó					0	0
helyi adók			0	0	0	0
telekadó	3000000	2889358			3000000	2889358
magasépítmény adó					0	0
iparűzésiadó	15000000	27937325			15000000	27937325
magánszem.komm.adója	10000000	10958222			10000000	10958222
működési bevételek:	7254800	8622324	0	361433	7254800	8983757
szolgáltatások ellenértéke	1075200	916200			1075200	916200
kamatbevételek		1545896		131211	0	1677107
egyéb működési bevételek	6179600	5981928		230222	6179600	6212150
biztosító kártérítés		178300			0	178300
központi költségvetésből	201146028	201146028			201146028	201146028
önkorm.műk. ált.támogat.	77576593	77576593			77576593	77576593
köznevelési feladatok támogat.	37560270	37560270			37560270	37560270
egyeb szoc.és gyermekéktk.	54857356	54857356			54857356	54857356
kulturális feladatok támogat.	3197785	3197785			3197785	3197785
működési célú támogatások	22883231	22883231			22883231	22883231
elszámolásból származó bevétel	5070793	5070793			5070793	5070793
támogatásértékű bevétel	51118236	31998634	6313015	6307608	57431251	38306242
elkülönített állami pénzalapból		13059732			0	13059732
átvett pénzeszköz áh-on kívülről	200898	245931			200898	245931
kölcsön visszatérülés						0
előző évi maradvány	22258079	22258079	2111597	2111597	24369676	24369676
állami előleg		7196385			0	7196385
Működési bevételek összesen:	309978041	314817244	8424612	8780638	318402653	323597882

Felhalmozási bevételek 2022.év

Támogatás	2022.év módosított előirányzat	2022. év teljesítés	2022.év módosított előirányzat	2022. év teljesítés	2022.év módosított előirányzat	2022. év teljesítés
felhalmozási célú támogatások		19993817			0	19993817
felhalmozási és tőke jell.bev.	1100000	1100000			1100000	1100000
felhalm.célú egyéb bevételek		136080500			0	136080500
Felhalmozási pénzmaradvány	4377715	4377715			4377715	4377715
Felhalmozási bevételek összesen:	5477715	161552032	0	0	5477715	161552032
Működési és felhalmozási bevételek összesen:	315455756	476369276	8424612	8780638	323880368	485149914

KIADÁSOK 2022. év

Ft

MEGNEVEZÉS	Személyi juttatások	Munkált. járulékok	Dologi kiadások	Támogat. és átadott	Működési kiad.össz.	Beruházá- sok	Felújítások	Kiadások összesen	Létszám (fő)
IGAZGATÁSI TEVÉKENYSÉG	11592950	1561921	7598710	1740000	22493581			22493581	2
KÖZTEMETŐ FENNTARTÁS			174707		174707			174707	
KÖZFOGLALKOZTATÁS	15486481	1070959	436314		16993754	311000		17304754	10
UTAK,HIDAK FENNTARTÁSA			3064583		3064583			3064583	
KÖZVILÁGÍTÁS			5779363		5779363	666115		6445478	
KÖZSÉGGAZDÁLKODÁS	5464713	727627	7066895	9752703	23011938			23011938	1
HÁZIORVOSI ALAPELLÁTÁS	4795069	624258	362386		5781713			5781713	1
ÜGYELETI ELLÁTÁS				2706660	2706660			2706660	
TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT	3367538	443727	2645016	1773526	8229807	1143978		9373785	1
KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK	1825493	240053	164926		2230472			2230472	1
KÖZMŰVELŐDÉSI FELADATOK	5735363	770651	11664048		18170062	798351		18968413	1
ELŐZŐ ÉVI ELSZÁMOLÁS					0			0	
KÖZMŰVELŐDÉS-GAZDASÁGFEJLESZTÉS	779884	101382			881266			881266	
CSALÁDSEGÍTÉS					0			0	
GYERMEKVEDELMI ELLÁTÁSOK				184080	184080			184080	
ELSZÁMOLÁS A KP-I KV				198300	198300			198300	
EGYÉB SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK			1120140	14512539	15632679			15632679	
VAGYONGAZDÁLKODÁS			1258898		1258898			1258898	
VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT	6200361	811652	1226050		8238063	250190		8488253	1
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI PROJEKTEK			1721008		1721008	4771090		6492098	
INFORMATIKAI FEJLESZTÉSEK				111415	111415			111415	
ÓVODA MŰKÖDTETÉS				76180956	76180956			76180956	
ÖSSZESEN	55247852	6352230	44283044	107160179	213043305	7940724	0	220984029	18
KÖZÖS HIVATAL	56127315	7694716	10783309		74605340			74605340	12
ÁH-N BELÜLI MEGELŐLEG.VISSZAFIZ.				6435924	6435924			6435924	
					0			0	
MINDÖSSZESEN	111375167	14046946	55066353	113596103	294084569	7940724	0	302025293	30

3. melléklet a .../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez
Ft

Az Önkormányzat összevont költségvetési mérlege 2022. év

Bevételek	
Pénzforgalmi bevételek	485149914
Működési célú	323597882
Intézményi működési bevételek	8983757
Közhatalmi bevételek	43349863
Előző évi maradvány átvétele	24369676
Átvett pénzeszköz áh-on kívülről	245931
Önkormányzatok költségvetési támogatása	201146028
Támogatás értékű bevétel	38306242
Működési célú pénzeszköz átvétel önk.tól	
Állami előleg	7196385
Kölcsön visszatérülés	
Felhalmozási célú	161552032
Felhalmozási és töke jellegű bevételek	1100000
Támogatásértékű felhalmozási bevételek	136080500
Felhalmozási kiadások támogatása	19993817
Felhalmozási célú saját bevételek	
Önkormányzatok költségvetési támogatása	
Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	
Felhalmozási célú pénzmaradvány	4377715
Osztalék	
Koncessziós díj	

Bevételek összesen:	485149914
---------------------	-----------

Kiadások	
Pénzforgalmi kiadások	302025293
Működési célú	294084569
Személyi jellegű kiadások	111375167
Munkaadót terhelő járulékok	14046946
Dologi és egyéb folyó kiadások	55066353
Kamatkiadások	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	11376619
Előző évi elszámolás	
Támogatásértékű működési kiadás	81544031
Működési célú pénzeszköztátadás	12267703
Elszámolás kp-i kgtvetés	198300
Pénzügyi lízing	1773526
Áh-n belüli megelőlegezés visszafiz.	6435924
Felhalmozási célú	7940724
Beruházási kiadások	7940724
Felújítások	
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	
Felhalmozási célú pénzeszköztátadás	
Felhalmozási célú kölcsön nyújtása	
Pénzügyi befektetések kiadásai	

Kiadások összesen:	302025293
--------------------	-----------

KÖZÖS HIVATAL 2022. évi kiadásai

Ft

MEGNEVEZÉS	2022.terv	2022.mód. e.i.	2022.tény
Köztisztviselők illetménye	49441200	49336454	49295260
Jubileumi jutalom			
Normatív jutalmak		1411000	1411000
Közlekedési költségtérítés	200000	200000	76320
Megbízási díj			
Cafetéria	2240000	2267900	2267900
Külső személyi juttatások		3516206	3076835
Személyi juttatások	51881200	56731560	56127315
Szociális hozzájárulás	7177200	7938294	7243810
Egészségügyi hozzájárulás			
Táppénz hozzájár.			82085
Egyéb járulékok			368821
Járulékok összesen	7177200	7938294	7694716
Készletbeszerzés	2760000	3328878	2313907
Kommunikációs szolgáltatások	600000	650000	601997
Szolgáltatási kiadások	4970000	6591078	5622427
Kiküldetés	50000	166920	165580
ÁFA	2194000	2519723	1487158
Pénzügyi műveletek kiadásai			
Egyéb dologi kiadások	600000	664802	592240
Dologi kiadások összesen	11174000	13921401	10783309
Egyéb működési célú kiadások			
Kiadások összesen:	70232400	78591255	74605340

5.melléklet a .../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez
FELÚJÍTÁSOK 2022. év

Ft

Feladat megnevezése	2022.terv	2022.mód	2022.tény
<i>Pályázati támogatással megvalósuló</i>			
Összesen:	0	0	0
<i>Pályázati támogatás nélkül megvalósuló</i>			
Összesen:	0	0	0
Felújítások mindösszesen:	0	0	0

BERUHÁZÁSOK 2022. év

Ft

Feladat megnevezése	2022.terv	2022.mód	2022.tény
Pályázati támogatással megvalósuló			
Játszótér fejlesztése MFP	4212615	4771090	4771090
Közmunkaprogram ágvágó		199000	199000
Közmunkaprogram sövényvágó		112000	112000
Összesen	4212615	5082090	5082090
Pályázati támogatás nélkül			
nyomtató		171987	171987
notebook		250190	250190
klímák művelődési ház		626364	626364
közvilágítási lámpapakarok		666115	666115
utánfutó		983323	983323
feljárórampa		160655	160655
Összesen	0	2858634	2858634
Beruházások mindösszesen:	4212615	7940724	7940724

Látrány Község Önkormányzat és intézménye 2022. évi vagyonkimutatása Ft

		Önkormányzat	Közös Hivatal
	ESZKÖZÖK	2022. DECEMBER 31. ZÁRÓ VAGYON	2022. DECEMBER 31. ZÁRÓ VAGYON
A,	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1644027217	0
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK	0	
II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK	826209989	0
II.1.	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	808669187	
II.2.	Gépek,berendezések, felszerelések, járművek	17540802	
II.4.	Beruházások, felújítások		
III.	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	8930000	0
III.	Tartós részesedések	8930000	
IV.	Koncesszióba,vagyonkezelésbe adott eszközök	808887228	
B,	NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0
I.1	Vásárolt készletek		
II.2	Értékpapírok		
C,	PÉNESZKÖZÖK	178944918	4141941
C.II.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	152465	3970
C.III	Forintszámlák	178792453	4137971
D,	KÖVETELÉSEK	25963502	0
D.I.	Költségvetési évben esedékes követelések	12264217	
D.II.	Költségvetési évet követően esedékes követelések	13593888	
D.III	Követelés jellegű elszámolások	105397	
E,	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZÖLDALI ELSZÁMOLÁSOK		200000
F,	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	1848935637	4341941
	FORRÁSOK	2022. DECEMBER 31. ZÁRÓ VAGYON	2022. DECEMBER 31. ZÁRÓ VAGYON
G,	SAJÁT TŐKE	1835156984	-949303
G.I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	869153695	10651291
G.III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1069723218	6568750
G.IV.	Felhalmozott eredmény	-209237036	-19190093
G.VI.	Mérleg szerinti eredmény	105517107	1020749
H,	KÖTELEZETTSÉGEK	8495388	0
H.I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	
H.II.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	8227753	
H.III.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	267635	
K,	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	5283265	5291244
	FORRÁSOK ÖSSZESEN:	1848935637	4341941

0-ig leírt eszközök önkormányzat: 45.517.460 Ft

0-ig leírt eszközök közös hivatal: 5.857.935 Ft

EGYSZERŰSÍTETT PÉNZFORGALMI JELENTÉS 2022.

MEGNEVEZÉS	2022. év	
	EREDETI E.I.	MÓDOSÍTOTT
		TELJESÍTÉS
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	109624200	116658173
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK	13559200	14436676
DOLOGI ÉS FOLYÓ KIADÁSOK	48072506	59373925
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK	95111587	117261420
ÁLLAMHT-ON KÍVÜLRE VÉGLEGES MŰK. PE.ÁTADÁSOK		
FELÚJÍTÁSOK		
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	4212615	7940724
FELHalm.CÉLÚ TÁMOG.ÉRTÉKŰ KIADÁSOK		
PÉNZÜGYI LÍZING	1773526	1773526
KVI.PÉNZFORGALMI KIADÁSOK	272353634	317444444
TARTALÉK		
ÁLLAMI ELŐLEG VISSZAFIZ.		6435924
KIADÁSOK ÖSSZESEN	272353634	323880368
INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	7254800	7254800
ÖNKORM.SAJÁTOS MŰKÖDÉSI BEVÉTEL	28000000	28000000
TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ MŰKÖDÉSI BEV.	34813291	57431251
ÁTVETT P.ESZKÖZ		200898
PÉNZMARADVÁNY	28232715	28747391
ÁLLAMI MEGELŐLEGEZÉS		7196385
ÁILAMI TÁMOGATÁS	172952828	201146028
FELHALMOZÁSI BEVÉTEL	1100000	1100000
LIKVIDITÁSI CÉLÚ HITEL FELVÉTELE		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	272353634	323880368
		485149914

9. melléklet a .../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások

Megnevezés	Összeg Ft
Helyi adónál a mentesség összege:	
magánszemélyek kommunális adója	1500000

Pénzeszközök változásai Önkormányzat összesen

	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
BEVÉTELEK													
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	3708300	688300	10767493	8698750	6606300	2709400	2618300	3618300	12718300	5730587	5607700	6107119	69578849
TÁMOGATÁSOK	15408933	15408932	15408933	15408932	15408933	15408933	15408932	15408933	15408932	15408933	15408932	21844857	191343115
FELHALMOZÁSI ÉS TÓKE JELLEGŰ BEVÉTELEK		1100000			19993817						136080500		157174317
TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTELEK	2805427	2992887	2644995	2938958	2823400	2653400	7424688	2028340	2325224	2996397	3629340	3043186	38306242
VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK													0
TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉRÜLÉSE													0
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZIROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK	28747391												28747391
ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEVÉTELE													0
KÖTVÉNYEK KIBOCSÁTÁSÁNAK BEVÉTELE													0
HITELEK													0
ÖSSZESEN	50670051	20190119	28821421	27046640	44832450	20771733	25451920	21055573	30452456	24135917	160726472	30995162	485149914
KIADÁSOK													
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	24687229	23144750	22144749	25862386	26030154	25866393	23377841	23208432	28686507	26277162	23361005	21437961	294084569
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				311000							5855631	1774093	7940724
KÖLCSÖNÖK													
ÖSSZESEN	24687229	23144750	22144749	26173386	26030154	25866393	23377841	23208432	28686507	26277162	29216636	23212054	302025293

TÁMOGATÁSOK ÉS ÁTADOTT PÉNZEK 2022. év

Ft

MEGNEVEZÉS	2022.terv	2022.mód.e	2022.tény
Civil szervezetek támogatása	2000000		895000
DRV támogatás		10272100	9752703
Lakossági karácsonyi csomagok			1620000
Összesen ÁHT kívülre:	2000000	10272100	12267703
ÁHT belüli támogatások	20857055	22613530	22613530
ASP pályázat fel nem használt támogatás		111415	111415
Orvosi ügyelet	2706600	2706660	2706660
BURSA ösztöndíj	900000	1700000	1700000
Óvoda Fennt.Társulásnak át.	9424538	9424538	9424538
Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal	7825917	7825917	7825917
Családsegítő társulás			
nemzetiségi önkormányzat visszatérítendő tám.		845000	845000
Támogatások összesen:	22857055	32885630	34881233

12. melléklet a .../2023.(... ..) önkormányzati rendelethez

2022. évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzata

Megnevezés	2023. évre	2024.évre	2025.évre
I.Működési célú bevételek és kiadások			
Működési bevételek		0	0
Saját bevételek			
Működési célú átvett pénzeszköz áh-on kívülről		0	0
Támogatásértékű működési bevétel		0	0
Működési célú előző évi pénzmaradvány		0	0
Állami előleg		0	0
Normatíva elszámolásból		0	0
Működési célú bevételek összesen:	0	0	0
Személyi juttatások	113 641 600	113 641 600	113 641 600
Munkaadókat terhelő járulékok	13 569 000	13 569 000	13 569 000
Dologi kiadások	9 724 000	9 724 000	9 724 000
Működési célú pénzeszköz átadás			
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 931 412	1 931 412	1 931 412
Támogatások			
Értékpapír vásárlás			
Állami előleg visszafiz.			
Elszámolás a kp.-i ktgvetéssel			
Működési célú kiadások összesen:	138 866 012	138 866 012	138 866 012
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások			
Önkormányzatok felhalmozási és tőkejell. bev.			
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány			
Felhalmozási kiadások támogatása			
Felhalmozási célú saját bevételek			
Támogatásértékű felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú bevételek összesen:			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Felhalmozási célú kiadások összesen:	0	0	0
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	0	0	0
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:	138866012	138866012	138866012

13.melléklet a .../2023.(.....) önkormányzati rendelethez

Maradványkimutatás

	Ft	Ft
Megnevezés	önkormányzat	közös hivatal
Alaptevékenység költségvetési bevételei	442 537 097	6 669 041
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	219 210 503	74 605 340
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	223 326 594	-67 936 299
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	33 832 179	72 278 240
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	78 376 093	0
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	-44 543 914	72 278 240
Alaptevékenység maradványa	178 782 680	4 341 941
Alaptevékenység szabad maradványa	178 782 680	4 341 941

Látrány Község Önkormányzata
.../2023. (... ..) önkormányzati rendelete
Az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról és maradvány elszámolásáról

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról – a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testületére, a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatalra terjed ki.

A bevételek és kiadások összege, teljesülése

2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi zárszámadását
 485.149.914 Ft bevétellel,
 302.025.293 Ft kiadással állapítja meg, ezen belül:

- | | |
|---|--------------------|
| • a működési célú bevételt | 323.597.882 Ft-ban |
| • a működési célú kiadásokat | 294.084.569 Ft-ban |
| ebből: | |
| - a személyi juttatások kiadásait | 111.375.167 Ft-ban |
| - a munkaadókat terhelő járulékokat | 14.046.946 Ft-ban |
| - a dologi kiadásokat | 55.066.353 Ft-ban |
| - ellátottak pénzbeli juttatásai: | 11.376.619 Ft-ban |
| - támogatásértékű működési célú pénzeszk.átad.: | 81.544.031 Ft-ban |
| - előző évi elszámolás | 198.300 Ft-ban |
| - működési célú pénzeszköztátadás | 12.267.703 Ft-ban |
| - állami megelőlegezés visszafizetése: | 6.435.924 Ft-ban |
| - pénzügyi lízing kiadásai: | 1.773.526 Ft-ban |
| • a felhalmozási célú bevételt | 161.552.032 Ft-ban |
| • a felhalmozási célú kiadást | 7.940.724 Ft-ban |
| ebből: | |
| - a beruházások összegét | 7.940.724 Ft-ban |
| - a felújítások összegét | 0 Ft-ban |
| - egyéb felhalmozási célú kiadások | 0 Ft-ban |
| - egyéb felhalmozási célú támogatások | 0 Ft-ban |

állapítja meg.

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

3. §

A 2. §-ban megállapított bevételi összeget forrásonkénti bontásban az 1. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat beszámolójában szerepelő működési jellegű feladatok kiadását (címenként) a 2. és a 4. melléklet szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat és intézményei 2022.évben 30 főt alkalmaztak,
ebből: - Önkormányzat: 18 fő
 - Közös Hivatal: 12 fő

(3) Az önkormányzat 2022. évi felhalmozási kiadásainak részletezését az 5.-6. melléklet tartalmazza.

5. §

Az összevont egyszerűsített költségvetési mérleget a 3. melléklet tartalmazza.

6. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. december 31. állapot szerinti eszközeinek és forrásainak értékét az 7. mellékletben foglalt vagyongkimutatás szerint 1.848.935.637 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület a közös hivatal 2022. december 31. állapot szerinti eszközeinek és forrásainak értékét az 7. mellékletben foglalt vagyongkimutatás szerint 4.341.941 Ft-ban állapítja meg.

7. §

(1) A 8. melléklet az egyszerűsített pénzforgalmi jelentést tartalmazza.

(2) A 9. melléklet az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazza.

(3) A 10. melléklet a pénzeszközök változásának bemutatását tartalmazza.

(4) A 11. melléklet a támogatásokat és átadott pénzeszközöket tartalmazza.

(5) A 12. melléklet a költségvetési évet követő három év tervezett bevételeit és kiadási előirányzatait tartalmazza.

(6) A 13. melléklet az önkormányzat maradványának kimutatását tartalmazza.

8. §.

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Látrány, 2023.

Kelemen Ferenc
polgármester

Gál Marianna
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve:

Gál Marianna
jegyző

Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról és maradvány elszámolásáról

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testületére, a Látrányi Közös Önkormányzati Hivatalra terjed ki.

A bevételek és kiadások összege, teljesülése

2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi zárszámadását 485.149.914 Ft bevétellel, 302.025.293 Ft kiadással állapítja meg.

3. §

A 2. §-ban megállapított bevételi főösszeget forrásonkénti bontásban az 1. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat beszámolójában szerepelő működési jellegű feladatok kiadását (címenként) a 2. és a 4. melléklet szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat és intézményei 2022.évben 29 főt alkalmaztak, ebből: Önkormányzat: 18 fő, Közös Hivatal: 12 fő.

(3) Az önkormányzat 2022. évi felújításainak részletezését az 5. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat felhalmozási kiadásainak részletezését a 6. melléklet tartalmazza.

5. §

Az összevont egyszerűsített költségvetési mérleget a 3. melléklet tartalmazza.

6. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. december 31. állapot szerinti eszközeinek és forrásainak értékét az 7. mellékletben foglalt vagyronkimutatás szerint 1.848.935.637 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület a közös hivatal 2022. december 31. állapot szerinti eszközeinek és forrásainak értékét az 7. mellékletben foglalt vagyonskimutatás szerint 4.341.941 Ft-ban állapítja meg.

7. §

(1) A 8. melléklet az egyszerűsített pénzforgalmi jelentést tartalmazza.

(2) A 9. melléklet az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazza.

(3) A 10. melléklet a pénzeszközök változásának bemutatását tartalmazza.

(4) A 11. melléklet a támogatásokat és átadott pénzeszközöket tartalmazza.

(5) A 12. melléklet a költségvetési évet követő három év tervezett bevételeit és kiadási előirányzatait tartalmazza.

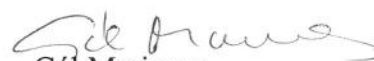
(6) A 13. melléklet az önkormányzat maradvány kimutatását tartalmazza.

8. §

Ez a rendelet 2023. május 26-án lép hatályba.


Kelemen Ferenc
polgármester




Gál Marianna
jegyző

Kihirdetve: 2023. május 26.




Gál Marianna
jegyző

Látrány Község Önkormányzatának bevételei 2022. évben

			ez er Ft				Ft
Támogatás	2022. év módosított előirányzat önkormányzat	2022. év teljesítés önkormányzat		2022. év módosított előirányzat közös hivatal	2022. év teljesítés közös hivatal	2022. év módosított előirányzat	2022. év teljesítés
saját bevétel	35254800	51972187		0	361433	35254800	52333620
közhatalmi bevételek	28000000	43349863		0	0	28000000	53349863
egyéb közhatalmi bevételek		1564958				0	1564958
bírság, kártérítés bevétele						0	0
sajátos működési bevételek	28000000	41784905				28000000	41784905
átengedett központi adók						0	0
gépjárműadó						0	0
helyi adók	28000000	41784905		0	0	28000000	41784905
telekadó	3000000	2889358				3000000	2889358
magasépítmény adó						0	0
iparűzésiadó	15000000	27937325				15000000	27937325
magánszem.komm.adója	10000000	10958222				10000000	10958222
működési bevételek:	7254800	8622324		0	361433	7254800	8983757
szolgáltatások ellenértéke	1075200	916200				1075200	916200
bérleti díjak						0	0
kamatbevételek		1545896			131211	0	1677107
egyéb működési bevételek	6179600	5981928			230222	6179600	6212150
biztosító kártérítés		178300				0	178300
központi költségvetésből	201146028	201146028				201146028	201146028
önkorm.műk. ált.támogat.	77576593	77576593				77576593	77576593
köznevelési feladatok támogat.	37560270	37560270				37560270	37560270
egyeb szoc.és gyermekétk.	54857356	54857356				54857356	54857356
kulturális feladatok támogat.	3197785	3197785				3197785	3197785
működési célú támogatások	22883231	22883231				22883231	22883231
elszámolásból származó bevétel	5070793	5070793				5070793	5070793
támogatásértéktű bevétel	51118236	31998634		6313015	6307608	57431251	38306242
fejezeti kezelésű előirányzattól						0	0
elkülönített állami pénzalapból		13059732				0	13059732
helyi önkormányzattól						0	0
átvett pénzeszköz áh-on kívülről	200898	245931				200898	245931
kölcsön visszatérülés		0					0
előző évi maradvány	22258079	22258079		2111597	2111597	24369676	24369676
állami előleg		7196385				0	7196385
normatíva elszámolásból						0	0

Működési bevételek összesen:	309978041	314817244		8424612	8780638	318402653	323597882
Felhalmozási bevételek 2022.év							
Támogatás	2022.év módosított előirányzat	2022. év teljesítés	2015. évi módosított előirányzat	2022.év módosított előirányzat	2022. év teljesítés	2022.év módosított előirányzat	2022. év teljesítés
felhalmozási célú támogatások		19993817				0	19993817
felhalmozási és tőke jell.bev.	1100000	1100000				1100000	1100000
felhalm.célú egyéb bevételek		136080500				0	136080500
Felhalmozási pénzmaradvány	4377715	4377715				4377715	4377715
Felhalmozási bevételek összesen:	5477715	161552032				5477715	161552032
Működési és felhalmozási bevételek összesen:	315455756	476369276		8424612	8780638	323880368	485149914

Kiadások 2022. év

MEGNEVEZÉS	Személyi juttatások	Munkált. járulékok	Dologi kiadások	Támogat. és átadott	Működési kiad.össz.	Beruházások	Felújítások	Kiadások összesen	Létszám (fő)
IGAZGATÁSI TEVÉKENYSÉG	11592950	1561921	7598710	1740000	22493581			22493581	2
KÖZTEMETŐ FENNTARTÁS			174707		174707			174707	
KÖZFOGLALKOZ-TATÁS	15486481	1070959	436314		16993754	311000		17304754	10
UTAK,HIDAK FENNTARTÁSA			3064583		3064583			3064583	
KÖZVILÁGÍTÁS			5779363		5779363	666115		6445478	
KÖZSÉGAZDÁLKODÁS	5464713	727627	7066895	9752703	23011938			23011938	1
HÁZIORVOSI ALAPELLÁTÁS	4795069	624258	362386		5781713			5781713	1
ÜGYELETI ELLÁTÁS				2706660	2706660			2706660	
TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT	3367538	443727	2645016	1773526	8229807	1143978		9373785	1
KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK	1825493	240053	164926		2230472			2230472	1
KÖZMŰVELŐDÉSI FELADATOK	5735363	770651	11664048		18170062	798351		18968413	1
ELŐZŐ ÉVI ELSZÁMOLÁS									
KÖZMŰVELŐDÉS-GAZDASÁGFEJLESZT	779884	101382			881266			881266	
CSALÁDSEGÍTÉS									
GYERMEKVÉDELMI ELLÁTÁSOK				184080	184080			184080	
ELSZÁMOLÁS A KP-I KV				198300	198300			198300	
EGYÉB SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK			1120140	14512539	15632679			15632679	
VAGYONGAZDÁLKODÁS			1258898		1258898			1258898	
VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT	6200361	811652	1226050		8238063	250190		8488253	1
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI PROJEKTEK			1721008		1721008	4771090		6492098	
INFORMATIKAI FEJLESZTÉSEK				111415	111415			111415	
ÓVODA MŰKÖDTETÉS				76180956	76180956			76180956	
ÖSSZESEN	55247852	6352230	44283044	107160179	213043305	7940724	0	220984029	18
KÖZÖS HIVATAL	56127315	7694716	10783309		74605340			74605340	12
ÁH-N BELÜLI MEGELŐLEG.VISSZA-FIZ.				6435924	6435924			6435924	
					0			0	
MINDÖSSZESEN	111375167	14046946	55066353	113596103	294084569	7940724	0	302025293	30

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege 2022. év

Az Önkormányzat összevont költségvetési mérlege 2022. év Ft				
Bevételek			Kiadások	
Pénzforgalmi bevételek	485149914		Pénzforgalmi kiadások	302025293
Működési célú	323597882		Működési célú	294084569
Intézményi működési bevételek	8983757		Személyi jellegű kiadások	111375167
Közhatalmi bevételek	43349863		Munkaadót terhelő járulékok	14046946
Előző évi maradvány átvétele	24369676		Dologi és egyéb folyó kiadások	55066353
Átvett pénzeszköz áh-on kívülről	245931		Kamatkiadások	
Önkormányzatok költségvetési támogatása	201146028		Ellátottak pénzbeli juttatásai	11376619
Támogatás értékű bevétel	38306242		Előző évi elszámolás	
Működési célú pénzeszköz átvétel önk. tól			Támogatásértékű működési kiadás	81544031
Állami előleg	7196385		Működési célú pénzeszköztartás	12267703
Kölcsön visszatérülés			Elszámolás kp-i ktgvetés	198300
			Pénzügyi lízing	1773526
			Áh-n belüli megelőlegezés visszafiz.	6435924
Felhalmozási célú	161552032		Felhalmozási célú	7940724
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	1100000		Beruházási kiadások	7940724
Támogatásértékű felhalmozási bevételek	136080500		Felújítások	
Felhalmozási kiadások támogatása	19993817		Támogatásértékű felhalmozási kiadás	
Felhalmozási célú saját bevételek				
Önkormányzatok költségvetési támogatása			Felhalmozási célú pénzeszköztartás	
Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése			Felhalmozási célú kölcsön nyújtása	
Felhalmozási célú pénzmaradvány	4377715		Pénzügyi befektetések kiadásai	
Osztalék				
Koncessziós díj				
Bevételek összesen:	485149914		Kiadások összesen:	302025293

Közös Hivatal 2022. évi kiadásai

			Ft
MEGNEVEZÉS	2022.terv	2022.mód.e.i.	2022.tény
Köztisztviselők illetménye	49441200	49336454	49295260
Jubileumi jutalom			
Normatív jutalmak		1411000	1411000
Közlekedési költségtérítés	200000	200000	76320
Megbízási díj			
Cafetéria	2240000	2267900	2267900
Külső személyi juttatások		3516206	3076835
Személyi juttatások	51881200	56731560	56127315
Szociális hozzájárulás	7177200	7938294	7243810
Egészségügyi hozzájárulás			
Táppénz hozzájár.			82085
Egyéb járulékok			368821
Járulékok összesen	7177200	7938294	7694716
Készletbeszerzés	2760000	3328878	2313907
Kommunikációs szolgáltatások	600000	650000	601997
Szolgáltatási kiadások	4970000	6591078	5622427
Kiküldetés	50000	166920	165580
ÁFA	2194000	2519723	1487158
Pénzügyi műveletek kiadásai			
Egyéb dologi kiadások	600000	664802	592240
Dologi kiadások összesen	11174000	13921401	10783309
Egyéb működési célú kiadások			
Kiadások összesen:	70232400	78591255	74605340

Felújítások 2022. év

	Ft		
Feladat megnevezése	2022.terv	2022.mód	2022.tény
Pályázati támogatással megvalósuló			
Magyar Falu Program-Temető-Sport utca			
Összesen:			
Pályázati támogatás nélkül megvalósuló			
Összesen:	0	0	0
Felújítások mindösszesen:			

Beruházások 2022. év

Feladat megnevezése	Ft		
	2022.terv	2022.mód	2022.tény
Pályázati támogatással megvalósuló			
Játszótér fejlesztés MFP	4212615	4771090	4771090
Közmunkaprogram ágvágó		199000	199000
Közmunkaprogram sövényvágó		112000	112000
Összesen	4212615	5082090	5082090
Pályázati támogatás nélkül			
nyomtató		171987	171987
nootbook		250190	250190
klimák művelődési ház		626364	626364
közvilágítási lámpapakarok		666115	666115
utánfutó		983323	983323
feljárórámpa		160655	160655
Összesen	0	2858634	2858634
Beruházások mindösszesen:	4212615	7940724	7940724

Látrány Község Önkormányzat és intézménye 2022. évi vagyonskimutatása

		Önkormányzat	Közös Hivatal
	ESZKÖZÖK	2022. DECEMBER 31. ZÁRÓ VAGYON	2022. DECEMBER 31. ZÁRÓ VAGYON
A,	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1644027217	0
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK	0	
II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK	826209989	0
II.1.	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	808669187	
II.2.	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	17540802	
II.4.	Beruházások, felújítások		
III.	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	8930000	0
III.	Tartós részesedések	8930000	
IV.	Koncesszióba, vagyonskezelésbe adott eszközök	808887228	
B,	NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0
I.1	Vásárolt készletek		
II.2	Értékpapírok		
C,	PÉNESZKÖZÖK	178944918	4141941
C.II.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	152465	3970
C.III	Forintszámlák	178792453	4137971
D,	KÖVETELÉSEK	25963502	0
D.I.	Költségvetési évben esedékes követelések	12264217	
D.II.	Költségvetési évet követően esedékes követelések	13593888	
D.III	Követelés jellegű elszámolások	105397	
E,	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZÖLDALI ELSZÁMOLÁSOK		200000
F,	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	1848935637	4341941
	FORRÁSOK	2022. DECEMBER 31. ZÁRÓ VAGYON	2022. DECEMBER 31. ZÁRÓ VAGYON
G,	SAJÁT TŐKE	1835156984	-949303
G.I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	869153695	10651291
G.III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1069723218	6568750
G.IV.	Felhalmozott eredmény	-209237036	-19190093
G.VI.	Mérleg szerinti eredmény	105517107	1020749
H,	KÖTELEZETTSÉGEK	8495388	
H.I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	
H.II.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	8227753	
H.III.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	267635	
K,	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	5283265	5291244
	FORRÁSOK ÖSSZESEN:	1848935637	4341941
0-ig leírt eszközök önkormányzat: 45.517.460 Ft			
0-ig leírt eszközök közös hivatal: 5.857.935 Ft			

Egyszerűsített pénzforgalmi jelentés 2022

MEGNEVEZÉS	2022. év		
	EREDETI E.I.	MÓDOSÍTOTT	TELJESÍTÉS
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	109624200	116658173	111375167
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK	13559200	14436676	14046946
DOLOGI ÉS FOLYÓ KIADÁSOK	48072506	59373925	55066353
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK	95111587	117261420	105386653
ÁLLAMHT-ON KÍVÜLRE VÉGLEGES MŰK. PE.ÁTADÁSOK			
FELÚJÍTÁSOK			
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	4212615	7940724	7940724
FELHALM.CÉLÚ TÁMOG.ÉRTÉKŰ KIADÁSOK			
PÉNZÜGYI LÍZING	1773526	1773526	1773526
KVI.PÉNZFORGALMI KIADÁSOK	272353634	317444444	295589369
TARTALÉK			
ÁLLAMI ELŐLEG VISSZAFIZ.		6435924	6435924
KIADÁSOK ÖSSZESEN	272353634	323880368	302025293
INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	7254800	78254800	8983757
ÖNKORM.SAJÁTOS MŰKÖDÉSI BEVÉTEL	28000000	28000000	43349863
TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ MŰKÖDÉSI BEV.	34813291	57431251	38306242
ÁTVETT P.ESZKÖZ		200898	245931
PÉNZMARADVÁNY	28232715	28747391	28747391
ÁLLAMI MEGELŐLEGEZÉS			7196385
ÁLLAMI TÁMOGATÁS	172952828	201146028	201146028
FELHALMOZÁSI BEVÉTEL	1100000	1100000	157174317
LIKVIDITÁSI CÉLÚ HITEL FELVÉTELE			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	272353634	323880368	485149914

Közvetett támogatások

Megnevezés	Összeg Ft
Helyi adónál a mentesség összege:	
magánszemélyek kommunális adója	1500000

Pénzeszközök változásai Önkormányzat összesen

	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
BEVÉTELEK													
MŰKÖ- DÉSI BEVÉTELEK	3708 300	688300	10767493	8698750	6606300	27094 00	2618300	36183 00	12718 300	57305 87	5607700	6107119	69578849
TÁMO- GATÁS OK	1540 8933	15408932	15408933	15408932	1540893 3	15408 933	1540893 2	15408 933	15408 932	15408 933	1540893 2	2184485 7	19134311 5
FELHA- LMOZ- ÁSI ÉS TŐKE JELLE- GŰ BEVÉTELEK		1100000			1999381 7						1360805 00		15717431 7
TÁMO- GATÁS ÉRTÉK- Ű BEVÉTELEK	2805 427	2992887	2644995	2938958	2823400	26534 00	7424688	20283 40	23252 24	29963 97	3629340	3043186	38306242
VÉGLE- GESEN- ÁTVET- T PÉNZE- SZKÖZ- ÖK													0
TÁMO- GATÁS I KÖLCS- ÖNÖK VISSZA- TÉRÜL- ÉSE													
KÖLTS- ÉGVET- ÉSI HIÁNY BELSŐ FINAN- SZIRO- ZÁSÁRA A SZOLG- ÁLÓ PÉNZF- ORGAL- OM NÉLKÜ- LI BEVÉTELEK	2874 7391												28747391

ÉRTÉK PAPÍROK ÉRTÉK ESÍTÉS ÉNEK BEVÉTELE													0
KÖTVÉNYEK KIBOCSÁTÁSÁNAK BEVÉTELE													0
HITEL EK													0
ÖSSZESEN	50670051	20190119	28821421	27046640	44832450	20771733	25451920	21055573	30452456	24135917	160726472	30995162	485149914
KIADÁSOK													
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	24687229	23144750	22144749	25862386	26030154	25866393	23377841	23208432	28686507	26277162	23361005	21437961	294084569
FELHÁLMOZÁSI KIADÁSOK				311000							5855631	1774093	7940724
KÖLCSÖNÖK													
ÖSSZESEN	24687229	23144750	22144749	26173386	26030154	25866393	23377841	23208432	28686507	26277162	29216636	23212054	302025293

Támogatások és átadott pénzek 2022. évben

MEGNEVEZÉS	2022.terv	Ft	
		2022.mód.e	2022.tény
Civil szervezetek támogatása	2000000		895000
DRV támogatás		10272100	9752703
Lakossági karácsonyi csomagok			1620000
Összesen ÁHT kívülre:	2000000	10272100	12267703
ÁHT belüli támogatások	20857055	22613530	22613530
ASP pályázat fel nem használt támogatás		111415	111415
Orvosi ügyelet	2706660	2706660	2706660
BURSA ösztöndíj	900000	1700000	1700000
Óvoda Fennt.Társulásnak át.	9424538	9424538	9424538
Látrányi Közös Önkormányzati Hivatal	7825917	7825917	7825917
Családsegítő társulás			
Nemzetiségi önk. visszatér. támogatás		845000	845000
Támogatások összesen:	22857055	32885630	34881233

2022. évet követő 3 év tervezett bevételi és kiadás előirányzata

2022. évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzata			
Megnevezés	2023. évre	2024. évre	2025. évre
I. Működési célú bevételek és kiadások			
Működési bevételek		0	0
Saját bevételek			
Működési célú átvett pénzeszköz áh-on kívülről		0	0
Támogatásértékű működési bevétel		0	0
Működési célú előző évi pénzmaradvány		0	0
Állami előleg		0	0
Normatíva elszámolásból		0	0
Működési célú bevételek összesen:	0	0	0
Személyi juttatások	113641600	113641600	113641600
Munkaadókat terhelő járulékok	13569000	13569000	13569000
Dologi kiadások	9724000	9724000	9724000
Működési célú pénzeszköz átadás			
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1931412	1931412	1931412
Támogatások			
Értékpapír vásárlás			
Állami előleg visszafiz.			
Elszámolás a kp.-i kgtvétessel			
Működési célú kiadások összesen:	138866012	138866012	138866012
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások			
Önkormányzatok felhalmozási és tőkejell. bev.			
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány			
Felhalmozási kiadások támogatása			
Felhalmozási célú saját bevételek			
Támogatásértékű felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú bevételek összesen:			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Felhalmozási célú kiadások összesen:	0	0	0
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	0	0	0
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:	138866012	138866012	138866012

Maradványkimutatás

Megnevezés	Ft	Ft
	önkormányzat	községi hivatal
Alaptevékenység költségvetési bevételei	442537097	6669041
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	219210503	74605340
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	223326594	-67936299
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	33832179	72278240
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	78376093	0
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	-44543914	72278240
Alaptevékenység maradványa	178782680	4341941
Alaptevékenység szabad maradványa	178782680	4341941

Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzat minden évben elkészíti az előző évről zárszámadását, meghatározza vagyonát.



LÁTRÁNYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJÉTŐL

8681 Látvány, Rákóczi u. 69.

Telefon: 85/327-106 E-mail: titkarsag@latrany.hu

Ügyiratszám: Lat/1336-2/2023

ELŐTERJESZTÉS

Készült:

Látvány Község Önkormányzata képviselő-testületének 2022. május 30. napján tartandó testületi ülésére.

Tárgy: Helyi önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés.

Tisztelt Képviselő-testületek!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv.. 96. §. (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az értékelés Látvány, Somogybabod, Gamás és Visz községek önkormányzatainak 2022 évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátását tükrözi.

1. A települések demográfiai mutatói:

Állandó lakosság megoszlása:

Látvány 1421 fő, ebből 0-18 éves: 220 fő

Somogybabod 481 fő, ebből 0-18 éves 65 fő

Gamás 724 fő, ebből 0-18 éves 156 fő

Visz 174 fő, ebből 0-18 éves 19 fő

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

Somogybabod:

- Az önkormányzat természetben nyújtott ellátásként a somogybabodi állandó lakóhellyel rendelkező óvodai, általános iskolai gyermekek étkezési ellátásért fizetendő térítési díját a helyi szociális rendelet alapján átvállalta 17 fő tekintetében. A támogatásra való jogosultságot megállapító határozat alapján a nevelési oktatási intézmény utólag közli az igénybe vett étkezések számát és ez alapján kerül sor az ellátás átutalására.
- Települési támogatás került megállapításra annak a személynek, akinek a családjában nappali tagozatos középiskolai tanulmányokat folytató diák él, a helyi szociális rendelet alapján jogosult volt a gyermeke tanszer támogatására. Minden gyermek után 15.000 Ft került megállapításra. 6 fő részére 90.000 Ft tanulói tankönyvtámogatás került kifizetésre.
- Szünidei gyermekétkeztetésben 0 gyermek részesült.

Látrány:

- Az önkormányzat természetben nyújtott ellátásként a látrányi állandó lakóhellyel rendelkező óvodai, általános iskolai gyermekek étkezési ellátásért fizetendő térítési díját a helyi szociális rendelet alapján átvállalta 32 fő tekintetében. A támogatásra való jogosultságot megállapító határozat alapján a nevelési oktatási intézmény utólag közli az igénybe vett étkezések számát és ez alapján kerül sor az ellátás átutalására.
 - Szünidei étkeztetésben 7 gyermek részesült.
 - Települési támogatás került megállapításra annak a személynek, akinek bölcsődébe, óvodába, általános iskolába járó gyermeke van, a helyi szociális rendelet alapján jogosult volt a gyermeknevelési támogatás költségeinek támogatására. A támogatás összege 15.000 Ft volt, 77 tanuló részesült az ellátásban, így 1.155.000 Ft került kiosztásra
 - akinek a családjában nappali tagozatos középiskolai tanulmányokat folytató diák van, a helyi szociális rendelet alapján jogosult volt a gyermeke tanszer támogatására. A támogatás összege 20.000 Ft volt, 23 tanuló részesült az ellátásban, így 460.000 Ft került kiosztásra
- Kérelmet nyújthattak be azok a látrányi állandó lakóhellyel rendelkező fiatalok, a helyi szociális rendelet alapján, akik az ország bármely egyetemén vagy főiskolájának nappali tagozaton tanulnak, és első diploma megszerzésére irányuló tanulmányokat folytatnak, és a pályázat benyújtásakor a 25. életévüket még nem töltötték be. A támogatás összege 25.000 Ft volt, 8 fő részesült a támogatásban, összesen 200.000 Ft került kiosztásra.

Visz:

- Települési tankönyvtámogatás került megállapításra annak a személynek, aki a köznevelési intézménybe járó gyermekekre való tekintettel rendszeres gyermekvédelmi támogatásra nem volt jogosult, és családjában általános iskolai tanulmányokat folytató diák élt, a helyi szociális rendelet alapján. A települési támogatást 5 gyermek kapta 110.000 Ft értékben.
- Szünidei gyermekétkeztetésben 0 gyermek részesült.

Gamás:

- Települési iskoláztatási támogatás került megállapításra annak a személynek, akinek a családjában általános iskolai tanulmányokat folytató diák élt, a helyi szociális rendelet alapján, a gamási köznevelési intézménybe járó gyermekekre való tekintettel. A támogatás gyermekenként 10.000 forint, 60 fő részesült támogatásban, 600.000 forint összegben.
- Települési támogatás került megállapításra annak a személynek, akinek a családjában nappali tagozatos középiskolai tanulmányokat folytató diák élt, a helyi szociális rendelet alapján jogosult. A támogatás gyermekenként 15.000 forint, 9 fő részesült támogatásban, 135.000 forint összegben.

Szünidei gyermekétkeztetésben 21 gyermek részesült.

- Települési támogatás került megállapításra annak a személynek, aki főiskolai, egyetemi tanulmányokat folytat, a helyi szociális rendelet alapján. A támogatás gyermekenként 25.000 forint, 7 fő részesült támogatásban 175.000 forint összegben.
- Kérelmet nyújthattak be azok a gamási állandó lakóhellyel rendelkező fiatalok a helyi szociális rendelet alapján, akik az ország bármely egyetemén vagy főiskolájának nappali tagozaton tanulnak, és első diploma megszerzésére irányuló tanulmányokat folytatnak, és a pályázat benyújtásakor a 25. életévüket még nem töltötték be. 2 fő részesült támogatásban 100.000 forint összegben

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek adatai:

Somogybabodon 2022. évben 1 fő gyermek részére került megállapításra rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény. Természetbeni támogatásban részesülő nem volt.

Látrányban 2022. évben 36 gyermek részére került megállapításra rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, elutasító határozat nem került kiállításra.

Természetbeni támogatásban részesülő nem volt.

Viszen 2022. évben 1 fő gyermek részére került megállapításra rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Természetbeni támogatásban részesülő nem volt.

Gamás 2022. évben 69 fő gyermek részére került megállapításra rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, elutasító határozat 23 gyermekre tekintettel került kiállításra, mert a családban az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban rögzítettet. Megszűnt 9 gyermek támogatása, 4 elköltözött, 1 fő befejezte iskolai tanulmányait.

Egyéb a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

Fentiekben részletezve: „az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása” témakörnél.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

Somogybabodon kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesülő nem volt.

Látrányban kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesült 2 fő.

Viszen kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesülő nem volt.

Gamáson kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesülő nem volt.

Gyermekektetetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:

A Látrányi Egységes Óvoda- Bölcsőde értékelése mellékletként csatolva.

A Gamási Napközi Otthonos Óvoda konyhája látja el Gamás településen az étkeztetést. (melléklet csatolva)

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Gyermejjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata:

Gyermekek napközbeni ellátását a Látrányban működő óvoda-bölcsőde és az iskolai napközi biztosítja a gyermekeknek.

Gyermekek napközbeni ellátását Gamás település vonatkozásában a Gamáson működő óvoda és az iskolai napközi biztosítja a gyermekeknek. A 2022. évben a Gamási Napközi Otthonos Óvoda vonatkozásában változás nem történt.

2022. évben a Látrányi Óvoda és Mini Bölcsődében semmilyen jellegű változás nem történt, a bölcsőde 7 fő maximális kihasználtsággal működött.

Családi napközi, házi gyermekfelügyelet, gyermekek átmeneti otthona és családok átmeneti otthona nem működik a településeken, ezekre igény nem merült fel, igénylés esetén a Balatonlellel Közös Család- és Gyermejjóléti Szolgálat nyújt segítséget.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermejjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása:

A 2022. évben szakmai ellenőrzés nem volt.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján.

A rendelkezésre álló intézmények és ellátási formák kielégítik a településeken jelentkező igényeket, amennyiben plusz igény jelentkezne, azt a települések megpróbálják lehetőségeikhez mérten megvalósítani.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), **valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**

A településeinken bűnmegelőzési program nem készült, e területen a Balatonlellel Közös Család- és Gyermekjóléti Szolgálat végzi tevékenységét, aki bűnmegelőzési napokat tart az iskolában évi rendszerességgel.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés:

Az Önkormányzatoknak a civil szervezetekkel jó a kapcsolata, általában szabadidős programokban, drog prevenciókban vesznek részt.

Kérem az előterjesztés megvitatását és annak elfogadását.

Látrány, 2023. május 19.

Gál Marianna
jegyző

IX. Határozatok Tára

Az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozata az orosz–ukrán háború egyéves évfordulójáról*

Egy éve zajlik a háború Oroszország és Ukrajna között, és nincs jele annak, hogy rövid időn belül véget érne. A következmények drámaiak: a háború már eddig is több százezer emberéletet követelhetett és az elmúlt évek legnagyobb európai humanitárius válságát okozta.

Európa a háborúba sodródás napjait éli. Az Európai Parlament további fegyverszállításokat követel. Vadászgépeket, helikoptereket, rakétarendszereket, harckocsikat és még több lőszert küldenének a hadszíntérre. A tagállamok egy része már el is kötelezte magát a további fegyverszállítások mellett. Ezek a lépések világháborúhoz vezethetnek.

Mindezekre és a 2022. évi áprilisi választás egyértelmű üzenetére tekintettel az Országgyűlés az alábbi megállapításokat teszi:

1. Kifejezzük elkötelezettségünket a béke mellett. Azt várjuk el a nemzetközi közösség minden tagjától, hogy a mielőbbi béke érdekében lépjenek fel, és kerüljék azokat a lépéseket, amelyek a háború kiterjedésével járnak.
2. Ismételten elítéljük Oroszország katonai agresszióját, és elismerjük Ukrajna jogát az önvédelemhez.
3. Álláspontunk szerint a Brüsszelben elfogadott gazdasági szankciók nem csillapították a háborút, és az orosz gazdaságot sem kényszerítették térdre, sőt a szankciók eredményezte magas energiaárak megfizetésével Oroszország háborúját finanszírozza Európa. Az energetikai szankciók egekbe lökték az energiaárakat, gazdasági károkat és tomboló inflációt okoztak minden uniós tagországban. Nincs olyan család, amely ne érezne a szankciós infláció terheit.
4. Ellenezzük azokat a brüsszeli terveket, amelyek tovább szélesítenék az energetikai szankciók körét. A gáz- és olajimport teljes befagyasztása, a nukleáris fűtőelemek behozatali tilalma jelentős ellátásbiztonsági zavarokat és még nagyobb inflációt okoznának számos tagországban, így Magyarországon is. Elvárjuk a brüsszeli döntéshozóktól, hogy ne hozzanak olyan döntéseket, amelyek gazdasági kárai nagyobbak, mint nehezen jósolható előnyei. Elfogadhatatlan, hogy Európa, és benne Magyarország legyen a háború fő gazdasági teherviselője.
5. Magyarország a háború kirobbanása óta történetének legnagyobb humanitárius segélyakcióját hajtotta és hajtja végre. Felhívjuk a Kormányt, hogy továbbra is minden lehetséges módon folytassa az Ukrajnából menekültek megsegítését.
6. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a katonai konfliktus súlyosan érinti a kárpátaljai magyar közösséget. Már eddig is sokan adták az életüket a háborúban, miközben jelenleg is zajlik a sorozás annak érdekében, hogy további kárpátaljai férfiakat vigyenek a frontvonalba.
7. Magyarország a NATO és az Európai Unió elkötelezett tagja. Teljes jogú tagként és szuverén államként Magyarország mindent meg fog tenni a béke előmozdítása érdekében. A 2022. évi áprilisi választások és a szankciókról szóló konzultáció eredményei egyértelműek, ezek alapján megerősítjük: fegyverszállítások és további szankciók helyett mielőbbi béketárgyalásokra van szükség.
8. Felszólítjuk a magyar közéleti szereplőket, hogy tartózkodjanak az olyan állásfoglalásoktól és politikai akcióktól, amelyek jelentős gazdasági károkat okozhatnak hazánknak, vagy Magyarország háborúba sodródását eredményezhetik. A háború folytatása, a halált okozó fegyverek szállítása emberek ezreinek életébe kerülhet. Csak azonnali tűzszünettel, tárgyalásokkal és békével lehet életet menteni!
9. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Dr. Aradszki András s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Vadai Ágnes s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés a 2023. március 31-i ülésnapján fogadta el.



Megyei Jogú Városok Szövetsége

Kedves Polgármester Kollégám!

Európa és Magyarország is elszenvedi, hogy a szomszédunkban háború dül.
A helyzetet az elhibázott Brüsszeli szankciók csak fokozták! Ezt mi, önkormányzati vezetők a munkánk során nap mint nap megtapasztaljuk!

Mára már teljesen világossá vált, hogy erre a nehéz helyzetre a legjobb megoldás, erkölcsi és gazdasági értelemben is csak a béke lehet.

Településeink is csak akkor tudnak tovább fejlődni, ha végre béke lesz!

Ezért az a javaslatom, hogy mi, az önkormányzatok is csatlakozzunk ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023. (III.31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról.

Erősítsük így mi is Magyarország békepárti álláspontját! Mondjunk határozott nemet a háborúra és szorgalmazzuk a mielőbbi békét, hisz ez minden magyar település érdeke.

Azért is fontos, hogy kiálljunk a béke mellett, mert ezzel jelezhetjük, hogy a falvainkban, a városainkban élő emberek legfőbb vágya, hogy biztonságban élhessenek. És a biztonságot csak a béke garantálhatja, semmi más!

Kedves Kollégám!

Csak magunkra számíthatunk, ezért most még nagyobb önkormányzati összefogásra van szükség!

Azt javaslom, hogy az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozatot vegyék Közgyűlésük napirendjére, és fogadják el!

Őszinte tisztelettel és barátsággal:



Szita Károly
Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere
Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke



Szerződés
postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására

amely létrejött egyrészről a

Magyar Posta Zrt.

Székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.
Cégjegyzékszáma: 01-10-042463
Adószáma: 10901232-2-44
Számlavezető pénzüintézete: Takarékbank Zrt.
Pénzforgalmi jelzőszáma: 18203332-06000412-40010015
képviselőre jogosult:

– a továbbiakban: **Magyar Posta** –,

másrészről a

...

Székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adóigazgatási száma:
Számlavezető pénzüintézete:
Pénzforgalmi jelzőszáma:
képviselőre jogosult:
– a továbbiakban: **Közreműködő** –

(a továbbiakban a felek bármelyike: **Fél**, együttesen: **Felek**) között a mai napon a következő feltételek és tartalom szerint:

1. A szerződés tárgya. Általános rendelkezések.

- 1.1 A Magyar Posta megbízza a Közreműködőt az 1. sz. melléklet szerinti szolgáltatóhelyen (továbbiakban: **Szolgáltatóhely**), a 2. sz. mellékletben felsorolt, tevékenységek (továbbiakban: **Szolgáltatás, Szolgáltatások**) végzésével. A Közreműködő a megbízást elfogadja.
- 1.2 A Közreműködő a postai szolgáltatásokról szóló 2012 évi CLIX. törvény (Postatv.) 2. § 33. pontja szerinti postai közreműködőnek minősül.
- 1.3 A Közreműködő a tevékenységét a postai szolgáltatásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok – elsősorban a Postatv. és a postai szolgáltatások nyújtásának és a hivatalos iratokkal kapcsolatos postai szolgáltatás részletes szabályairól, valamint a postai Szolgáltatók általános szerződési feltételeiről, és a postai szolgáltatásból kizárt, vagy feltételes szállítható küldeményekről szóló 335/2012. (XII. 4) Kormányrendelet (R.), –, a Postai Szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei című dokumentum és a Magyar Posta Pénzforgalmi Üzletszabályzata, továbbá az egyéb, pénzforgalmi és pénzügyi szolgáltatásokra vonatkozó üzletszabályzatok és általános szerződési feltételek (továbbiakban az előző dokumentumok együtt: **Üzletszabályzat-ok**), az egyes szolgáltatásokra vonatkozó egyéb általános szerződési feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF-ek**), a Magyar Posta által a Közreműködő részére átadott technológiai leírások és közlemények melyek tartalmazzák a Szolgáltatások ellátásának részletes szabályait, eljárásrendjét, azok esetleges módosításait és azt, hogy ügyfélterbe mely dokumentumokat kell kihelyezni vagy kérésre átadni (továbbiakban:

Közreműködői Kézikönyv) és az IPH Kezelési Szabályzat, továbbá a Magyar Posta megbízásából nyújtott egyes szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok (különösen a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény és a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény, az egyes fizetési szolgáltatókról szóló 2013. évi CCXXXV. törvény, a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII.14.) MNB rendelet), valamint a biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvény) továbbá a Magyar Nemzeti Bank a pénzügyi szervezetek működésének fizikai biztonsági és humánkockázatkezelési feltételeiről szóló 11/2020. (X.20.) számú ajánlása szerint köteles ellátni. A Közreműködő a Szolgáltatások nyújtásakor a Magyar Posta Etikai Kódexének rendelkezéseit is köteles figyelembe venni

- 1.4 A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályok szerinti, és a Közreműködői Kézikönyvben és az IPH kezelési szabályzatban meghatározott elvárásoknak eleget tesz.
- 1.5 Az alkalmazandó Üzletszabályzatokat, ÁSZF-eket, a Közreműködői Kézikönyvet a Magyar Posta a Közreműködő rendelkezésére bocsátja. A Magyar Posta az Üzletszabályzatok, az ÁSZF-ek és a Közreműködői Kézikönyv változásának megfelelő időben és módon történő közléséről elektronikus úton (a továbbiakban: **Partneri információk felület-en**), vagy, amennyiben ez szükséges, nyomtatott formában gondoskodik. A Partneri információk felületen az Üzletszabályzatok, ÁSZF-ek, a Közreműködői Kézikönyv, és azok változásai is szerepelnek. A Magyar Posta a Szolgáltatások ellátásához, valamint a Szolgáltatások igénybevételéhez szükséges nyomtatványokat egyedi közreműködői igény alapján folyamatosan biztosítja a Közreműködő részére. Szakmai iránymutatás, az üzemeltetés támogatása, továbbá Szolgáltatásokra vonatkozó információkérés a Magyar Posta szervezeti egységeinek közreműködésével írásban, vagy információs vonalon, közvetlenül a Szolgáltatóhely bevonásával történik.
- 1.6 A Közreműködő a jelen szerződés alapján végzett tevékenységek mellett minden olyan gazdasági tevékenységet végezhet, amelyet jelen szerződés 11. pontja, valamint az alkalmazandó jogszabályok nem tiltanak.

2. A Szolgáltatóhelyre és a nyitvatartási időre vonatkozó rendelkezések

- 2.1 A Közreműködő saját költségén köteles gondoskodni a Szolgáltatóhely működtetéséről, kulturált, tiszta állapotáról, és a Szolgáltatóhely működésére, működtetésére vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb előírások betartásáról a Közreműködői Kézikönyvnek, valamint a Magyar Posta vonatkozó utasításainak megfelelően. A Közreműködő köteles betartani és megvalósítani a Szolgáltatóhely kialakítása és a szolgáltatásnyújtás során az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvénynek, a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvénynek, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvénynek és az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletnek az egyenlő bánásmódról, az egyenlő esélyű hozzáférésről, a rendeltetésnek megfelelő megközelítésről és az akadálymentességre vonatkozó technika, építészeti, logisztikai előírásait, feltételeit is.

Megjegyzés [BP1]: A kiemelt rendelkezés törölendő a szerződés végleges verziójából, amennyiben a partner az előzetes egyeztetések alapján úgy nyilatkozik, hogy az akadálymentesítésre még nem kész.

- 2.2 A postai közreműködői tevékenységnek helyet adó ingatlan külső és belső állapota meg kell, hogy feleljen a rendezett környezet elvárásainak, különös tekintettel a településképi arculati szabályoknak. Ennek értelmében nem folytatható postai közreműködői tevékenység, ha az ingatlan külső, vagy belső állapota az általánosan elfogadott alapvető feltételeknek nem felel meg (omlik a vakolat, a falak külső, belső burkolata egyértelműen kopott, koszos, sérült, stb.).
- 2.3 A Szolgáltatás tárgynapi elérhetőségének időszakát (a továbbiakban: **nyitvatartási idő-t**) a Közreműködőnek a jogszabályi megfeleléség biztosítása mellett, a Magyar Postával való egyeztetés eredményével összhangban kell meghatároznia. A nyitva tartási idő módosításában (vagyis az 1. sz. melléklet e tárgyú rendelkezéseinek a megváltoztatásában) a Felek kapcsolattartóik útján, elektronikus üzenetváltással állapodnak meg, a jelen szerződés írásos formájú módosítására ebben az esetben nincsen szükség. A módosítást kezdeményező Fél kapcsolattartója a módosítási igényt legkésőbb a változás tervezett napját megelőző 40. napon, elektronikus üzenetben terjeszti a másik Fél kapcsolattartója elé.
- 2.4 A Magyar Posta a nyitvatartási időn belül meghatározhat egy olyan záró időpontot, amelyet követően elsőbbségi és időgarantált postai küldemények tárgynapi továbbítására, vagy egyes küldeményfeladási módok igénybevételének kezdeményezésére nincsen lehetőség, továbbá egy olyan záró időpontot (pénzforgalmi nyitva tartás), amelyet követően a Közreműködői Kézikönyvben felsorolt pénzforgalmi szolgáltatásokra vonatkozó fizetési megbízást a Közreműködő már nem fogadhat be, és meghatározhat olyan végső határidőt (mely a hatályos jogszabályi előírások szerint legfeljebb 2 órával lehet korábbi időpont, mint a Szolgáltatóhely nyitva tartási idejének záró időpontja), amelyet követően átvett fizetési megbízást a következő munkanapon átvettnek kell tekinteni.
- 2.5 Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatóhelynek a jelen szerződés 1. sz. mellékletében rögzített címhelyről/ingatlanból új címhelyre/ingatlanba költöztetéséhez – azonos közterületi címen belüli költözés esetén is – a Magyar Posta előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges. A Magyar Posta kizárólag a Közreműködő által üzemeltetett, jelen szerződés 1. sz. melléklete szerinti települése(ke)n/településrész(ek)en működő ingatlanba történő költözéshez járulhat hozzá, de csak abban az esetben, ha az új ingatlan minden tekintetben megfelel a Szolgáltatás ellátására vonatkozó, előzetesen egyeztetett feltételrendszernek. A Közreműködő esetleges költözési szándékát legkésőbb a költözés általa megjelölt napját megelőző negyvenötödik napon köteles bejelenteni a Magyar Posta kijelölt kapcsolattartója részére.
- 2.6 A Szolgáltatóhely másik ingatlanba történő költöztetése vagy egyéb változása esetén a Magyar Posta által térítésmentesen átadott eszközök és rendszer (pl. pajzs, IPH rendszer, adathálózati elérhetőség) le- és felszerelésével, szállításával összefüggésben felmerülő költségeket az a Fél viseli, amelyiknek érdekkörében felmerült okból a költöztetés, vagy egyéb változás szükségessé vált.

3. A küldemények szállítása, indítási/érkeztetési tevékenység

- 3.1 A Közreműködő által átvett postai küldemények, pénzforgalmi bizonylatok és készpénz elszállítása, valamint a Magyar Posta hálózatából a Szolgáltatóhelyen kikerülő postai küldemények (a továbbiakban a postai küldemények, a

bizonylatok, utalványok és a készpénz együtt úgy is, mint: **Küldemények**) Szolgáltatóhelyre történő szállítása a Felek ezzel ellentétes írásbeli megállapodása hiányában a Magyar Posta kötelezettsége, és annak költségét a Magyar Posta köteles viselni. A Küldemények átadása-átvétele a Magyar Posta által üzemeltetett, vagy biztosított járat részére a Magyar Posta által meghatározott időpontban és helyen történik, mely időpontban és helyen a Közreműködő köteles rendelkezésre állni. A járat(ok) érkezésének és indításának időpontját vagy az érkezés időablakát a mindenkor aktuális, a Magyar Posta által a Szolgáltatóhelyre megküldött rovatolási kimutatás tartalmazza. A járat érkezésének és indításának időpontja a nyitva tartási időn kívüli időpont is lehet. A járat részére az átadás / átvétel idejére a Közreműködő ingyenes parkolási lehetőséget köteles biztosítani.

- 3.2 A Közreműködő az átadás-átvétel lehetőségét a Magyar Posta által írásban átadott rovatolási kimutatás szerint köteles biztosítani.
- 3.3 Amennyiben a Közreműködő a járatfogadási- és járatindítási kötelezettségét késedelmesen teljesíti, vagy nem teljesíti, úgy a külön járat forduló (rendkívüli szállítás) igazolt költségét a Magyar Posta áthárítja a Közreműködőre.
- 3.4 A postai járat érkezésének, indításának időpontjában, valamint az átadás-átvétel rendjében, folyamatában, feldolgozási rendben történő változásokat a Magyar Posta – rendkívüli esetek kivételével – legkésőbb a változást megelőző 5. munkanapon köteles írásban közölni a Közreműködővel.
- 3.5 A Küldemények átadás-átvételével, feldolgozásával, az alkalmazott dokumentumok kitöltésével kapcsolatos részletes teendőket a Közreműködő Kézikönyv és az IPH kezelési szabályozás tartalmazza.

4. Díjazásra vonatkozó rendelkezések, fizetési feltételek

- 4.1 A Közreműködőt a Szolgáltatások ellátásáért vállalkozói díj illeti meg. A díj elemeit és mértékét a 3. sz. melléklet tartalmazza. A 3. sz. mellékletben lévő díjak a jelen szerződés alapján a Közreműködő által elvégzendő összes tevékenység – beleértve a különböző technológiai-, háttér- és járulékos tevékenységek – és valamennyi felmerült költség ellenértékét magukban foglalják.
- 4.2 A Magyar Posta előleget nem fizet.
- 4.3 **A Szolgáltatások elszámolása:**

A Felek a tárgyhónapban végzett szolgáltatások vonatkozásában tárgyhót követő havi rendszerességgel történő utólagos elszámolásban állapodnak meg. Közreműködő – a szerződésszerű teljesítés esetén – havonta 1 (egy) db számla kibocsátására jogosult. Közreműködőt az öt megillető vállalkozói díjról a Magyar Posta a tárgyhót követő hónap 8. munkanapjáig értesíti (teljesítésigazolás). A Közreműködő az értesítést követően, a teljesítésigazolás alapján, az igazolt teljesítéstől számított 8 napon belül köteles a számláját kiállítani.

A számlán feltüntetett fizetési határidőt a Közreműködő a számla kiállításától számítja, a Magyar Posta részére 30 (harminc) naptári napos fizetési határidő,

valamint 4 (négy) munkanap postai kézbesítési idő figyelembevételével. Az elszámolási időszakról készült számla teljesítési időpontját az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (ÁFA törvény) 58. §-a szabályozza. A teljesítésigazolás alapján a tartalmi és formai szempontból kifogástalanul kiállított és igazoltan átadott számlát a Magyar Posta banki átutalással egyenlíti ki a Közreműködő jelen szerződésben szereplő pénzforgalmi számlájára.

A Közreműködő tudomásul veszi, hogy amennyiben a Magyar Posta az e (4.3.) pont első bekezdése szerinti értesítési kötelezettségének valamely szolgáltatás esetében az elszámolás alapját jelentő forgalmi adat hiányában nem tud eleget tenni, vagy a Felek adateltérést utólagosan állapítanak meg, úgy e szolgáltatások teljesítéséről a Magyar Posta a soron következő teljesítésigazoláson értesíti a Közreműködőt.

Felek igazolt átadásnak tekintik kifejezetten a Magyar Posta 4.5. pont szerinti számlakézbesítési címére tértivevényes küldeményként, ajánlott levél, vagy futár útján történő kézbesítéseket. Magyar Posta kijelenti, hogy a 4.5. pont szerinti számlakézbesítési címére érkező valamennyi számla érkeztetése a beérkezés napjával szigorú sorszámozású iktatórendszeren keresztül történik, amelynek nyilvántartása szerinti érkeztetést tekintik a Felek a fizetési határidő számítása alapjának.

A Közreműködő benyújtott számláján a kedvezményezett pénzforgalmi számlaszámot kizárólag jelen pontban foglaltakra tekintettel tüntetheti fel.

A jelen szerződésben megadott pénzforgalmi számla módosításának esetére Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Magyar Posta belföldi illetőségű jogosulttal szemben fennálló fizetési kötelezettségét csak cégnyilvántartásban szereplő (ennek hiányában a pénzforgalmi számlavezető által hitelesen igazolt) belföldi pénzforgalmi számlára teljesíti. Adott esetben a pénzforgalmi számla módosításáról Közreműködő köteles – a cégjegyzésre jogosultak aláírásával ellátott – nyilatkozatban előzetesen értesíteni a Magyar Postát. Felek megállapodása alapján a jelen pont szerinti módosítás nem igényel külön szerződésmódosítást.

- 4.4 A számlán a Magyar Posta, mint vevő feltüntetendő adatai (név, cím és adószám):

Magyar Posta Zrt.
1138 Budapest
Dunavirág u. 2-6.
Adószám: 10901232-2-44

- 4.5 Számla benyújtásának helye:

Magyar Posta Zrt.
Pénzügyi és Számviteli Igazgatóság
Számviteli Osztály, Számla Feldolgozó Csoport
6722 Szeged
Tisza Lajos krt. 43-45.

- 4.6 Valamennyi számlán, a számla kötelező tartalmi elemein felül fel kell tüntetni
- jelen szerződés nyilvántartási számát

- amennyiben a teljesítésigazoláson feltüntetésre kerül, a megrendelés (SAPBMEG) számát
- teljesítés évét, hónapját
- a Magyar Posta Zrt. adószámát,
- amennyiben a Közreműködő KATA adózó, ennek jelölését.

- 4.7 A számla kötelező melléklete az adott elszámoláshoz tartozó teljesítésigazolás.
- 4.8 Amennyiben a számla tartalmi, illetve formai okból nem befogadható (pl. a 4.6. pont szerinti azonosítók valamelyike, illetve a kötelező melléklet hiányzik, a számla tartalmilag vagy formailag hibás, vagy Közreműködő azt nem a 4.5. pont szerinti számlabenyújtási címre nyújtja be), úgy a Magyar Posta a számlát visszaküldi és a 30 napos fizetési határidő a befogadható számla igazolt beérkezésétől számítódik.
- 4.9 Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Magyar Postát a késedelmes számlafizetéshez fűződő jogkövetkezmény (késedelmi kamat) csak a tartalmilag és formailag megfelelő számla számlabenyújtási címen történő beérkezés esetén terheli. A Magyar Posta számlabenyújtási címén kívüli minden számlabenyújtás a Közreműködő felelősségi körébe tartozik. Amennyiben a Közreműködő által kiállított számla a kiállítását követő 4 munkanapon túl érkezik meg a Magyar Posta számlabenyújtási címére, akkor a számlán feltüntetett fizetési határidő a számlabenyújtási késedelem idejével (azaz a 4.5. pont szerinti számlabenyújtási címhez történő iktatásba vételig eltelt idővel) meghosszabbodik.
- 4.10 A Magyar Posta fizetési késedelme esetén Közreműködő jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (Ptk.-ban) meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni.

5. A Szolgáltatások közvetlen végzésére jogosult személyek

- 5.1 A Közreműködő a Szolgáltatásokat személyesen, vagy a vele munkaviszonyban vagy tagsági jogviszonyban álló természetes személyek, vagy megbízottak, alvállalkozók (továbbiakban ezek együttvéve: **teljesítési segéd**-ek, vagy **alkalmazott**-ak) igénybevételeivel köteles ellátni. A Szolgáltatások ellátásában közreműködő természetes személyek a szolgáltatási tevékenységet csak abban az esetben végezhetik, ha érvényes, bejegyzésmentes – a büntetlen előéletet, továbbá a szolgáltatási tevékenységet is érintő foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hiányát alátámasztó – hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkeznek. Az alkalmazási feltételek meglétét a Magyar Posta jogosult ellenőrizni és az azokat alátámasztó dokumentumokat (vagy azok másolati példányát) a Közreműködő az ellenőrzéskor köteles bemutatni.
- 5.2 A Közreműködő alkalmazottai csak a Magyar Posta által megkívánt megfelelő szakmai ismeretek birtokában kezdhetik meg a Szolgáltatás teljesítését. Ilyennek minősül a 4. sz. mellékletben felsorolt szakmai végzettségek mindegyike, többek között a Magyar Postán szerzett segédtszti, vagy tiszti képzettség, a társasági (vagyis postai) szakképesítést adó – tevékenységi kört lefedő – képzések sikeres elvégzése kiegészítve azt a Magyar Posta -nál tett komplex vizsgával és on the job felkészítéssel, vagy a közreműködői alkalmazottak számára indított postai szakképzésen szerzett szakismeret, sikeres vizsga letétele. A Magyar Posta a Közreműködői Kézikönyvben, továbbá a Magyar Posta egyedi utasításában jogosult a Szolgáltatás részét képező egyes tevékenységekhez további képzési

feltételeket megállapítani. A Szolgáltatás részét képező egyes tevékenységekhez további képzési feltételeket egyes alkalmazandó jogszabályok is megállapíthatnak.

- 5.3 A Közreműködőnek a Szolgáltatás nyújtásában részt venni kívánó, de postai szakképzettséggel nem rendelkező alkalmazottai a megfelelő szakmai ismeretek megszerzése céljából kötelesek a Magyar Posta által előzetesen közölt szakképzésen, oktatáson részt venni, az ismeretek megszerzéséről számot adni. Az ismeretek megszerzéséig a szakképzettséggel nem rendelkező alkalmazott az adott szolgáltatás nyújtását nem végezheti. A szakképzésen, oktatáson való részvételért a Közreműködőt költségtérítés nem illeti meg. A Magyar Posta kötelezettséget vállal arra, hogy minden egyes Szolgáltatóhely vonatkozásban 1 fő részére díjmentes oktatási és képzési lehetőséget biztosít. A Magyar Posta által lebonyolított további díjköteles oktatások és képzések költségét a Közreműködő viseli. A Közreműködő az általa alkalmazott teljesítési segédek részére jogosult olyan általános postai ismeretek megszerzését célzó oktatást szervezni, amelyet postai szakképzettséggel rendelkező teljesítési segédje bonyolít. A Közreműködő által szervezett általános postai ismeretek megszerzését célzó oktatáshoz kapcsolódó vizsgáztatást a Magyar Posta ingyenesen biztosítja.
- 5.4 A Közreműködő köteles biztosítani az alkalmazottak megfelelő szakmai ismereteinek folyamatos fenntartását, aktualizálását. A szakképzésen, oktatáson való részvételért a Közreműködőt költségtérítés nem illeti meg. A Magyar Posta által lebonyolított díjköteles fenntartó oktatások és képzések költségét a Közreműködő viseli.
- 5.5 A Feleket a folyamatos szolgáltatásnyújtás érdekében fokozott együttműködési kötelezettség terheli. A Szolgáltatást ellátó alkalmazott akadályozottsága esetén, vagyis rendkívüli, elháríthatatlan esetekben (pl.:
- a) hirtelen betegség, baleset, haláleset, vagy
 - b) amennyiben a Közreműködő érintett Szolgáltatóhelyen foglalkoztatandó alkalmazottai a Szolgáltatások nyújtásának érintett Szolgáltatóhelyen történő megkezdéséig az 5.2. pontban meghatározott szakképesítést még nem szerezték meg),
- ha a Közreműködőnek nem áll módjában a Szolgáltatás biztosítása, e körülményről a Közreműködő köteles haladéktalanul tájékoztatni a Magyar Posta kapcsolattartóját.

6. Biztonságra vonatkozó előírások

- 6.1 A Közreműködő köteles gondoskodni:

- a) a szolgáltatásokkal, vagy a Magyar Posta érdekében kifejtett tevékenységgel összefüggő pénzek, értékek, (pl.: értékpapírok, értékcikkek) adatok, valamint a Közreműködő saját tevékenységéből származó pénzek és értékek, adatok elkülönített kezeléséről, megőrzéséről,
- b) az általa a Magyar Posta nevében átvett és kezelt pénzek, értékek, adatok a Magyar Posta által átadott vagy a Szolgáltatás ellátása során a

Közreműködő birtokába került küldemények, értékpapírok és bizonylatok, postakonform kereskedelmi áruk és egyéb termékek, dokumentumok, adatok biztonságos kezeléséről és tárolásáról,

c) a Magyar Posta tulajdonát képező és a más partnerek által biztosított eszközök, tárgyak épségének megóvásáról, és azok megőrzéséről,

d) a Magyar Posta által rendelkezésre bocsátott eszközök rendeltetésszerű üzemeltetéséről, és az ehhez szükséges (a jelen szerződésben, vagy az elektromos berendezések üzemeltetésére vonatkozó mindenkorai rendelkezésekben rögzített) feltételek biztosításáról,

e) a tevékenységével összefüggésben birtokába került adatoknak a Magyar Posta utasításai szerinti feldolgozásáról, az adatokat tartalmazó adathordozók biztonságos kezeléséről, az adatokhoz való illetéktelen személy általi hozzáférés megakadályozásáról.

6.2 A Közreműködő köteles a Szolgáltatóhely használatával összefüggő tűzvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi és egyéb jogszabályi előírások betartására.

6.3 A Szolgáltatások ellátását érintő jogsértés (pl. rablás, betörés, rongálás, csalás, sikkasztás), tűz- és egyéb, a normál üzletmenetet akadályozó rendkívüli esemény, adatvédelmi és/vagy informatikai biztonsági incidens (a továbbiakban a jogsértést és az adatvédelmi, és/vagy informatikai biztonsági incidenst is ide értve: **rendkívüli esemény**) esetén a Közreműködő köteles erről haladéktalanul bejelentést tenni a Magyar Posta 7/24 órás Főügyeletének (elérhetősége: mobil számok +36 (30) 770-7130-tól +36 (30) 770-7133-ig, +36 (30) 771-2453, vezetékes kapcsolási számok: +36 (1) 767-7130-tól +36 (1) 767-7133-ig, elektronikus levélcímek: Fogyelet.1@posta.hu, Fogyelet.2@posta.hu, Fogyelet.3@posta.hu). A Szolgáltatóhely jelen szerződésnek megfelelő működőképessége helyreállítására a Közreműködő – a Magyar Posta által biztosított eszközök esetében a Magyar Posta szolgáltatásának kizárólagos igénybevétele útján – köteles késedelem nélkül intézkedni.

6.4 A Közreműködő a Ptk. 6:142. § szerinti mentesülési körülmények alkalmazási lehetőségének mellőzésével köteles megtéríteni mindennemű tényleges, igazolt és bizonyított kárt, mely a rendkívüli események következtében a Magyar Postát a Közreműködő jelen szerződésből fakadó kötelezettségének megsértése következtében éri (függetlenül attól is, hogy a kár, mint a szerződésszegés lehetséges következménye a jelen szerződés megkötésének időpontjában előre látható volt-e). Ennek keretében a Közreműködő jelen (6.4) pont szerinti kártérítési kötelezettsége különösen, de nem kizárólagosan a Magyar Posta által átadott, vagy a Szolgáltatás ellátása során a Közreműködő birtokába került, vagy általa kezelt készpénz, küldemények, értékpapírok, adatok, bizonylatok és eszközök rendkívüli esemény okán felmerülő megsemmisüléséből, teljes-, vagy részleges megsérüléséből, hiányából, bizalmasságának sérüléséből, jogosulatlan megváltoztatásából következő kárra vonatkozik.

A Közreműködő az e (6.4.) pont szerinti felelőssége alól mentesül abban az esetben, ha a kár vis maiorra vezethető vissza. Vis maior bármely olyan előre nem látható, elkerülhetetlen és elháríthatatlan, egyik Félnek sem felróható rendkívüli esemény, amely miatt a Közreműködő nem képes teljesíteni a jelen

szerződésből következő kötelezettségeit. Ezen események korlátozás nélkül magukban foglalják a háborút, a polgárháborút, a lázadást, a felkelést, a zavargást, a természeti katasztrófát – így különösen: tűzvészt, robbanást, áradást, vihart, földrengést –, az egyéb katasztrófát, a járványt, a vesztegzárat, továbbá - a Felek által jelenleg nem látható - olyan körülmények felmerülését, amely a szerződésszerű teljesítést kizárja.

7. A Magyar Posta tulajdonában álló és a Közreműködő részére térítésmentesen használatba adott tárgyi eszközök, egyéb anyagok

- 7.1 A Szolgáltatás nyújtásához szükséges postaszpecifikus, tárgyi eszközöket és egyéb anyagokat, bútorokat a Magyar Posta a 5. sz. melléklet rendelkezései szerint, jegyzőkönyv felvétele mellett a postai tulajdonjog fenntartásával térítésmentesen a mindenkori adózásra vonatkozó jogszabályok figyelembevételével biztosítja a Közreműködő részére. Közreműködő a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a térítésmentesen átadott eszközöket kizárólag a Szolgáltatás nyújtásához használja úgy, hogy ahhoz illetéktelen személyek hozzá ne férhessenek. Ezen kötelezettsége megszegésével kapcsolatos mindennemű felelősség a Közreműködőt terheli. A jelen szerződés megszűnésével egyidejűleg a Közreműködő átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett köteles visszaszolgáltatni az eszközöket a Magyar Posta részére.
- 7.2 A pénzzárlító rendszerben alkalmazott nyitókeretek és kártyák/kulcsok, levél és csomagmérlegek, keletbélyegzők, valamint az informatikai rendszer (hardver, szoftver) kivételével és amennyiben a jelen szerződés másképpen nem rendelkezik, a Közreműködő köteles a Magyar Posta által biztosított, illetőleg bérbe adott eszközökkel kapcsolatos javításokat, cseréket és karbantartásokat (ide értve a hatósági előírásoknak történő megfeleltetést is) elvégezni. A pénzzárlító rendszerben alkalmazott nyitókeretek és kártyák/kulcsok, levél és csomagmérlegek, keletbélyegzők, valamint az informatikai rendszer kivételével a Magyar Posta által biztosított, vagy bérbe adott eszközök javításával és karbantartásával kapcsolatban felmerült költségeket – amennyiben a jelen szerződés másképpen nem rendelkezik – a Közreműködő viseli.
- 7.3 A Szolgáltatások ellátásához szükséges nem postaszpecifikus (nem speciális) eszközöket a jelen szerződés 6. sz. melléklete tartalmazza, mely eszközöket – a jelen szerződés ellenkező tartalmú rendelkezésének hiányában – a Közreműködő saját költségén köteles biztosítani, valamint a használatból eredően a későbbiekben pótolni, vagy cserélni. A Szolgáltatóhely nyitásához szükséges egyes nem postaszpecifikus eszközök kezdő állományát a Magyar Posta biztosítja, melyek mennyisége a jelen szerződés 6. sz. mellékletének 2. pontjában kerül feltüntetésre. Amennyiben Közreműködő legkésőbb a Szolgáltatások tényleges megkezdésének napján nem rendelkezik a jelen szerződés 6. sz. melléklete szerinti, a 6. sz. melléklet 2. pontjában fel nem sorolt eszközökkel, az ebből adódó, Magyar Postánál keletkező többletköltségeket a Közreműködő köteles viselni.

8. Postai elektronikus hálózat használat

- 8.1 A Közreműködő vállalja, hogy jelen szerződésben szereplő feladatainak ellátásához telefonos elérhetőséget biztosít, és viseli a felmerülő költségeket, ide értve a Magyar Postával való kapcsolattartás költségeit is (előfizetési és forgalmi díj).

- 8.2 A Közreműködő hozzájárul és tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatóhely adatait a Magyar Posta belső, illetve külső nyilvántartási rendszereiben közzéteszi.
- 8.3 A Magyar Posta a Közreműködő részére biztosítja a postai elektronikus hálózathoz történő hozzáférést, mellyel támogatja a Közreműködő elszámolását és munkafolyamatai során keletkezett, a Magyar Posta belső működéséhez szükséges adatok összegyűjtését is. A Közreműködő köteles a Magyar Posta által biztosított informatikai rendszer biztonságos használatát ismerni, és a rendszert kizárólag a Szolgáltatások ellátása céljából használni.

9. A postai számlák kezelése

- 9.1 A Magyar Posta a szerződéses jogviszony teljes időtartamára meghatalmazza a Közreműködőt, hogy az általa a Magyar Posta nevében végzett tevékenységekhez kapcsolódóan az általános forgalmi adóról szóló törvényben meghatározott számla- és nyugta kibocsátási kötelezettséget a Magyar Posta nevében teljesítse.
- 9.2 A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy Közreműködői Kézikönyv számlakibocsátás feltételeit tartalmazó előírásait betartja, amennyiben a Szolgáltatást alvállalkozóval, vagy megbízottal végezteti, a 9.1. pont szerinti jogosultságot rendes vagy eseti meghatalmazással a Szolgáltatást ténylegesen ellátó harmadik személyre átruházza, melynek elmulasztása esetén felelősség a Közreműködőt terheli. A Magyar Posta 9.1. pont szerinti meghatalmazása kiterjed arra is, hogy a Közreműködő e (9.2.) pont szerint további meghatalmazást adjon.
- 9.3 A Közreműködő köteles a Szolgáltatásokról külön számlatömböt, nyugtatömböt készletben tartani, továbbá a Szolgáltatásokkal kapcsolatosan kiállított számlát, nyugtát az egyéb vállalkozási tevékenységből eredőtől elkülönítetten kezelni. A Szolgáltatásokhoz kapcsolódó, készletben tartandó számlatömböt, nyugtakönyvet a Magyar Posta biztosítja.

10. Adatvédelem, titokvédelem, és informatikai biztonság

- 10.1 A Közreműködő a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenysége során a Magyar Posta Zrt.- nek az adatfeldolgozási tevékenységet is tartalmazó szerződésekre vonatkozóan közzétett, a Magyar Posta Zrt. által igénybevett adatfeldolgozók (további adatfeldolgozók) kötelezettségeit szabályozó Általános Szerződési Feltételeinek a mindenkor hatályos rendelkezései szerint jár el. Az ÁSZF elérhetősége www.posta.hu – Adatkezelési Tájékoztató – Kapcsolódó tájékoztatók – Közreműködők adatfeldolgozási tevékenységére vonatkozó ÁSZF http://www.posta.hu/static/internet/download/Altalanos_Szerzodesi_Feltetelek_1_90403_kozzetetelre_1_mod.pdf.
- 10.2 A Közreműködő tudomásul veszi, hogy az adatok kezelésének célját kizárólag az adatkezelők jogosultak meghatározni, és a Közreműködő az érintettek felé kizárólag olyan nyilatkozatot és abban az esetben tehet, amelyet az adott időpont vonatkozásában a Magyar Posta által kiadott utasítások, így különösen a Közreműködői Kézikönyv lehetővé tesznek.

- 10.3 A Felek a jelen szerződés előkészítése és teljesítése során egymás rendelkezésére bocsátott adatokat és információkat kizárólag a jelen szerződéssel összefüggő kötelezettségeinek teljesítése céljából használja fel, azokat szigorúan bizalmasan kezelik, nem publikálják és harmadik fél számára nem szolgáltatják ki. A Felek üzleti titokként kezelik azokat az adatokat és információkat, melyek üzleti titok jellegéről kifejezett nyilatkozatot tesznek.
- 10.4 A Közreműködő és teljesítési segédje köteles a jelen szerződés előkészítése, és a Szolgáltatás teljesítése során tudomására jutott, továbbá a Magyar Posta működéséről szerzett adatokat, információkat, technológiai megoldásokat, személyes adatokat, üzleti-, levél-, értékpapír-, fizetési-, biztosítási és egyéb titkot (továbbiakban: **titok**) megőrizni. A Közreműködő ezen túlmenően sem közölhet harmadik személlyel olyan adatot, amely jelen szerződés teljesítése során jutott tudomására, és amelynek közlése a Magyar Posta számára hátrányos következménnyel járna. A Közreműködő gondoskodni köteles az adatok biztonságáról.
- 10.5 A Közreműködő köteles saját költségén biztosítani a Közreműködői Kézikönyv szerint a Szolgáltatást támogató számítógépes munkaállomás és a Szolgáltatás során kezelt elektronikus adat informatikai és fizikai biztonságát.
- 10.6 A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Magyar Posta az általa biztosított munkaállomásokon adatvédelmi (adattároló titkosítás), valamint adatszivárgás megelőző (Data Loss Prevention) és naplóelemző, továbbá vírusvédelmi és egyéb az adatbiztonságot szolgáló megoldásokat alkalmazhat.
- 10.7 A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Magyar Posta felé ő a felelős bármely felhasználó nevével és jelszával a Szolgáltatóhelyen végrehajtott tranzakcióért.
- 10.8 A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Magyar Posta által biztosított informatikai eszközöket és azok tartozékait kizárólag a Szolgáltatások ellátására használhatja.
- 10.9 A Közreműködő köteles a Szolgáltatások végzése során használt dokumentumokat, adatokat és információkat a Közreműködői Kézikönyvben foglaltak szerint kezelni.
- 10.10 A Közreműködőnek a jelen szerződésben rögzített tevékenységét ténylegesen végző alkalmazottai kötelesek az e (10.) pontban foglaltaknak a tudomásul vételét – tevékenységük megkezdés előtt – elismerni és az erről szóló nyilatkozatot – amennyiben az a Magyar Posta adatvédelmi követelményeknek való megfelelése igazolásához a Felügyeleti Hatóság részére való benyújtása szükséges – a Magyar Posta részére megküldeni. A nyilatkozatok mintáját a 7. sz. melléklet tartalmazza.
- 10.11 A Közreműködő és az alkalmazottainak titoktartási kötelezettsége jelen szerződés hatálya alatt és annak megszűntetése után is – korlátlan ideig – fennáll.
- 10.12 A Felek jogosultak a másik Fél részére az átadott adatok és információk kezelését ellenőrizni, és a szükséges intézkedések megtételét kezdeményezni.
- 10.13 A 10.3. és 10.4. pont rendelkezései nem vonatkoznak az olyan adatokra, tényekre és információkra, amelyek nyilvánosak, vagy amelyek nyilvánosságát,

vagy valamely hatóság részére történő kiadását jogszabály írja elő.

11. Konkurencia tilalom, a postai jó hírnév

A Közreműködő a jelen szerződés aláírásakor az alapító okiratában rögzített tevékenységeket folytathatja, továbbá, a Magyar Posta gazdasági érdekeit sértő, vagy a Magyar Postával, mint állami tulajdonban lévő gazdasági társasággal összeférhetetlen (arculatát, hírnevét sértő) tevékenységet a Magyar Posta hozzájárulása nélkül nem folytathat.

12. A Közreműködő és teljesítési segédjének ellenőrzése

- 12.1 A Közreműködő biztosítani köteles, hogy a Magyar Posta bármikor vizsgálhassa és ellenőrizhesse a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek megfelelő teljesítését, a Közreműködői Kézikönyvben és egyéb szabályozásokban előírtak betartását, valamint a Közreműködő által nyújtott szolgáltatás színvonalát. Az ellenőrzés és a vizsgálat kiterjed a Közreműködő teljesítési segédjére is, beleértve a foglalkoztatás jogszerűségének, megfelelőségének vizsgálatát is.
- 12.2 Ha az ellenőrzés során a Közreműködő és/vagy teljesítési segédje tevékenységének vizsgálatánál szakmai hiányosságok, szabálytalanságok merülnek fel, a Magyar Posta utasíthatja a Közreműködőt a hiányosság megszüntetésére, és megfelelő szakképzésen történő részvételre tehet javaslatot.
- 12.3 Amennyiben az ismételten ellenőrzés megállapítja, hogy a minősítésben szereplő kötelezettségek továbbra sem a megfelelő módon kerülnek teljesítésre, úgy ez a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására adhat okot. A Felek megállapodnak abban, hogy az adatfeldolgozási szabályok megsértését feltáró ellenőrzés esetén a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására a Magyar Postának már az első ellenőrzés eredményeként is lehetőség van, nem szükséges ismételt ellenőrzést lebonyolítani.
- 12.4 Ha a Magyar Posta által lefolytatott vizsgálat megállapítja, hogy a Közreműködő teljesítési segédje a Magyar Posta terhére elkövetett jogsértésben érintett, vagy érintett lehet, a Közreműködő a Magyar Posta írásbeli értesítésének kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb a kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles a teljesítési segéd jelen szerződés teljesítésében való közreműködését megszüntetni.
- 12.5 Az ellenőrzést és vizsgálatot végző személy jogosult:
 - a) a Szolgáltatóhely területére – titoktartási kötelezettség mellett – belépni,
 - b) a Szolgáltatásokkal összefüggő okiratokba betekinteni, arról másolatot készíteni,
 - c) a jelen szerződés alapján kezelt pénzeket, értékeket, küldeményeket, bizonylatokat, eszközöket, értékpapírokat megszámlálni és ellenőrizni,
 - d) a Szolgáltatással kapcsolatban vizsgálatot folytatni, értve ez alatt a teljesítési segédet, az igénybevevők nyilatkozatának beszerzését is.

- e) a Szolgáltatás nyújtása során keletkezett adatokat tartalmazó adathordozókhoz hozzáférni az adatokat megismerni, az adathordozókat ellenőrzés céljából birtokba venni és birtokában tartani,
- f) bármikor távolról az IPH rendszerből, vagy a magyar Posta által biztosított számítógépből, vagy az ahhoz közvetlenül kapcsolódó, az IPH rendszer működéséhez szükséges egyéb eszközből adatokat kinyerni és azok alapján vizsgálni a működés jogszerűségét vagy szabályosságát.

- 12.6 Az ellenőrzést végző személy köteles az ellenőrzés megkezdésekor ellenőrzési jogosultságát igazolni, az ellenőrzés célját közölni, majd az ellenőrzés befejezését követő 30 naptári napon belül annak eredményét, illetőleg a Közreműködőt érintő legfontosabb megállapításait írásban a Közreműködő tudomására hozni.
- 12.7 A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatás felügyelete és a jelen szerződés szerinti adatfeldolgozás végzésének ellenőrzése tekintetében illetékes felügyeleti szervek és a jogszabályban erre felhatalmazott egyéb szervek, továbbá a Magyar Postával szerződéses kapcsolatban lévő vállalkozások – ide értve azok belső ellenőreit és könyvvizsgálóját – (pl.: Nemzeti Média és Hírközlési Hatóságon [a továbbiakban: NMHH], a Magyar Nemzeti Bank, Államadósság Kezelő Központ Zrt., Magyar Államkincstár) is jogosultak ellenőrzést folytatni a Szolgáltatóhelyen a Szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban. A Közreműködő köteles bármelyik hatóság vagy vállalkozás által folytatott vizsgálatról kapcsolattartóin keresztül telefonon haladéktalanul értesíteni a Magyar Postát, továbbá a Magyar Posta kérésére írásbeli jelentést készíteni a vizsgálatról.
- 12.8 A Magyar Posta meghatározott szolgáltatásainak megfelelő teljesítését a Magyar Postától független megbízott szakértő szervezettel időről-időre auditáltatja. Közreműködő tudomásul veszi ezt és biztosítja, hogy az auditor az auditot az általa üzemeltetett Szolgáltatóhely vonatkozásában elvégezhesse. A Magyar Posta az auditálás tényleges időpontjáról legalább 5 munkanappal korábban tájékoztatja a Közreműködőt. Az audit a Magyar Posta szakembere jelenlétében történik.

13. Kártérítés és bírságok megfizetése a felhasználók (ügyfelek) és hatóságok felé

- 13.1 A Magyar Posta megbízásából végzett tevékenységekkel összefüggésben a Közreműködő vagy teljesítési segédje által a közvetlenül a Magyar Postának, vagy az igénybevevőnek, vagy harmadik személynek okozott károkat a károsultak részére közvetlenül a Magyar Posta téríti meg, ezekben az ügyekben kizárólag a Magyar Posta jogosult az érintettek felé jognyilatkozatot tenni.
- 13.2 Amennyiben az NMHH vagy más hatóság a Közreműködőnek a 2. sz. mellékletben meghatározott tevékenységek nyújtásával összefüggésben a Magyar Postára bírságot szab ki, vagy egyéb joghátrányt alkalmaz, ezt a bírságot kiszabó hatóság felé közvetlenül a Magyar Posta köteles megtéríteni, és ezekben az esetekben kizárólag a Magyar Posta jogosult eljárni és jognyilatkozatot tenni.

Amennyiben a hatóság a Közreműködőnek a 2.1. pontban előírt kötelezettsége elmulasztása, vagy kötelezettsége teljesítésének hiányossága miatt közvetlenül a Magyar Postát vonná eljárás alá és a Magyar Postát bírságná, a Magyar Posta

– a bírság kiegyenlítését követő 30 napon belül - jogosult a kifizetést igazoló banki kivonat csatolásával a bírság teljes összegét követelni a Közreműködőtől, a Közreműködő pedig – a jogalap és összezszerűség vitatása nélkül – köteles megtéríteni a bírság összegét a Magyar Postának a felszólításban megjelölt határidőn belül a 14.3. pont szerint. A Magyar Posta vállalja, hogy a Hatóság általi bírságolási eljárásban a Közreműködővel teljes körűen együttműködik, és részére, mint közvetlenül érintett fél részére a hatósági jegyzőkönyveket, határozatokat nyilatkozattétel végett haladéktalanul megküldi, ezáltal lehetőséget biztosít az esetleges védekezése előterjesztésére.

Amennyiben a hatóság a 2.1. ponttal összefüggésben közvetlenül a Közreműködőt vonja eljárás alá és bírságolja, akkor a Közreműködő köteles megtéríteni a bírság összegét a határozatban megjelölt fizetési határidőben, és ezen bírság összegét nem érvényesítheti a Magyar Postával szemben.

- 13.3 Amennyiben a Felek bármelyike a 13.1 szerinti igényről, vagy a 13.2 pont szerinti bírságról vagy egyéb joghátrányról tudomást szerez, haladéktalanul köteles értesíteni a másik szerződő Felet.
- 13.4 A Közreműködő minden lehetséges eszközzel köteles elősegíteni a 13.1 pont szerinti igénnyel, vagy 13.2 pont szerinti bírsággal vagy egyéb joghátránnyal kapcsolatos, vagy ezek elkerülését célzó postai vizsgálatot.
- 13.5 A 13.1 pont szerinti kártérítés kifizetése, vagy a 13.2 pont szerinti bírság megfizetése előtt a Magyar Posta köteles a Közreműködőt tájékoztatni a saját álláspontjáról és a követelés / kártérítés / bírság megfizetésének szándékáról. A Közreműködő saját álláspontját jogosult a Magyar Postával 3 munkanapon belül közölni, de álláspontja nem köti a Magyar Postát. A Magyar Posta által e pont szerinti adandó tájékoztatás esetleges elmaradása nem vezet a Közreműködő kárfelelősség alóli mentesüléséhez.
- 13.6 A Közreműködő köteles továbbá együttműködni a Magyar Postával a Szolgáltatásokkal kapcsolatban előterjesztett felhasználói panaszok kivizsgálásában is. A Közreműködő saját álláspontját jogosult a Magyar Postával 3 munkanapon belül közölni, de álláspontja nem köti a Magyar Postát.

14. A Közreműködő kártérítési felelőssége a Magyar Posta felé

- 14.1 A Közreműködő az általa vagy teljesítési segédje által a Magyar Postának szerződésszegéssel okozott mindennemű tényleges és igazolt kárért – ide értve a 13.2. pontban szabályozott hatósági bírság esetét is – a Ptk. 6:142. § szerinti mentesülési körülmények alkalmazási lehetőségét figyelmen kívül hagyó, és a kárnak, mint a szerződésszegés lehetséges következményének előre láthatóságától is független kártérítési felelősséggel tartozik. Ennek keretében a Közreműködő a készpénz, értékcikk- és értékpapír beszolgáltatásokban mutatkozó esetleges hiányért, az általa a Magyar Posta nevében átvett és kezelt pénzekért, a Magyar Posta által átadott, vagy a Szolgáltatás ellátása során a Közreműködő által kezelt, vagy birtokába került küldeményekért (különösen az értékcikkekért, értékpapírokért, bizonylatokért), eszközökért és adatokért az azokban felmerülő tényleges és igazolt károkért is teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
- 14.2 A Magyar Postának okozott kárnak minősül különösen minden olyan, az

igénybevevőknek, vagy harmadik személynek kifizetett jogos kártérítés, továbbá hatóságnak fizetett bírság, amely igazoltan a Közreműködő, vagy teljesítési segédje jogellenes vagy szerződéssellenes magatartására vagy mulasztására vezethető vissza.

14.3 A Magyar Posta írásban tájékoztatja a Közreműködőt a 14.2 pont alapján történt kifizetésekről és egyben megküldi a Közreműködő felé a Magyar Posta általi kifizetést igazoló dokumentumokat. A Magyar Posta, legalább nyolc napos fizetési határidő biztosításával írásban felszólítja a Közreműködőt, hogy a Magyar Posta által kifizetett kártérítési összeget és járulékait fizesse meg.

14.4 Ha a Közreműködő a 14.3 pontban írt fizetési kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, a Magyar Posta

a) a Közreműködő Magyar Postával szembeni esedékes követelésébe a Ptk. beszámításra vonatkozó szabályainak alkalmazásával a fizetendő összeget beszámítja, vagy

b) bírósági úton érvényesíti a követelést.

Jelen szerződés alkalmazásában követelésnek minősül a tőketartozás mindenkor aktuális, a Ptk. alapján felszámított késedelmi kamata, valamint a tartozás érvényesítésének költsége is.

15. A Felek együttműködése

15.1 A Felek a szerződés teljesítése érdekében személyes kapcsolattartóikon keresztül állandó munkakapcsolatot tartanak fenn. Kölcsonösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azon értesítéseket, tényeket, körülményeket, amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák, vagy akadályozhatják. A tájékoztatási kötelezettség teljesítése alól nem mentesít az a körülmény, hogy a másik Fél egyéb forrásból hozzájutott a szükséges információhoz.

15.2 A Felek rögzítik, hogy minden, a Felek befolyásoló és védekező képességét meghaladó (elháríthatatlan) természeti és társadalmi erő, jelenség, történés, amely a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis maiornak tekintendő. Vis maior esetén a Feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást, mely értesítésben meg kell nevezni a vis maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását, és amennyiben ismert, időtartamát is.

15.3 A Felek kölcsönösen, és külön-külön is megteszik mindazokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek. Vitás kérdéseiket elsősorban kijelölt kapcsolattartóik közvetlen egyeztetése útján, ennek eredménytelensége esetén a döntési jogkörrel rendelkező személy(ek) jóhiszemű tárgyalása során kísérik meg rendezni.

16. Értesítések, kapcsolattartás, adatszolgáltatás

16.1 Minden értesítést és minden abból eredő üzenetet írásban, ajánlott levélben, e-mailen, vagy egyéb bizonyítható módon kell megküldeni a másik Fél kapcsolattartója számára. A postai úton küldött üzenetet a Felek akkor is

kézbesítettnek tekintik, ha azt a címzett nem fogadja el, vagy a rendelkezésre tartási idő alatt azt nem veszi át („nem kereste”).

16.2 A mindenkori kapcsolattartó személyekről, azok elérhetőségéről a Magyar Posta a Partneri Információk Felületen keresztül ad folyamatos tájékoztatást, mely tájékoztatás tartalmát a Magyar Posta kapcsolattartója közvetlenül is eljuttatja a Közreműködő részére. A Közreműködő a jelen szerződés aláírásakor aktuális kapcsolattartója személyét és elérhetőségét az 1. sz. mellékletben jelöli meg.

16.3 A Közreműködő kötelezettséget vállal, hogy a Magyar Posta által a Szolgáltatásokkal összefüggésben kért adatszolgáltatást késedelem nélkül a megadott határidőre teljesíti.

16.4 A Közreműködő a Szolgáltatást igénybevevők részére köteles a Szolgáltatásokkal összefüggő tájékoztatást, adatszolgáltatást megadni, a panaszkezeléssel, küldeménykereséssel és kártérítéssel összefüggő tevékenységeket a Közreműködői Kézikönyvben foglaltak szerint teljesíteni.

17. Kötbérfizetési kötelezettség meghiúsulás esetén és az adatfeldolgozásra vonatkozó szabályok megsértése esetén, kártérítés a jelen szerződés megszűnésekor

17.1 Meghiúsulási kötbér

17.1.1 Közreműködő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, ha a jelen szerződés teljesítését egészében, vagy a Szolgáltatások teljesítését részben (egy, vagy több Szolgáltatóhely vonatkozásában) kifejezett módon, vagy ráutaló magatartással megtagadja, vagy a Közreműködőnek felróható magatartás miatt Magyar Posta a jelen szerződést a 18.2 szerint, de – részbeni megtagadás esetén – a 18.4 pont szerinti részbeni felmondási lehetőséget is figyelembe véve felmondja.

17.1.2 A kötbér alapja a teljesítés megtagadásáról való értesülést, vagy a jelen szerződés megszűnésének időpontját megelőző 36 teljes naptári hónap teljesítménye alapján számított, valamennyi Szolgáltatóhelyre, vagy – részbeni megtagadás esetén – az érintett Szolgáltatóhelyre vonatkozó nettó vállalkozói díj, ennél rövidebb teljesített időszak esetén pedig a tényleges teljesítményre számolt, valamennyi Szolgáltatóhelyre, vagy – részbeni megtagadás esetén – az érintett Szolgáltatóhelyre vonatkozó nettó vállalkozási díj 36 hónapra vetített összege. Amennyiben a Közreműködő a jelen szerződés teljesítésének megkezdését tagadja meg, úgy a kötbér alapja 5.000.000,-Ft / Szolgáltatóhely.

17.1.3 A kötbér mértéke a 17.1.2 pont alapján számított kötbéralap 20%-a.

17.1.4 A kötbér esedékessé válik a teljesítés megtagadásával, vagy amikor a teljesítés megtagadására visszavezethető okból a jelen szerződés megszűnik.

17.1.5 Kötbérigény esetén a Magyar Posta jogosult a kötbér összegét az esedékes számla összegéből visszatartani.

17.1.6 A Magyar Posta jogosult a kötbért meghaladó kárát Közreműködővel szemben érvényesíteni.

17.1.7 Meghiúsulási kötbér érvényesítésére kizárólag abban az esetben van mód, ha a Közreműködő a jelen szerződést valamennyi Szolgáltatóhely, vagy – részbeni meghiúsulás esetén – az érintett Szolgáltatóhely vonatkozásában a Magyar Posta írásos formájú, 8 naptári napos határidőt tartalmazó felszólítása ellenére sem teljesíti szerződés szerűen.

17.2 Az adatfeldolgozásra vonatkozó szabályok megsértése esetén fizetendő kötbér

17.2.1 Közreműködő kötbér fizetésére köteles, amennyiben a 10. pont szerinti adatvédelmi, titokvédelmi és adatfeldolgozási előírásokat megsérti.

17.2.2 A kötbér mértéke a Magyar Postát a 10. pont szerinti adatvédelmi, titokvédelmi és adatfeldolgozási előírások megsértésével összefüggésben ért kár mértékének a 20%-a, legfeljebb azonban 100.000,-Ft / szerződösszeg.

17.2.3 A kötbér a 17.2.1 pont szerinti szerződösszeg időpontjában esedékessé válik.

17.2.4 Kötbérigény esetén a Magyar Posta jogosult a kötbér összegét a Ptk. beszámításra vonatkozó szabályai alkalmazásával az esedékes számla összegéből visszatartani.

17.2.5 A Magyar Posta jogosult a kötbért meghaladó kárát Közreműködővel szemben érvényesíteni.

17.3 A jelen szerződés Közreműködő érdekkörében felmerülő okból való megszüntetése esetén fizetendő kártérítés

17.3.1 Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatást a jelen szerződés hatályba lépését megelőzően a Magyar Posta saját maga nyújtotta a településen. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Magyar Postának különösen jelentős érdeke fűződik a Szolgáltatás nyújtásának minőségéhez, pontosságához és hozzáférhetőségéhez, mivel a Szolgáltatás nyújtása a Magyar Postát a Postatv. 18. § (1) bekezdése alapján terhelő egyetemes postai szolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez is hozzájárul, annak településen való biztosításához elengedhetetlenül szükséges.

Megjegyzés [PZL2]: Törölhető az első mondat, ha nem áll fenn az állítás.

17.3.2 A Közreműködő a 17.3.1. pont tartalmára figyelemmel kifejezetten is kötelezettséget vállal a Szolgáltatás folyamatos fenntartására, különös tekintettel a Magyar Postát terhelő, a Postatv.-ből és az Egyetemes Postai Közszolgáltatási Szerződésből következő minőségi mutatók betartására. A Közreműködő egyúttal tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha a Magyar Posta a jelen szerződést a Közreműködő érdekkörében felmerülő okból kénytelen megszüntetni, úgy a Magyar Posta a jelen szerződés megkötésével, annak teljesítésével, és megszűnésével és a Szolgáltatás további nyújtásával kapcsolatban felmerült költségeinek a megtérítésére igényt tart. Az e pont szerint felmerült költségek - a szerződéskötéskori értéken - különösen az alábbiak:

a) oktatási költség: 150.000.-Ft + áfa,

b) pénzz szállító keret áthelyezése: 63.000.-Ft + áfa,

c) markering költségek: 86.000.- Ft + áfa

- d) munkapult kiszállítása: 150.000.- Ft + áfa,
- e) leszámolási, áttelepítési költségek: 200.000.- Ft + áfa,
- f) posta kialakításnak igazolt költségei (amennyiben a Magyar Posta a jelen szerződés megszűnését követően a postai és egyéb szolgáltatásokat az érintett település közigazgatási területén belül, de új helyszínen kénytelen nyújtani).

18. A szerződés időtartama, megszüntetése, a szerződés módosítása

- 18.1 Jelen szerződés határozatlan időtartamra jön létre. A Felek rendes felmondási jogukat a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 6 hónapos felmondási idővel, indoklás nélkül gyakorolhatják. A felmondási idő kezdő napja a felmondásról szóló értesítés kézhezvételének napja. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés alkalmazásának kezdő napjától számított 36 hónapos időtartamban a rendes felmondási jog gyakorlásától eltekintenek.
- 18.2 Bármelyik Fél jogosult a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jelen szerződést azonnali hatállyal (vagy a jelen szerződést felmondó Fél által megjelölt felmondási idővel) felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha
- a) a Közreműködő a jelen szerződés teljesítését egészében, vagy a Szolgáltatások teljesítését részben (egy, vagy több Szolgáltatóhely vonatkozásában) kifejezett módon, vagy ráutaló magatartással megtagadja, és a szerződésszerű teljesítést a Magyar Posta írásos formájú, 8 naptári napos határidőt tartalmazó felszólítása ellenére sem kezdi meg, vagy folytatja.
 - b) a Közreműködő vagy teljesítési segédje, alkalmazottja (a továbbiakban e [18.2.] pont értelmezése tekintetében: **Közreműködő**) a jelen szerződés titoktartási és adatvédelmi kötelezettségére, vagy konkurencia tilalmára vonatkozó bármely rendelkezését megsérti,
 - c) a pénzkézelési előírások Közreműködő általi megsértése miatt a Magyar Postát kár éri,
 - d) a Magyar Postát a Közreműködő tevékenységére visszavezethető okból valamely felügyeleti hatóság legalább kétféle alkalommal megbírságolja vagy egyéb elmarasztaló határozatot hoz a Magyar Postával szemben,
 - e) a Közreműködő a postai nyitvatartási időt egy éven belül legalább 2 alkalommal nem tartja be,
 - f) a Közreműködő olyan személlyel végezteti a közreműködői tevékenységet, aki erre nem jogosult,
 - g) a Közreműködő a Magyar Postát bármilyen módon akadályozza az ellenőrzési joga gyakorlásában,

- h) ha a Közreműködő kötelezettségét jelentős mértékben, vagy ismételten, vagy szándékosan olyan módon megszegi, hogy ezzel jelentős érdeksérelmet okoz a Magyar Postának, ideértve az ellenőrzés során feltárt hiányosságok meg nem szüntetését,
 - i) a Közreműködő magatartása vagy mulasztása következtében a Magyar Posta 3 hónapon belül legalább két alkalommal fizet ki 100 000,-Ft-ot meghaladó kártérítést,
 - j) a Szolgáltatás ellátásához a Magyar Posta az Üzletszabályzatokat, ÁSZF-eket és ezek módosításait – a Közreműködő felszólítása ellenére – a Közreműködő részére nem biztosítja, vagy nem gondoskodik a változások megfelelő időben és módon történő közléséről,
 - k) a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges, 5. sz. mellékletben megjelölt postaszpecifikus tárgyi eszközöket a Magyar Posta – a Közreműködő felszólítása ellenére – a Közreműködő részére nem teljes körűen biztosítja,
 - l) a Magyar Posta a Közreműködő által hibátlanul kiállított számlát a számla fizetésének esedékességétől számított 60 napon túl sem fizeti meg.
- 18.3 A Magyar Posta azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Közreműködő gazdasági tevékenység végzésére való jogosultsága bármely okból felfüggesztésre kerül, vagy megszűnik.
- 18.4 A Felek megállapodnak abban, hogy a 18.2 pont szerinti azonnali hatályú (vagy a jelen szerződést felmondó Fél által megjelölt felmondási idejű) felmondás vonatkozhat az 1. sz. melléklet szerinti Szolgáltatóhelyek bármelyikére külön-külön is. Amennyiben a jelen szerződés megszűnésére a Közreműködő érdekkörében felmerülő okból kerül sor, úgy a jelen szerződés megszüntetésével és a Szolgáltatás Magyar Posta általi további nyújtásának elindításával kapcsolatos valamennyi igazolt költség a Közreműködőt terheli.
- 18.5 Amennyiben a jelen szerződés megszűnik, és a Felek a jelen szerződéssel azonos tárgyban nem kötnek egymással új megállapodást, úgy – a jelen szerződés megszűnését követő 30 napon belül – kötelesek egymással elszámolni.
- 18.6 A Felek a jelen szerződést – a 18.7 pontban foglalt kivétellel – kizárólag írásban, mindkét Fél cégszerű aláírásával módosíthatják.
- 18.7 A Felek személyét érintő azonosító adatokban, a statisztikai-, vagy az üzletmenetet meghatározó adatokban bekövetkezett változásokról, továbbá – a 3. sz. melléklet kivételével – az egyes mellékletek tartalmát érintő változtatási igényekről a kijelölt kapcsolattartók az általuk aláírt, faxon-, vagy postai úton továbbított levélben, vagy elektronikus levélben tájékoztatják egymást.
- A Felek személyét érintő azonosító adatokban, a statisztikai-, vagy az üzletmenetet meghatározó adatokban bekövetkező esetleges változás az arról szóló értesítés kézhezvételének napját követő ötödik napon hatályosul, vagyis a jelen szerződés 18.6 pont szerinti módosítása nélkül is a jelen szerződés részévé válik. A változásról az adott Fél kijelölt kapcsolattartója haladéktalanul értesíti az érdekelt szervezeti egységeket, és megteszi a szükséges intézkedéseket.

A 3. sz. melléklet kivételével a mellékletek tartalmát érintő változtatási igényekről a kijelölt kapcsolattartók jogosultak egymással megállapodást kötni. E megállapodások a kijelölt kapcsolattartók által egyeztetett időpontban hatályosulnak, vagyis a jelen szerződés 18.6 pont szerinti módosítása nélkül is a szerződés részévé válnak. A változásokról az adott Fél kijelölt kapcsolattartója haladéktalanul értesíti az érdekelt szervezeti egységeket, és megteszi a szükséges intézkedéseket.

A Magyar Posta jogosult olyan egyoldalú nyilatkozatokat, vagy közleményeket kiadni, amelyekben a jelen szerződés tartalmát értelmezi, vagy pedig a jelen szerződés tartalmával kapcsolatos egyéb információt ad közre. A Magyar Posta e bekezdés szerinti egyoldalú nyilatkozatai, vagy közleményei

- a) a jelen szerződéshez szorosan kapcsolódnak, és a Felek között létrejött szerződéses jogviszony részét képezik azzal, hogy
- b) nem minősülnek a Szerződés módosításának és a Közreműködő szerződéses kötelezettségeit a Közreműködő hátrányára nem változtathatják meg.

18.8 A Felek nem tekintik szerződésmódosításnak (és így a 18.6- és 18.7 pont szerinti alakszerűség megvalósulását sem várják el) az olyan új szolgáltatások bevezetését, amelyek valamely korábbi, megszűnő szolgáltatás(ok) helyébe lépnek, vagy korábbi már nyújtott szolgáltatás(ok) mellé, kiegészítő szolgáltatásként kerülnek bevezetésre, vagy korábbi szolgáltatások elemeinek kombinálásával jönnek létre, vagy a Szolgáltatás nyújtásának feltételei egyes részleteiben módosulnak, a Magyar Posta saját előírásai, vagy a jogszabályban foglalt előírások következtében. Az előzőek szerinti szolgáltatás-változás nem minősül a jelen szerződés módosításának akkor sem, ha új díj kerül alkalmazásra. Az e (18.8) pont szerinti változásokat a Felek a 2. és a 3 sz. mellékletekben átvezetik.

18.9 Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése eltérő törvényi szabályozás folytán érvénytelenné válna, ez a jelen szerződés további rendelkezésének érvényességét nem érinti.

19. Biztosíték

19.1 A Közreműködő a jelen szerződés megsértése miatt felmerülő fizetési kötelezettségei teljesítésének biztosítékául – a jelen szerződés teljes tartamára és a jelen szerződés megszűnését követően is további 1 éves időtartamra – a 19.2. pont szerint meghatározott összegű biztosíték nyújtására vállal kötelezettséget a 9. sz. mellékletben megjelölt tartalom szerint készpénzbiztosíték, vagy bankgarancia formájában.

19.2 A Felek a 19.1. pont alapján nyújtott biztosíték összegét az alábbiak szerint határozzák meg:

A jelen szerződés megkötésekor a biztosíték kezdő összege: 300.000,-Ft.

19.3 A Felek a biztosíték fajtáját az új biztosíték részletes feltételeiben történő írásbeli megállapodással jogosultak megváltoztatni.

20. Vegyes rendelkezések

- 20.1. Az 5.5 pontban meghatározott esetben a Magyar Posta a Közreműködő megrendelése alapján vállalja, hogy amennyiben a megfelelő kapacitás a rendelkezésére áll, úgy legfeljebb 8 munkaóra/nap szolgáltatási időtartam figyelembevételével, személyenként a jogszabályban meghatározott mindenkori bruttó minimálbér 10%-ának megfelelő napi vállalkozói díj ellenében, a megrendelőként eljáró Közreműködő felelősségvállalása mellett, a Közreműködő alvállalkozójaként eljárva átmenetileg (legfeljebb 5 nap/alkalom, de nem több, mint 30 nap/év időtartamban) biztosítja a Szolgáltatás ellátását a Szolgáltatóhelyen. Az e pontban meghatározott díj a jogszabály szerint felszámítandó általános forgalmi adó (áfa) mértékét nem tartalmazza.
- 20.2. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kialakított informatikai együttműködésük részletes szabályait a 8. sz. mellékletben-, a kapcsolattartói adatainak kezelésére vonatkozó szabályokat pedig a 10. sz. mellékletben rögzítik. A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy – a Magyar Posta ellentétes taralmú írásos formájú nyilatkozata hiányában – a Szolgáltatóhelyen a Szolgáltatásokat a Magyar Posta által díjmentesen biztosított munkapultot és csomagmérleg asztalt (továbbiakban: munkapult) használva nyújtja. A munkapult partneri szolgáltatóhelyre történő szállítását a Magyar Posta szintén díjmentesen végzi.
- 20.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből fakadó jogvitákat elsősorban tárgyalással, kölcsönös engedmények útján igyekeznek rendezni. Amennyiben a vitás kérdések rendezésére tett tárgyalásaik nem vezetnek eredményre, jogorvoslati kérelmük elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják, és
- a) a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános rendelkezéseit alkalmazzák (amennyiben a Közreműködő székhelye külföldön, Budapesten, vagy Pest vármegyében van, vagy amennyiben az a hely, ahol Közreműködőnek a jogvitában érintett ügyben eljáró, képviselőre hivatott szerve, illetve szervezeti egysége a működését kifejti Budapesten, vagy Pest vármegyében van);
 - b) az a) pontban meg nem jelölt esetben a Felek a jogvita elbírálására – a bíróság hatáskörétől függően – a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság, illetőleg a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 20.4. Közreműködő kijelenti és tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglaltak szerint őt megillető követelés engedményezése és az őt terhelő kötelezettségek (mint tartozások) átvállalása, valamint a jövőbeni Magyar Posta felé fennálló követelésének a zálogba adása, faktorálása kizárólag Magyar Posta előzetes írásbeli beleegyezése birtokában történhet. Közreműködő kötelezettséget vállal, hogy Magyar Posta előzetes hozzájárulása nélkül nem köt teljesítésátvállalásra / tartozáselvállalásra vonatkozó megállapodást.
- 20.5. Felek kijelentik, hogy az írásbeli szerződésbe nem foglalt, vagy a jelen szerződés szerinti kapcsolattartói megállapodásnak nem minősülő esetleges korábbi megállapodásaik hatályukat veszítik.
- 20.6. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Magyar Posta részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényéről, amelyek Magyar Posta a szerződésszegés következményeként megilletik.

- 20.7. A jelen szerződésre egyebekben a Postatv., a R., a Ptk., továbbá a jelen szerződés alapján végzett tevékenységeket szabályozó mindenkor egyéb jogszabályok, ajánlások, Üzletszabályzatok és ÁSZF-ek vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 20.8. A Magyar Posta átadta a Közreműködőnek a Magyar Posta Pénzmosás Megelőzési Szabályzatát, amelyet a Közreműködő a készpénzáttutalási megbízások és a postai számlabefizetési megbízások, a belföldi postautalvány kezelése kapcsán, továbbá a Kincstári Takarékjegyek, más állampapírok és életbiztosítás esetleges közvetítése esetén – a közreműködői jogviszonyból és a szolgáltatási portfólióból következő értelemszerű eltérésekkel – köteles alkalmazni.
- 20.9. A jelen szerződés szerinti Szolgáltatásnak nem része a Szerencsejáték közvetítői tevékenység. E tevékenység ellátására a Közreműködő közvetlenül a Szerencsejáték Zrt.-vel köthet megállapodást a Szerencsejáték Zrt. által meghatározott feltételek szerint. A Magyar Posta kötelezettséget vállal arra, hogy valamennyi rendelkezésére álló eszközzel támogatja azt, hogy a Szerencsejáték Zrt. és a Közreműködő között létrejöjjön a szerencsejáték közvetítői szerződés.

A jelen szerződés alkalmazásának kezdőnapja: A Felek kapcsolattartói által írásos formában, a Közreműködő egyéb kötelezettségvállalásaira és a Magyar Posta technológiai lehetőségeire tekintettel egyedileg meghatározott nap.

A jelen szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: A közreműködő által üzemeltetett szolgáltatóhelyek
2. sz. melléklet: A szerződés keretében ellátott tevékenység és szolgáltatások köre
3. sz. melléklet: Díjak – Közreműködői (Partneri) jutalék
4. sz. melléklet: A Magyar Posta által a tevékenység ellátásához elismert végzettségek
5. sz. melléklet: A Szolgáltatás nyújtásához a Magyar Posta által biztosított eszközök
5. sz. melléklet 1. sz. függelék: Védjegyhasználat
6. sz. melléklet: A Szolgáltatás nyújtásához a Közreműködő által biztosított ingatlan kialakítása és eszközök beszerzése
7. sz. melléklet: A szolgáltatást ellátó személyek által kitöltendő titoktartási nyilatkozat minta
8. sz. melléklet: Informatikai szolgáltatásokra vonatkozó SLA megállapodás
8. sz. melléklet 1. sz. függelék: Tevékenységlista
8. sz. melléklet 2. sz. függelék: Szolgáltatáskatalógus
9. sz. melléklet: Biztosíték
10. sz. melléklet: Kapcsolattartók adatainak kezelése

A jelen szerződés kettő, egymással mindenben megegyező példányban készült. A jelen szerződést a Felek szerződéskötési joggal rendelkező képviselői elolvasták, annak tartalmát megértették, majd azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták, és abból egy-egy eredeti példányt átvettek.

Budapest, 202...

..... (település), 202...

.....
Magyar Posta Zrt.

...

...

.....
Közreműködő

...

...

.....
Magyar Posta Zrt.

...

...

A Közreműködő által üzemeltetett szolgáltatóhelyek

A szolgáltatóhely adatai

Elnevezése és címe:

Nyitvatartási ideje:

Közreműködő Szolgáltatóhelyi kapcsolattartója, elérhetősége:

A szerződés keretében ellátott tevékenység és szolgáltatások köre

1. Tevékenységek meghatározása:

1.1. Levél- és csomag küldemények felvételét és kézbesítését elősegítő, postai szolgáltatásnak nem minősülő tevékenységek, így különösen a postai ügyfélfogadás, a postaszolgálat-irányítási, a feladást megelőző és azt követő, valamint a kézbesítést megelőző és azt követő küldeményrendezési szolgáltatások, ezen belül:

- 1.1.1. a postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó, nem postai szolgáltató által végzett adatrögzítés, díjbeszedés, elszámolás, készpénzkezelés
- 1.1.2. a postai küldemény felvételét követő tárolási, raktározási, megőrzési tevékenység;
- 1.1.3. a postai szolgáltató általi sikertelen kézbesítést követő tárolási, raktározási, megőrzési tevékenység;
- 1.1.4. a postai szolgáltató által kijelölt, a felhasználók számára elérhető helyiségben vagy helyen megőrzésre elhelyezett postai küldemény kiadása, valamint ahhoz kapcsolódó adatellenőrzési tevékenység

a következő termékkörökben:

a) Belföldi levélküldemények:

- aa) elsőbbségi és nem elsőbbségi levél,
- ab) elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levél,
- ac) szerződéses, kedvezményes díjú címzett reklámküldemény (K-DM),
- ad) szerződéses, kedvezményes díjú azonosított címzett reklámküldemény (K-DM)

Ezekhez kapcsolódó többletszolgáltatások:

- ae) ajánlott (Elektronikus Feladó Jegyzékkel (EFJ) és EFJ nélkül),
- af) tértivevény (EFJ-vel és EFJ nélkül),

b) Hivatalos irat (csak EFJ-vel) és a Postai Szolgáltatások ÁSZF 6. számú terméklapja alapján ehhez kapcsolódóan igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

c) Emberi testből származó vizsgálati anyagot tartalmazó küldemény,

d) Belföldi válaszküldemény és a Postai Szolgáltatások ÁSZF 3. számú terméklapja alapján ehhez kapcsolódóan igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások,

e) Vakok írását tartalmazó küldemény és a Postai Szolgáltatások ÁSZF 7. számú terméklapja alapján ehhez kapcsolódóan igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások,

f) Nemzetközi levélküldemények:

- fa) elsőbbségi és nem elsőbbségi levél,
- fb) elsőbbségi és nem elsőbbségi „M” zsák
- fc) nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény,
- fd) vakok írását tartalmazó küldemény

Ezekhez kapcsolódó többletszolgáltatások:

- fe) ajánlott,
- ff) tértivevény,

g) Csomagküldemények:

- ga) MPL Üzleti csomag (kivéve a szerződéssel rendelkező ügyfelek csomagjai) és a Postai Szolgáltatások ÁSZF 13. számú terméklapja alapján ehhez kapcsolódóan igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások,
- gb) MPL Postacsomag és a Postai Szolgáltatások ÁSZF 10. számú terméklapja alapján ehhez kapcsolódóan igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások,
- gc) elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag és a Postai Szolgáltatások ÁSZF 11. számú terméklapja alapján ehhez kapcsolódóan igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások,
- gd) Nemzetközi EMS gyorsposta és a Postai Szolgáltatások ÁSZF 14. számú terméklapja alapján ehhez kapcsolódóan igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások,
- ge) MPL Europe Standard csomag és a Postai Szolgáltatások ÁSZF 16. számú terméklapja alapján ehhez kapcsolódóan igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások,
- gf) Európa+ csomag és a Postai Szolgáltatások ÁSZF 15. számú terméklapja alapján ehhez kapcsolódóan igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások,
- h) Letéti küldemények:
- ia) kézbesítők által értesítővel ellátott küldemények,
- ib) vámköteles tartalmú levélküldemény
- i) Postán maradó címmel ellátott küldemények:
- fix pontra érkezett levél, csomag, utalvány küldemények
- 1.2. **Postakész borítékok, postabélyeg értékesítés**
- 1.3. **Postakonform kereskedelmi áruk értékesítése** (postai nyomtatványok, feladókönyv, boríték/levéltasak, levélpapír, képeslap, csomagolódobozok)
- 1.4. **Pénzügyi értékcikk (illetékbélyeg) értékesítése**
- 1.5. **Pénzforgalmi és pénzügyi szolgáltatások**
- a) Csekkfelvétel: készpénzáttutalási megbízás és postai számlabefizetési megbízás;
- b) Belföldi postautalvány (T2, T1, T0) felvétele;
- c) T0, T1 típusú belföldi postautalvány szolgáltatóhelyen való kézbesítése;
- d) Bankkártya elfogadás (POS vásárlás, csekkbefizetés, készpénz be-és kifizetés)
- 1.6. **Díjhiteles (szerződéses) ügyfelek levél és csomag küldeményeinek** (kivétel az MPL Üzleti csomag) kezelése
- 1.7. **Elektronikus mobilfeltöltés** (POS eszközzel)
2. **Egyéb feladatok:**
- 2.1. **Hűségkártya pontgyűjtés, pontbeváltás**
- 2.2. **Egyesített kézbesítő részére készpénzellátmány** (postahelyi ellátmány) kifizetése
- 2.3. **Járatok fogadása és indítása**
- 2.4. **Forgalomból bevont, valamint hiányos és sérült forintbankjegy és forintérme átvétele, kezelése**

3. sz. melléklet

Díjak – Közreműködői (Partneri) jutalék (1500 lakosságszámig)

1. Meghatározás

A postai közreműködői tevékenység ellátásáért havonta jutalékot fizet a Magyar Posta a Közreműködők (Partnerek) számára. A díjat a Magyar Posta Szolgáltatóhelyenként külön-külön állapítja meg abban az esetben is, ha a Közreműködő a jelen szerződés alapján egynél több Szolgáltatóhelyet üzemeltet.

A termékportfólió „alapcsomag” jutalékának megállapítására két elem figyelembevételével kerül sor:

- **minimum havidíj** (jogszámban meghatározott mindenkor **bruttó minimálbér**)
- **havi forgalmi jutalék** (a Szolgáltatóhely tárgyhavi tevékenysége alapján járó, a szerződött termékcsomag értékesítése után fizetett jutalék).

A jutalék tárgyhónapra kifizetésre kerülő összegét az határozza meg, hogy a mindenkor **minimálbérnél alacsonyabb vagy magasabb volt a végzett tevékenységhez köthető tárgyhavi forgalmi jutalék**. Amennyiben az elért forgalmi jutalék a minimálbér bruttó összegénél alacsonyabb volt, a tárgyhónapra a minimálbérrel azonos összegű jutalék kerül elszámolásra és kifizetésre. Amennyiben az elért forgalmi jutalék eléri a bruttó minimálbért, a tárgyhónapban a forgalmi jutalék összege kerül kifizetésre.

2. Jutalék összegek

2.1. Minimum havidíj: a jogszámban meghatározott bruttó minimálbér 100 %-a: + Áfa

2.2. Tárgyhavi forgalom után járó jutalék:

2.2.1. Alapcsomag

Tevékenység	Jutalék alapja	Egysége	Mértéke
Könyvelt levélküldemények felvételének elősegítése (készpénzes)	Forgalmazott darab	Ft/db	110
Könyvelt levélküldemények felvételének elősegítése (díjhiteles)	Forgalmazott darab	Ft/db	70
Csomag termékek felvételének elősegítése (készpénzes)	Forgalmazott darab	Ft/db	175
Csomag termékek felvételének elősegítése (díjhiteles)	Forgalmazott darab	Ft/db	175
Postautalvány felvétel, készpénz-átutalási megbízás és postai számlabefizetési megbízás befizetés elfogadása	Forgalmazott darab	Ft/db	105
POS-tranzakció készpénzfelvétel, készpénzbefizetés	Forgalmazott darab	Ft/db	105
Postai értékcikk árusítás	Forgalmazott Ft	%	7,7
Pénzügyi értékcikk árusítás	Forgalmazott Ft	%	1
Postakonform kereskedelmi áru	Forgalmazott Ft	%	10
Elektronikus mobiltelefon feltöltés (POS terminálon)	Forgalmazott Ft	%	1,73

keresztül)			
Letéti küldemények kézbesítésének elősegítése: postán maradó könyvelt küldemény	darab	Ft/db	105
Letéti küldemények kézbesítésének elősegítése: postaflókról történő levélküldemény	darab	Ft/db	160
Utalvány kézbesítésének elősegítése (belföldi postautalvány, kifizetési utalvány és nyugellátási utalvány)	darab	Ft/db	105
Készpénzellátmány biztosítása a Magyar Posta egyesített postai kézbesítők részére (rendelés és kifizetés):			
• rendszeres alapellátmány kifizetés esetén	szolgáltatóhelyenként	Ft/hó	10 000
• eseti pótelletmány kifizetés esetén	szolgáltatóhelyenként	Ft/hó	5 000

A feltüntetett értékek nettó értékek!

A Magyar Posta által a tevékenység ellátásához elismert végzettségek

- a) Postai szakirányú végzettséget adó középiskolai, vagy OKJ-s képzettség és az ilyen végzettséghez kötött esetleges további végzettségek (pl. nyomdai úton előállított Magyar Állampapír Plusz és Kincstári Takarékjegy és biztosítás értékesítésében való közvetítési jogosultsághoz),
- b) Postai segédtiszi, vagy tiszi képzések és az ilyen végzettséghez kötött esetleges további végzettségek (pl. nyomdai úton előállított Magyar Állampapír Plusz és Kincstári Takarékjegy és biztosítás értékesítésében való közvetítési jogosultsághoz),
- c) Posta által elfogadott belső szakmai képzések (pl.: FRONT1 PostaNet ügyintéző I. és PENBA2 Pénzforgalmi és banki ismeretek II.; vagy POSTA1: Postaforgalmi ismeretek I. és PENBA2 Pénzforgalmi és banki ismeretek II.; vagy KUTU Postai küldeményfelvevők tudnivalói és PETU Pénzforgalmi és pénzügyi felvevők tudnivalói és PEHA Pénzforgalmi és pénzügyi háttértevékenység) és az ilyen végzettséghez kötött esetleges további végzettségek (pl. nyomdai úton előállított Magyar Állampapír Plusz és Kincstári Takarékjegy és biztosítás értékesítésében való közvetítési jogosultsághoz).

A fenti képzettség megléte mellett elvárás az önálló munkavégzéshez szükséges szakmai gyakorlati tudás is (pl. Integrált Posta Hálózat /IPH/ ismerete).

Abban az esetben, ha a végzettségek egy részével már rendelkezik a postai közreműködői tevékenység ellátását végző személy, csak a hiányzó képzések megszerzése szükséges.

A Szolgáltatás nyújtásához a Magyar Posta által biztosított eszközök

1. A postai közreműködői tevékenység ellátásához az arculati elemeket, a postaszpecifikus, és a Közreműködő által kereskedelmi forgalomban nem beszerezhető eszközöket a Magyar Posta térítésmentesen biztosítja, azok kihelyezésének költségét a Közreműködő viseli (ideértve az átadott eszközök működtetéséhez szükséges technikai feltételek megteremtésének költségeit is /pl. áramellátás kiépítése/). A szolgáltatások ellátásához kapcsolódó marketingkommunikációs tevékenységhez szükséges kommunikációs anyagokat (szórólapok, plakátok, stb.) a Magyar Posta biztosítja.

„Védjegy” és a Postát azonosító feliratokat és színes ábrákat tartalmazó eszközök/anyag(ok)

- Arculati elemek:
 - kültéren:
 - Posta pajzs,
 - nyitvatartási tábla, mely egyben a szolgáltatásokat bemutató ajtómatrica;
 - beltéren:
 - „freeze” (belógató tábla) a munkapult fölé
- Keletbélyegző (tartozékaival)
- Plombafogó (értékküldemények lezárásához)

Specifikus eszközök/anyag(ok)

- Ellenőrzőszám bélyegző
- Érvénytelen feliratú bélyegző
- Gumibélyegző (iratbélyegző)
- Levél és csomagmérleg
- Nyitókeret pénzszállító kazettához, kártya/érintő kulcs (MP Zrt. kizárólag ott biztosítja, ahol a forgalom indokolja,)
- Kézi készpénzfizetési számla (egyszerűsített számla és számla is)- nyugtatómb, számviteli bizonylat tömb
- Vásárlók könyve
- A szolgáltatás ellátásához szükséges kezelési nyomtatványok
- Postai tevékenységet szabályozó és kezelést segítő kiadványok, segédkönyvek
- Postaanyag szállításához szükséges csomagoló/egységképző és lezáró eszközök.

2. A szolgáltatás ellátásához szükséges IT eszközök biztosítása

A Szolgáltatások ellátásához szükséges következő informatikai eszközöket és licenceket a Közreműködő részére a Magyar Posta használatra átadja. A kötendő szerződés megszűnése esetén a Közreműködő az eszközöket visszaadja a Magyar Postának. A kialakítandó munkaállomások az alábbi eszközöket és kiemelt szoftvereket tartalmazzák:

- Alapgép (tartozékokkal)
- Monitor 19-22" TFT (16:9)
- Olivetti PR2/MB2 szkennel/bizonylat nyomtató/+OCRsw vagy ezzel egyenértékű EPSON eszköz
- POS terminál + pinpad

- Online pénztárgép
- Digitális aláíró tábla
- Operációs rendszer (OEM Windows 10 Pro x64)
- VPN csatlakozás
- IPH szoftver
- MS Core CAL licenc – (postai TECH01-be kötés miatt)
- Vírusvédelmi rendszer
- Adatszivárgás elleni védelmi rendszer Levelező rendszer

A Magyar Posta gondoskodik a Szolgáltatóhelyen használt informatikai eszközök informatikai biztonságáról. Ennek során gondoskodik arról, hogy a tevékenységgel összefüggésben használt munkaállomás mindenkor vírusmentes és illegális programoktól és adatszerző programtól mentes legyen.

A Magyar Posta gondoskodik a biztonsági kockázattal arányos módon:

- az informatikai rendszer szabályozott, ellenőrizhető és rendszeresen ellenőrzött felhasználói adminisztrációjáról (így különösen a hozzáférési szintekről, az egyedi jogosultságokról, s azok engedélyezéséről, a felelősségi körökről, a hozzáférés naplózásról, a rendkívüli események kezeléséről),
- a távadat-átvitel és az adatok bizalmasságáról, sértetlenségéről és hitelességéről,
- az adathordozók szabályozott és biztonságos kezeléséről,
- az informatikai rendszer biztonsági kockázattal arányos vírusvédelméről.

A számítógépes programok együttesen alkalmasak

- a szolgáltatás ellátásával összefüggő, külső informatikai rendszerhez történő közvetlen vagy közvetett módon történő biztonságos csatlakozásra,
- a tárolt adatok ellenőrzéshez való hozzáférhetőségére és felhasználhatóságára,
- a biztonsági kockázattal arányos logikai és fizikai védelemre, az adatok bizalmasságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának biztosítására.

3. A postai tevékenység ellátásához szükséges eszközök biztosítása

- Munkapult (munkapult és csomagmérleg asztal): a Magyar Posta – a partneri szolgáltatóhely nyitásához, mint kezdő ellátmány – térítésmentesen biztosítja és térítésmentesen szállítja a partneri szolgáltatóhely címére.

A 3. pontban felsorolt eszközök használatából eredő javítások és pótlások költsége Közreműködőt terheli. Magyar Posta a munkapult esetleges pótlásához a mindenkor érvényes műszaki specifikációt térítésmentesen biztosítja Közreműködő részére. A folyamatos használatból eredő esetleges pótlások szállítási költsége Közreműködőt terheli.

5. sz. melléklet 1. sz. függeléke

Védjegyhasználat

A Magyar Posta biztosítja a Közreműködő számára a 171406 lajstromszám szerinti saját logójának használatát azzal, hogy a szerzői vagyoni jogait teljes mértékben fenntartja.

A logóhasználat formája: képi megjelenítés.

A logó képe:



A logó használatának célja: a postai közreműködői tevékenység teljesülésének elősegítése.

A Magyar Posta biztosítja a Közreműködő számára az azonosítását szolgáló következő feliratok, illetve színes ábrák használatát is a postai közreműködői tevékenység ellátásához kapcsolódóan:

- a) MP,
- b) MPRT,
- c) MPZRT,
- d) Magyar Posta,
- e) Magyar Posta Rt.,
- f) Magyar Posta Zrt.,
- g) Posta,
- h) EMS gyorsposta ábra (130542 lajstromszámon 1989. január 12-én bejelentett védjegyként),

MPL ábra (186616 lajstromszámon 2005. július 11-én bejelentett védjegyként).

A Szolgáltatás nyújtásához a Közreműködő által biztosított ingatlan kialakítása és eszközök beszerzése

1. A közreműködői munkahely kialakításához a Közreműködő által biztosítandó:

- Min. 10 m² terület a szolgáltatóhely és az ügyféltér biztosításához,
- Zárható kétajtós szekrény a letéti küldemények, értékcikkek és az okiratok tárolására, illetve külön zárható terület a csomagok tárolására,
- Riasztó és tűzvédelmi eszköz,
- 2 m² falfelület a kötelező tájékoztatók kihelyezéséhez,
- A számítógépes hálózat és egyéb elektromos eszközök működéséhez minimum 16A elektromos hálózat, éjszakai áramellátás és a munkahely mellett 8 db 230 voltos szabványos földelt csatlakozó dugalj kiépítése,
- Internetvonal (melynek a jelen szerződéssel lefedett szolgáltatások részére biztosított részének a rendelkezésre álló garantált letöltés sebessége legalább 15 Mbps, garantált feltöltési sebessége legalább 4 Mbps munkapultonként)
- Az Internetvonalhoz kapcsolódást biztosító eszköz (pl. Router) ,
- Munkaállomásonként legalább 2 db szabad port szükséges a routeren, valamint ezekhez megfelelő hosszúságú CAT6A SFTP kábel a router és a PC, illetve az egyéb eszköz (pl. POS terminál csatlakoztatására).
- A Közreműködőnek a postai munkaállomások VPN és egyéb kommunikációjához biztosítania kell hálózati forgalmak átengedését hálózati és tűzfal eszközein a **vpn.posta.hu** szolgáltatás felé.
- Lézer vagy tintasugaras nyomtató (javasolt a lézer nyomtató) – A Windows mindenkor, adott gyártóhoz tartozó, beépített nyomtatóvezérlőjével működtethető és USB csatlakozási lehetőséggel rendelkező nyomtató.
- Vonalkódolvasó (elfogadott típusok):
 - Datalogic QS M2430 mobil
 - Datalogic QS QD2430 2D
 - Zebra DS2208 2D
 - Zebra DS2278 2D mobil
- Páncélszekrény (Postától a készlet erejéig megvásárolható)
- Mobiltelefon a VPN-es csatlakozáshoz nevesített felhasználónként (MFA)
- vezetékes vagy mobil elérhetőség a szolgáltatóhelyhez
- Bankjegyvizsgáló készülék (UV-A/C készülék)

2. A Közreműködő által a szolgáltatás ellátásához biztosítandó további eszközök, melyek kezdő állományát a Magyar Posta biztosítja az alábbiak szerint:

Postai tájékoztatók eszközei:

- 2 db 90x120 cm-es parafatábla
- 1 db 4 rekeszes asztali szórólaptartó
- 1 db A4-es laptartó
- 1 db 100cmx20cm-es belógatós tábla
- 1 db bejáratú ajtómatrica

A 2. pontban részletezett eszközök esetén a használatból eredő pótlások költsége Közreműködőt terheli.

A szolgáltatást ellátó személyek által kitöltendő titoktartási nyilatkozat minta

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott _____ (születési családi és utóneve: _____, születési helye és ideje: _____, anyja születési családi és utóneve: _____), mint a _____ (székhely, cégjegyzékszám) alkalmazottja ezúton nyilatkozom, hogy a postai közreműködői tevékenységekkel összefüggésben ellátott feladataim végzése során tudomásomra jutott tényeket, adatokat, információkat – így különösen, de nem kizárólagosan ezek felmerülése esetén üzleti titkokat, bank-, értékpapír-, biztosítási, fizetési- és pénztáritkokat, levéltitkot és személyes adatokat – (továbbiakban: **bizalmas információk**) az adattal azonosítható érintett személy és a Magyar Posta Zrt. írásbeli hozzájárulása nélkül nem hozom nyilvánosságra, harmadik személlyel nem közlöm, azokat kizárólag a hivatkozott feladataim ellátása érdekében használom fel. A Bizalmas információt nem rögzítem, és nem duplikálom, kivéve, ha feladataim ellátása érdekében nélkülözhetetlen.

Vállalom, hogy a Bizalmas információt és annak esetlegesen elkészített valamennyi másolatát és a használatában lévő valamennyi adathordozót, amin bizalmas információ megtalálható úgy kezelem, hogy megakadályozzam a lehetőséget annak, hogy ahhoz harmadik személy hozzáférjen vagy azzal bármilyen módon visszaéljen.

Tudomásul veszem, hogy a munkáltatóm bármikor utasíthat a Bizalmas információ részének vagy egészének azonnali visszaszolgáltatására.

A titoktartási kötelezettségek nem vonatkoznak a Bizalmas információkra a következő esetekben:

- a) a Bizalmas információk köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha az a Bizalmas információknak a részemről történő jogosulatlan átadásából, nyilvánosságra hozatalából származik; vagy
- b) a Magyar Posta Zrt. illetékes személye és az adattal azonosítható érintett személy a Bizalmas információk nyilvánosságra hozatalához, vagy átadásához előzetesen kifejezett írásos – a jogszabályban előírt esetleges további formai követelményeknek is megfelelő – nyilatkozatával hozzájárult; vagy
- c) a Bizalmas információk átadására, vagy nyilvánosságra hozatalára vonatkozó kötelezettséget jogszabály, vagy illetékes hatóság határozata, bíróság ítélete állapítja meg; vagy
- d) a Bizalmas információk valamely, az információ kiadására jogosult harmadik személytől az információ felhasználására vonatkozó korlátozás nélkül jutnak el hozzám.

A titoktartási kötelezettség korlátlan ideig fennáll.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben feladataim ellátása személyes, illetve különleges adatnak minősülő adatot vagy érint, köteles vagyok az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete és az információs önrendelkezési jogról és az

információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint eljárni.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy kizárólag a jelen nyilatkozatban megjelölt feladataimhoz elengedhetetlenül szükséges adatokhoz férlek hozzá, kizárólag azokat ismerem meg és kezelem, és a hozzáférési lehetőségeimet nem használom fel arra, hogy a Magyar Posta Zrt-nek, ügyfeleinek vagy szerződött partnereinek a feladatommal közvetlenül össze nem függő, ahhoz nem elengedhetetlenül szükséges adataihoz, információihoz hozzáférjek.

Kötelezettséget vállalok továbbá arra, hogy amennyiben bármely személy a jelen nyilatkozatban foglalt kötelezettségeim megsértésére hív fel, vagy arra ösztönöz, arról a Magyar Posta Zrt.-t haladéktalanul tájékoztatom.

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglalt kötelezettségeim megsértése esetén fennálló büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi felelősséget vállalom.

...., _____

.....
nyilatkozattevő

8. sz. melléklet

Informatikai szolgáltatásokra vonatkozó SLA megállapodás



1. A megállapodó felek

A melléklet értelmezése és alkalmazása során a

Magyar Posta Zrt., a jelen melléklet alkalmazása során mint **Szolgáltató** és
Közreműködő, a jelen melléklet alkalmazása során mint **Megrendelő**

2. A megállapodás tárgya

A megállapodás kiterjed a Megrendelő és a Megrendelő telephelyén üzemelő, a Szolgáltató tulajdonában álló informatikai eszközökhöz kapcsolódó komplex üzemeltetési szolgáltatások nyújtására éles üzemi környezetben, az alábbi szolgáltatási típusokban:

- hibaelhárítás
- igénykezelés
- üzemeltetés (rendelkezésre állás).

A Felek rögzítik, hogy a megállapodás teljesítését érintő lényeges kérdésről, illetve változásról a Felek képviselőik vagy kapcsolattartóik útján haladéktalanul értesítik egymást.

3. A Szolgáltató kötelezettségei

3.1. Üzemeltetés

A Szolgáltató a biztosított informatikai eszközökkel kapcsolatban az alábbi szolgáltatáscsoportokba tartozó, az 1. számú függelékben részletezve meghatározott tevékenységeket végzi jelen megállapodásba foglalt szolgáltatási időszakban (jelen megállapodás 5. fejezete) és szolgáltatási szinten (jelen megállapodás 6. fejezete.).

- a) IT eszközök – IPH munkahely;
- b) IT eszközök – online pénztárgép;
- c) IT eszközök – POS eszközök;
- d) Alkalmazás, szoftver
- e) Vírusvédelem és rendszerfelügyelet

Az egyes szolgáltatáscsoportok, komponensek és azok jellemzői a szolgáltatáskatalógusban találhatóak (2. sz. függelék).

3.2. Hibabejelentés

A Szolgáltató felé hibabejelentést a Szolgáltató 0 órától 24 óráig, folyamatosan működő HelpDeskje felé a **(1) 421-7299** és a **(30) 770-7299** telefonszámok valamelyikén tehetnek.

E szolgáltatás keretében a Szolgáltató az alábbi tevékenységeket végzi:

- a) Hibabejelentések felvétele
- b) Hibabejelentések nyilvántartása
- c) Hibák elsőszintű kezelése
- d) Amennyiben a hibákat nem sikerül első szinten elhárítani, a bejelentés eskalálása a jelen Megállapodás 3.1 pontban felsorolt szolgáltatási csoportok üzemeltetői felé.

3.3 A szolgáltatás biztosításához kapcsolódó megkötések

A Szolgáltató az alábbi megkötéseket teszi:

- a) A Szolgáltató kizárólag az általa biztosított, az eszköz alapvető működéséhez, valamint a munkahely szolgáltatásainak támogatásához szükséges szoftverek üzemeltetéséért vállal felelősséget:
- Kliens operációs rendszer, böngészők, pluginek, meghajtók, víruskereső, rendszerfelügyeleti eszközök,
 - Front office programcsomag
- A Megrendelő munkatársai szoftvereket nem telepíthetnek, nem módosíthatnak, és nem távolíthatnak el a munkaállomásokról.
- b) A Szolgáltató a nem rendeltetésszerű használatból, idegen beavatkozásból, eredő hibák elhárítását elvégzi, de minden esetben kiszámlázásra kerül a kiszállási díj, a helyreállítási költség, a felhasznált anyag költség és minden egyéb felmerülő költség. Az ilyen jellegű hibák a hibaelhárítás időpontjában a munkalapon rögzítésre kerülnek.
- c) A Szolgáltató a szolgáltatással kapcsolatos minőségi észrevételeket kizárólag a HelpDesknak bejelentett és a Szolgáltató Service Desk rendszerében rögzített bejelentésekre fogad el.
- d) A Szolgáltató csak előzetesen egyeztetett karbantartási munkát végezhet a Megrendelő munkaidejében.
- e) A szolgáltatás akkor tekinthető elvégzettnek, ha a felhasználó ellenőrizte az eszköz/szolgáltatás működőképességét és a Szolgáltató Service Desk rendszerében szereplő kapcsolódó bejelentés megoldását nem utasította el (azaz a bejelentés lezárt állapotba került).

3.4 Adatszolgáltatások:

- a) A Szolgáltató eszköznyilvántartásához az informatikai eszközök üzembe helyezésekor eszközmozgatási bizonylatot készít.

4. A szolgáltatás nyújtásának helye

A Szolgáltató a szolgáltatást a jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott helyszíneken nyújtja a szerződés hatálya lépésekor.

A helyszínek változása, új munkahelyek kialakítása, korábbiak áthelyezése vagy megszüntetése, leszerelése bejelentésköteles a Megrendelő részéről.

A Szolgáltató az eszköznyilvántartásában naprakészen vezeti az eszközök, munkahelyek helyszíneit is.

5. A szolgáltatási időszak

A Szolgáltató az alábbi szolgáltatási időszakot biztosítja a szolgáltatás igénybevételére:

Szolgáltatási időszak	központi (szerveroldali) hibák esetén, melyek I. prioritás besorolású szolgáltatást érintenek	a hét minden napján: 0-24 óráig
	minden egyéb hiba és igény esetén	munkanapokon: 7:00 – 17:00

A Szolgáltató a hét minden napján, 0-24 óráig biztosítja a bejelentések fogadását, rögzítését. Nem tartoznak a szolgáltatási időszakba a munkaszüneti napok.

6. Szolgáltatási szint definíciók

6.1 HIBAELHÁRÍTÁS

Elhárítási idők (óra)		Prioritás		
		I.	II.	III.
Érintettség	Magyar Posta által nyújtott összes közreműködő teljes működőképességét gátló	4 óra	8 óra	24 óra
	egy vagy több telephely teljes működőképességét gátló	8 óra	12 óra	48 óra
	részleges szolgáltatás kiesést okozó	24 óra	48 óra	72 óra

A megoldási idő a Szolgáltató HelpDesk rendszerében rögzített bejelentés visszaigazolásával kezdődik és a hiba elhárításáig tart a szolgáltatási időszakon belül (5. fejezet).

6.2 IGÉNYKEZELÉS

	Besorolás
	Távolról végezhető (adminisztratív) Prio I
Teljesítési idők	2 munkanap

Jelen táblázat kizárólag a jogosultságkezelési és felhasználó adminisztrációs igények esetén irányadó. A munkahely telepítési, mozgatási vagy leszerelési igények esetén a Felek külön egyeztetnek az ütemezésről.

A teljesítési idő a Szolgáltató HelpDesk rendszerében rögzített bejelentés visszaigazolásával kezdődik és az igény teljesítéséig tart a szolgáltatási időszakon belül (5. fejezet).

6.3 KÖZPONTI SZOLGÁLTATÁSOK

VÍRUSVÉDELEM

Értékelési periódus**	Egy naptári év
Rendelkezésre-állás	≥ 95 % per év
Vírusminta terjesztés	naponta

A vírusminta terjesztés időtartama a vírusminta továbbításának az időtartama a vírusvédelem fő szervere és a replikációs szerverek között.

ELEKTRONIKUS LEVELEZÉS

Értékelési periódus **	Egy naptári év
Rendelkezésre-állás	≥ 95 % per év
Tervezett mentések	1 teljes mentés per nap
Kimenő levél és hozzátartozó állomány garantált maximális mérete	10 MB per levél a postai hálózaton belül és kívül

CSOPORTMUNKA

Értékelési periódus**	Egy naptári év
-----------------------	----------------

Rendelkezésre-állás	≥ 95 % per év
Tervezett mentések	1 teljes mentés per nap

** Az értékelési periódusba kizárólag az adott naptári év szolgáltatási időszakai számítanak bele (a továbbiakban év).

A Felek értelmezése szerint a 95% per év rendelkezésre-állás esetén a kimaradó 5% az éves tervezett leállásokat is tartalmazza.

6.4 IT ESZKÖZÖK

- A Szolgáltató vállalja, hogy a jelen Megállapodás keretében üzemeltetési körbe bevont és Megrendelő számára kiadott IT eszközök meghibásodása, elvesztése vagy eltulajdonítása esetén, a 6.1 pontban vállalt határidőkkel, az eredeti eszközzel megegyező vagy annál magasabb funkcionalitású csereeszközt biztosít a Megrendelő számára.
- Eszköz-meghibásodás esetén a javítást követően az eszközök visszakérülhetnek a felhasználóhoz, ez alól kivételt képeznek a nem javítható vagy selejtezésre javasolt eszközök, amikor is végleges csereeszközt kap a felhasználó.
- A Megrendelő kártérítési felelősséggel tartozik a Szolgáltató felé a Megrendelő számára kiadott IT eszközökben bekövetkezett károkért, kivéve, ha a kár igazoltan a Szolgáltató szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartása miatt következett be.

7. A Megrendelő kötelezettségei

A Megrendelő kötelezi magát arra, hogy az alábbi pontokban felsoroltak biztosítása érdekében a szükséges feltételeket vagy önmaga biztosítja, vagy a feltételek biztosításáról megállapodásban gondoskodik:

- A felhasználók kötelesek minden, a szolgáltatást érintő eseményt a Szolgáltató HelpDeskjén keresztül bejelenteni. A Megrendelő köteles a bejelentés azonosítóját (a Szolgáltató által használt nyilvántartási rendszer SD számát), amelyet a Szolgáltató HelpDeskje a bejelentéskor a bejelentővel közöl, megőrizni, a munkahely naplóba bejegyezni és minden további bejelentéssel kapcsolatos kommunikációjában az adott SD számra hivatkozni.
- A telefonos bejelentések felvételéhez a bejelentő köteles megadni az alábbi információkat:
 - Szolgáltatási pont neve
 - Felhasználó neve
 - Felhasználó telephelye és telefonszáma
 - Eszköz azonosítója: gyári száma, vagy Inform ID-je, vagy postai FM azonosító
 - A probléma felmerülésének ideje
 - A bejelentéshez kapcsolódó eszköz pontos helye
 - A hibajelenség egyértelmű meghatározása
 - Korábban volt-e hasonló hibajelenség, probléma
 - Kapcsolódó bejelentést tett-e a közelmúltban
 - Próbált-e valamilyen megoldást találni a problémára
- Az eszközök üzemeléséhez szükséges, szabványoknak és technológiai előírásoknak megfelelő üzemeltetési környezetet nem változtatja meg.

- d) Biztosítja, hogy az eszközök mozgatása, áthelyezése csak a Szolgáltató bevonásával történhessen.
- e) A Megrendelő területén található üzemeltetési tevékenységhez kapcsolódó helyiségekhez történő hozzáférés, bejutás biztosítása.
- f) Amennyiben a felhasználó hibájából keletkezett kár az eszközökben, az eszköz javításának költsége a Megrendelőt terheli.
- g) A használt rendszerekhez kapcsolódó használati szabályozásokban (mindenkor érvényes Postapartner IPH FELHASZNÁLÓI MŰKÖDTETÉSI SZABÁLYZAT alapján) megadott feladatok végrehajtása (pl. gépek terv szerinti kikapcsolása, újraindítása, felhasználói tisztítása, verzióváltások előkészítése).

A szolgáltatás nyújtásához használt, a Posta által biztosított eszközök kellék anyagait a Magyar Posta biztosítja, megrendelés alapján. A partner által biztosított eszközök kellék anyagainak biztosítása a partner feladata.

8. Vis maior

A Megrendelő nem alkalmazhatja a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás jogkövetkezményeit, ha az vis maior eredménye, vagyis a Szolgáltató érdekkörén kívüli, olyan elháríthatatlan okok következménye, amelyek a Szolgáltatónak nem róhatóak fel. (Ilyen esetek különösen: sztrájk, háború, tüzeset, árvíz, járvány, embargó, stb.) A vis maior akkor szolgál kimentés indokául, ha az a Szolgáltató tevékenységével és a bekövetkezett szerződészegéssel közvetlen összefüggésben van. A szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak.

Tevékenységlista

1. Infokommunikációs szolgáltatás

1.1.1 HIBAJAVÍTÁS

A Szolgáltató ezen szolgáltatás keretében vállalja a Szolgáltató Service Desk rendszerében rögzített bejelentésekben szereplő hibajelzések kezelését a meghatározott szolgáltatási szinten belül.

E szolgáltatás keretében a Szolgáltató az alábbi tevékenységeket végzi el:

- Hibabejelentés fogadás
- Hibaelhárítás
- Amennyiben indokolt, a felhasználó rövid tájékoztatása, hogyan kerülheti el a hasonló meghibásodást

2. Desktop és asztali nyomtató szolgáltatáscsoport

2.1 ESZKÖZJAVÍTÁS

A Szolgáltató ezen szolgáltatás keretében vállalja a Szolgáltató nyilvántartási rendszerében rögzített bejelentésekben szereplő hibajelzések kezelését a meghatározott szolgáltatási szinten belül.

E szolgáltatás keretében a Szolgáltató az alábbi tevékenységeket végzi el:

- a) Hiba azonosítása, elhárítása
 - Kapcsolatfelvétel a felhasználóval telefonon és/vagy e-mailben
 - A Megrendelő által meghatározott adatok mentése, a javítás során előálló adatvesztés elkerülésére, amennyiben az eszköz műszaki állapota azt lehetővé teszi. A mentés adathordozón átadásra nem kerül, azt a javítást követően a Szolgáltató törli.
 - Javítás történhet:
 - Telefonon történő (szükség esetén képernyő átvétellel kiegészítve, vagy távoli beavatkozással), vagy helyszíni hibaelhárítással
 - Beállítással vagy eseti karbantartással
 - A Szolgáltató által rendelkezésre bocsátott csereeszköz biztosításával
 - Az eszköz működésének ellenőrzése
 - Adatvisszatöltés, amennyiben adatmentés történt.
- b) További tevékenységek
 - Amennyiben indokolt a felhasználó rövid tájékoztatása, hogyan kerülheti el a hasonló meghibásodást

- Új típusú eszköz működéséről a felhasználó rövid tájékoztatása az eszköz működéséről: a bemutató nem haladja meg a 15 percet és nem helyettesítheti az oktatást.
- Hibás eszköz vagy alkatrész elszállítása javítás vagy javíttatás céljából
- Minden tevékenység dokumentálása

2.2 ESZKÖZKARBANTARTÁS

A szolgáltatás nyújtására a felhasználóval előre egyeztetett időpontban kerülhet sor, ha azt a Szolgáltató kezdeményezi.

E szolgáltatás keretében a Szolgáltató az alábbi tevékenységeket végzi el:

- a) Karbantartás
 - Kapcsolatfelvétel a felhasználóval telefonon és/vagy e-mail-ben
 - Hardverkarbantartás
 - Hardver beállítása és/vagy tisztítása
 - A Megrendelő által biztosított fogyó-, kopóanyagok cseréje
 - Az eszköz működőképességének ellenőrzése
- b) További tevékenységek
 - Minden tevékenység dokumentálása

2.3 SZOFTVER TELEPÍTÉSE, BEÁLLÍTÁSA

E szolgáltatás keretében a Szolgáltató a Megrendelővel jelen megállapodás szerint az alábbi tevékenységeket végzi el:

- a) A berendezések előkészítése a telepítési folyamatra
- b) IPH munkahelyi alap image telepítése a munkaállomásokra
- c) IPH munkaállomásra telepített szoftverek megszemélyesítése
- d) Eszközök konfigurálása
- e) A közreműködő köteles hozzáférhetővé tenni a szolgáltató számára az általa biztosított eszközök telepítő anyagait, dokumentációját

3. Vírusvédelem, elektronikus levelezés és csoportmunka szolgáltatáscsoport

A Szolgáltató a jelen dokumentumban meghatározott tevékenységek végrehajtásával vállalja a megegyezett rendelkezésre-állás biztosítása mellett, a szolgáltatás alapját képző rendszer üzemeltetését. Valamint, a Szolgáltató vállalja a szolgáltatást érintő, a Szolgáltató HelpDeskjének bejelentett hibák elhárítását a megegyezett szolgáltatási szint alapján.

E szolgáltatás keretében a Szolgáltató az alábbi tevékenységeket végzi el:

- a) A **Vírusvédelem** biztosítására vonatkozó specifikus üzemeltetői tevékenységek:
 - Vírusminta frissítés
 - Vírus tendenciák figyelése
 - Vírusvédelmi napló naprakészen tartása, kezelése
 - Vírusvédelmi események jelzése a Szolgáltató vírusvédelmi szabályzatának megfelelően

- b) Az **Elektronikus levelezés** üzemeltetésére vonatkozó specifikus üzemeltetői tevékenységek:
- Mailbox adminisztráció (létrehozás, módosítás, áthelyezés, megszüntetés)
 - Rendszeres mailbox mentés
 - Használattal kapcsolatos logok ellenőrzése
 - Adatbázis karbantartás
 - Riportok készítése

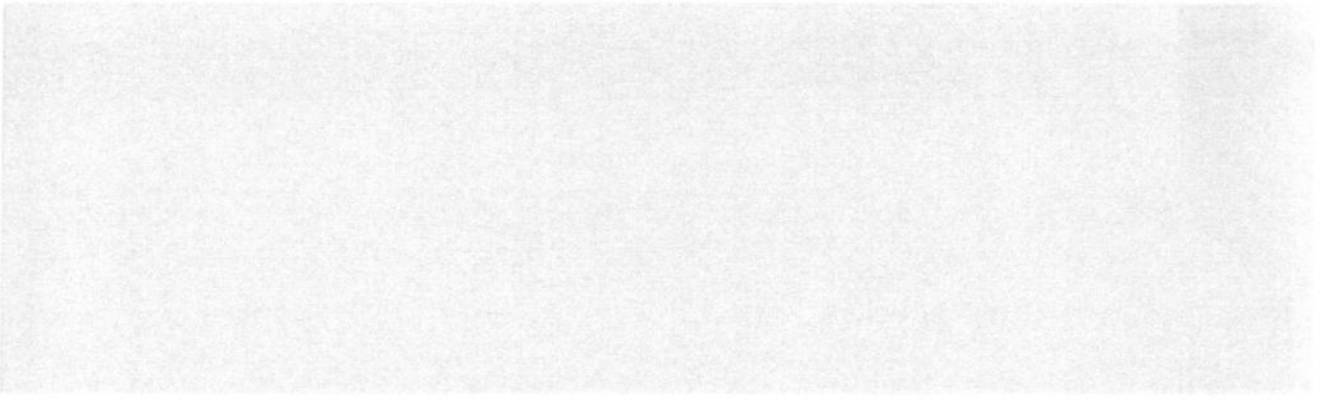
4. Egyéb üzemeltetői tevékenységek szolgáltatáscsoport

A Szolgáltató az előzőekben felsoroltakon túl az alábbi tevékenységeket végzi:

- Az informatikai eszközök garanciavesztést nem okozó karbantartási feladatainak ellátása.
- Multifunkcionális eszközök használatának támogatása (ezen eszközökkel kapcsolatos általános segítségnyújtás, tanácsadás)

8. sz. melléklet 2. sz. függelék

		SZOLGÁLTATÁSKATALÓGUS		
Szolgáltatás típusa	Szolgáltatás megnevezése	Kategória	Magyar Posta által nyújtott összes közreműködő működőképességét gátoló	Részleges szolgáltatás kiesést okozó
hibaelhárítás	IPH munkaalomás (PC és a szolgáltató perifériái)	IT eszközök – IPH munkahely hibaelhárítás	Prioritás I	Prioritás II.
hibaelhárítás	Online pénztárgép	IT eszközök – online pénztárgép hibaelhárítása	Prioritás II.	Prioritás III.
hibaelhárítás	Bizonylatkezelő szkennert/nyomtató	IT eszközök – IPH munkahely hibaelhárítás	Prioritás I	Prioritás II.
hibaelhárítás	Aláírópad	IT eszközök – IPH munkahely hibaelhárítás	Prioritás III.	Prioritás III.
hibaelhárítás	POS terminál	IT eszközök – POS hibaelhárítás	Prioritás III.	Prioritás III.
				-
hibaelhárítás	Munkaalomáson elérhető, a szolgáltató által biztosított alkalmazások és Operációs rendszer	Alkalmazás, szoftver – Alkalmazás hibaelhárítás	Prioritás I. – III.	Prioritás I. – III.
hibaelhárítás	Levelezés és csoportmunka alkalmazások	Üzenetküldés és csoportmunka- Teamweb (SPS) hibaelhárítás	Prioritás III.	Prioritás III.
hibaelhárítás	Hozzáférési/Felhasználó jogosultság	Alkalmazás, szoftver – Alkalmazás hibaelhárítás	Prioritás I..	Prioritás II.
Igény	Hozzáférési/Felhasználó jogosultság	IBO engedély köteles igények/távoli elérés	Prioritás III.	-



Biztosíték

(a Felek a jelen melléklet 2. pontja mellett feltüntetett, a 2. pont [Bankgarancia] Közreműködő általi alkalmazásának szándékát egyértelműen alátámasztó jelölés hiányában az 1. pont [Készpénzbiztosíték] alkalmazását kötik ki)

1. Készpénzbiztosíték

- 1.1. A Közreműködő a jelen szerződés megsértése miatt felmerülő fizetési kötelezettségei teljesítésének biztosítékaul – a jelen szerződés teljes tartamára és a jelen szerződés megszűnését követő egy évig a jelen szerződés 19.2. pontjában meghatározott összegű biztosíték nyújtására vállal kötelezettséget készpénzbiztosíték formájában, amely biztosítékon a Magyar Postát óvadéki jog illeti meg.
- 1.2. A Közreműködő a 1.1 pont szerinti készpénzbiztosíték összeget szerződési biztosíték (továbbiakban: biztosíték) címen, banki átutalással a Magyar Posta 10918001-00000003-00330225 sz. bankszámlájára utalja saját nevének és a biztosíték jogcímének a feltüntetésével. A Közreműködő a biztosíték összegének átutalását alátámasztó bizonylatot legkésőbb a jelen szerződés alkalmazásának kezdő napját megelőző nyolcadik napon bemutatja a Magyar Posta részére.
- 1.3. A Közreműködőt a biztosíték összege után a Magyar Posta számlavezető bankja által meghatározott mindenkorli látra szóló folyószámlakamat mértékével megegyező kamat illeti meg, melyet, amennyiben az felmerül, a Magyar Posta minden tárgyévet követő év január 31-ig kifizet a Közreműködő részére.

- 1.4. Ha a Közreműködőnek a jelen szerződés megsértése miatt fizetési kötelezettsége merül fel és e fizetési kötelezettségének a Közreműködő a Magyar Posta írásbeli fizetési felszólításában megjelölt (legfeljebb 8 banki napos) határidőn belül nem tesz eleget, úgy a Magyar Posta az őt megillető követelést a biztosíték felhasználásával is kielégítheti, és erről a Közreműködőt haladéktalanul értesíti. A biztosítékot a Közreműködő a Magyar Posta e tárgyú értesítését követő 15 napon belül köteles az 1.1 pontban meghatározott összegre kiegészíteni.
- 1.5. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy az 1.4. pont szerinti kötelezettség teljesítésének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 1.6. A Magyar Posta a biztosítékot a jelen szerződés megszűnésétől számított egy év eltelte után, 15 naptári napon belül fizeti vissza a Közreműködőnek, amennyiben a Közreműködő a jelen szerződés megsértése miatt felmerülő valamennyi fizetési kötelezettségének eleget tett, és vitatott tartozások vagy követelések sem állnak fenn (függetlenül attól, hogy a vitatott tartozás vagy követelés jogosultjának a Magyar Posta vagy harmadik személy tekinti-e magát, továbbá, hogy a vitatott tartozást vagy követelést a magát a tartozás vagy a követelés jogosultjának tekintő személy érvényesítette-e már bíróság vagy más hatóság előtt).
- 1.7. Amennyiben valamely magatartás vagy mulasztás a jelen szerződés megszegése mellett más, a Magyar Posta és a Közreműködő között fennálló jogviszony megszegését is eredményezi, a szerződésszegés következménye pedig valamely jelen szerződés alapján is használt dolog meghibásodása, megsérülése, vagy hiánya, és a Közreműködő a szerződésszegések okán felmerülő kártérítés fizetési, vagy egyéb megtérítési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Magyar Posta a készpénzbiztosítékból csak olyan mértékben jogosult érvényesíteni a kártérítési igényét, amilyen mértékben a Közreműködő a dolgot a jelen szerződés teljesítése érdekében használta. Amennyiben a Felek között vitatott, hogy a Közreműködő milyen mértékben használta a dolgot a jelen szerződés teljesítése érdekében, úgy a Magyar Posta a készpénzbiztosítékból a kártérítési igény 50%-át jogosult érvényesíteni.
- 1.8. A jelen melléklet 1. pontjában rögzítettek a Felek jogviszonya tekintetében óvadéki szerződésnek minősülnek.

2. Bankgarancia ☐*

- 2.1. A Közreműködő a jelen szerződés megsértése miatt felmerülő fizetési kötelezettségei teljesítésének biztosítékaul – a jelen szerződés teljes tartamára és a jelen szerződés megszűnését követő egy évig a jelen szerződés 19.2. pontjában meghatározott összegű biztosíték nyújtására vállal kötelezettséget bankgarancia formájában.
- 2.2. A Közreműködő legkésőbb a jelen szerződés alkalmazásának kezdő napját megelőző nyolcadik napon a jelen melléklet 2.1. pontja szerinti összegű, feltétel nélküli és visszavonhatatlan bankgarancia nyilatkozatot ad át a Magyar

Postának. A Magyar Posta a bankgarancia nyilatkozat átvételét a jelen szerződés aláírásával elismeri.

- 2.3. A bank által a bankgarancia nyilatkozatban vállalt kötelezettségnek legalább a jelen szerződés aláírást követő egy évig hatályosnak kell lennie. A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a bankgarancia lejáratát legkésőbb egy hónappal megelőzően újabb, legalább egy évig hatályos garancia nyilatkozatot a Magyar Posta részére átad. A nyilatkozat átvételét a Magyar Posta írásban elismeri.
- 2.4. A bankgarancia nyilatkozat tartalmazza, hogy a bank kötelezettséget vállal arra, hogy a Magyar Posta első írásbeli fizetési felszólításának – feltétel nélkül, és az alapjogviszony vizsgálatának mellőzésével – 3 munkanapon belül eleget tesz.
- 2.5. **Ha a Közreműködőnek a jelen szerződés megsértése miatt fizetési kötelezettsége merül fel és e fizetési kötelezettségének a Közreműködő a Magyar Posta írásbeli fizetési felszólításában megjelölt (legfeljebb 8 banki napos) határidőn belül nem tesz eleget úgy a Magyar Posta jogosult a bankgaranciát lehívni. Közreműködő a bankgaranciából történő kielégítést követő 8 naptári napon belül köteles átadni a Magyar Posta részére az e pont szerinti lehívásban érintett bankgaranciával megegyező tartalmú és összegű új, vagy megújított bankgarancia nyilatkozatot.**
- 2.6. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a 2.5. pont szerinti kötelezettség teljesítésének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.

* A 2. pont Közreműködő általi alkalmazásának szándéka esetén az ezt alátámasztó jelölés a ☐-ben helyezendő el.

Kapcsolattartók adatainak kezelése

1. A kapcsolattartók nevét, címét, e-mail címét, telefonszámát a Magyar Posta Zrt. kizárólag a szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából, a szerződés teljesítése, az átadás-átvétel/teljesítésigazolás lefolytatása érdekében, a szerződés módosításához megszüntetéséhez – ideértve a szerződés nem vagy nem szerződésszerű teljesítéséhez kapcsolódó kommunikációt is – szükséges lépések megtétele érdekében kezeli.
2. Az adatok Magyar Posta Zrt. részére való megadásának megfelelő jogalapját a Megbízott és kapcsolattartója közötti jogviszonyban a Megbízott köteles biztosítani. A Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az adatok átadására megfelelő joggal rendelkezik.
3. A kapcsolattartó adatok kezeléséhez a Magyar Posta Zrt.-nek jogos gazdasági érdeke fűződik, ami abban nyilvánul meg, hogy a szerződés szerződésszerű teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a Felek egymással a kapcsolatot tartani tudják.
4. A kapcsolattartói adatok kezelésének időtartama a szerződés megszűnésétől számított 3 év. Ekkor a szerződések kapcsolattartói melléklete megsemmisítésre kerül.
5. A kapcsolattartó tiltakozhat adatai kezelésével szemben vagy kérheti annak törlését, zárolását (korlátozását) vagy helyesbítését.
6. Tekintettel a 2. pontban foglaltakra, a kapcsolattartó az 5. pont szerinti kérelmeit elsődlegesen a Megbízottnál/Vállalkozónál nyújthatja be. A Megbízott/Vállalkozó a Magyar Posta Zrt.-t köteles haladéktalanul értesíteni, amennyiben a kapcsolattartó 5. pontban meghatározott kérelmének megfelelően a kapcsolattartó adataiban változás állt be, vagy az adatok tovább nem kezelhetők. Amennyiben az érintett kapcsolattartó adatait a Megbízott/Vállalkozó törölni kéri, köteles ezzel egyidejűleg új kapcsolattartót kijelölni és annak adatait a Magyar Posta Zrt. részére átadni.
7. Amennyiben a tiltakozást az adat törlése, zárolása vagy helyesbítése iránti kérelmet a kapcsolattartó személy a szerződésben vagy annak függelékében megjelölt Magyar Posta Zrt. kapcsolattartó részére, valamint a Magyar Posta Zrt. ügyfélszolgálatának elérhetőségein (1540 Budapest, 06-1-767-8282, ugyfelszolgalat@posta.hu) jelzi, a Magyar Posta Zrt. a kérelemről a Megbízottat/Vállalkozót a 2. pontban foglaltakra tekintettel értesíti.
8. A Magyar Posta Zrt. a Megbízott/Vállalkozó kapcsolattartójának adatai kezelésére vonatkozó tájékoztatás kérésére – erre irányuló kérés esetén írásban – megadja a kérelmet benyújtó kapcsolattartónak a kezelt adatait és az adatkezelésre vonatkozóan minden kért információt közöl a kérelmet benyújtó kapcsolattartóval. A kapcsolattartó a kérését a postai kapcsolattartó részére, valamint a Magyar Posta Zrt. ügyfélszolgálatának 7. pontban megjelölt elérhetőségein tudja benyújtani a Magyar Posta Zrt. részére azonosító adatai (név, e-mail cím, telefonszám,) és a szerződés száma megadásával. A tájékoztatás iránti kérelmek teljesítésének határideje a Magyar Posta Zrt. mindenkor hatályos Adatkezelési Tájékoztatójában (www.posta.hu) foglaltak az irányadók.
9. A Magyar Posta Zrt. tájékoztatja a Megbízott/Vállalkozó kapcsolattartóit, hogy amennyiben a Megbízott/Vállalkozónak azon adatkezelését, amely szerint adataikat a Magyar Posta Zrt. részére kapcsolattartás céljából megadta, sérelmesnek véli, akkor a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11, postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu honlap: www.naih.hu) valamint választása szerint lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat jogorvoslatért.

10. Amennyiben a kapcsolattartó a Magyar Posta Zrt. adatkezelését véli sérelmesnek, akkor panaszát a Magyar Posta Zrt. ügyfélszolgálatának 7. pontban meghatározott elérhetőségein tudja benyújtani vagy a 9. pontban megjelölt jogorvoslatokkal élhet.



LÁTRÁNY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL 8681 Látvány, Rákóczi u. 69.

Ügyiratszám: Lat/1455/2023.

Előterjesztés készítette: Kiefer Éva

Előterjesztés közterület elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 143. § (3) bekezdése szerint felhatalmazást kap a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.

A Mötv. 13. § (1) bekezdésének 3. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat különösen a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése.

Látvány Község Önkormányzatának a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 10/2020. (X.9.) rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 1. § (2) bekezdése alapján közterület elnevezését valamint az elnevezés megváltoztatását kezdeményezheti a polgármester.

- Fentiekre tekintettel a Látvány jelenleg Alkotmány utca (281/1, 266 hrsz-ú út) bal oldalán a 286/2, 285, 284, 283, 282 helyrajzi számú ingatlanok esetében a polgármester feladatként tűzi ki az érintett szakasz közterület átnevezését és újra házszámozását.
- Alkotmány utca (290 hrsz-ú út) jobb oldalán 287/1, 288, és a 289/2 helyrajzi számokat illetően a bal oldalán a 291/114 helyrajzi számot bezárólag a polgármester feladatként tűzi ki az érintett szakasz közterület átnevezését és újra házszámozását.

Az Alkotmány utca újra házszámozását az teszi szükségessé, hogy jelenleg három Alkotmány utca található Látvány településen. Ennek megszüntetése miatt a fentiekben jelölt helyrajzi számokat érintve újra házszámozásra kerülnek az ingatlanok.

A 280 helyrajzi számú út továbbra is az Alkotmány utca nevet viseli.

Az Ör. 2. § alapján a közterület elnevezésére, valamint az elnevezés megváltoztatására vonatkozó előterjesztést annak benyújtása előtt 8 napra a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel kapcsolatos észrevételeket az előterjesztéssel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

Indokolás

Megvizsgálva Látrány község címnyilvántartását és Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2004. (IV.15.) rendelete Látrány Község Helyi Szabályozásának Településszerkezeti tervét, a településen az említett közterületeknél szükséges a közterület elnevezését módosítani, illetve az ingatlanokat átszámozni.

Látrány Községben a Alkotmány utca három egymástól külön álló utca mely az ingatlanok beazonosítását megzavarja, illetve logikátlan ez a jellegű kialakítás.

Fentiek miatt a jelen előterjesztés tárgya a 281/1, 266 és a 290 helyrajzi számú közterület elnevezése.

Alkalmazandó jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (Mötv.) 42. § 8. pontja szerint a közterület elnevezése a Képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.
- A magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI. 14.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdés kimondja, hogy a hivatalos földrajzi nevek megállapításakor figyelemmel kell lenni a helyi lakosság élő névhasználatára, a települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat, az egyéb szervezetek véleményére, továbbá a természet- és társadalomtudományok eredményeire, a történelmi hagyományokra, különösen a helytörténeti kutatásokra, az elpusztult települések nevére, ezen kívül a földrajzi környezetre, a mező- és erdőgazdasági művelési szerkezetre, a nemzetiségi viszonyokra, a nyelvi és nyelvhelyességi követelményekre. A nyelvhelyességi követelmények magukba foglalják a mindenkorai akadémiai helyesírás követését és az arra épülő szabályok betartását.
- Látrány Község Önkormányzatának 10/2020. (X.9.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól.
- A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

Az érintett közterületek a mellékelt térképen láthatók.

Látrány, 2023.....

Kelemen Ferenc
polgármester

Határozati Javaslat:

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 281/1, 266 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

.....

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utca névtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Határozati Javaslat:

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 290 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

.....

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utca névtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Látrány, 2023.

Kelemen Ferenc
polgármester

HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
------	-----	--------	-----------	----------------	----------

266/	.	kivett	közút		
------	---	--------	-------	--	--

				0.5647	
--	--	--	--	--------	--

					0.00
--	--	--	--	--	------

ÖSSZESEN:				0.5647	0.00
-----------	--	--	--	--------	------

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 3 Bejegyző határozat: 35890/1990.12.18

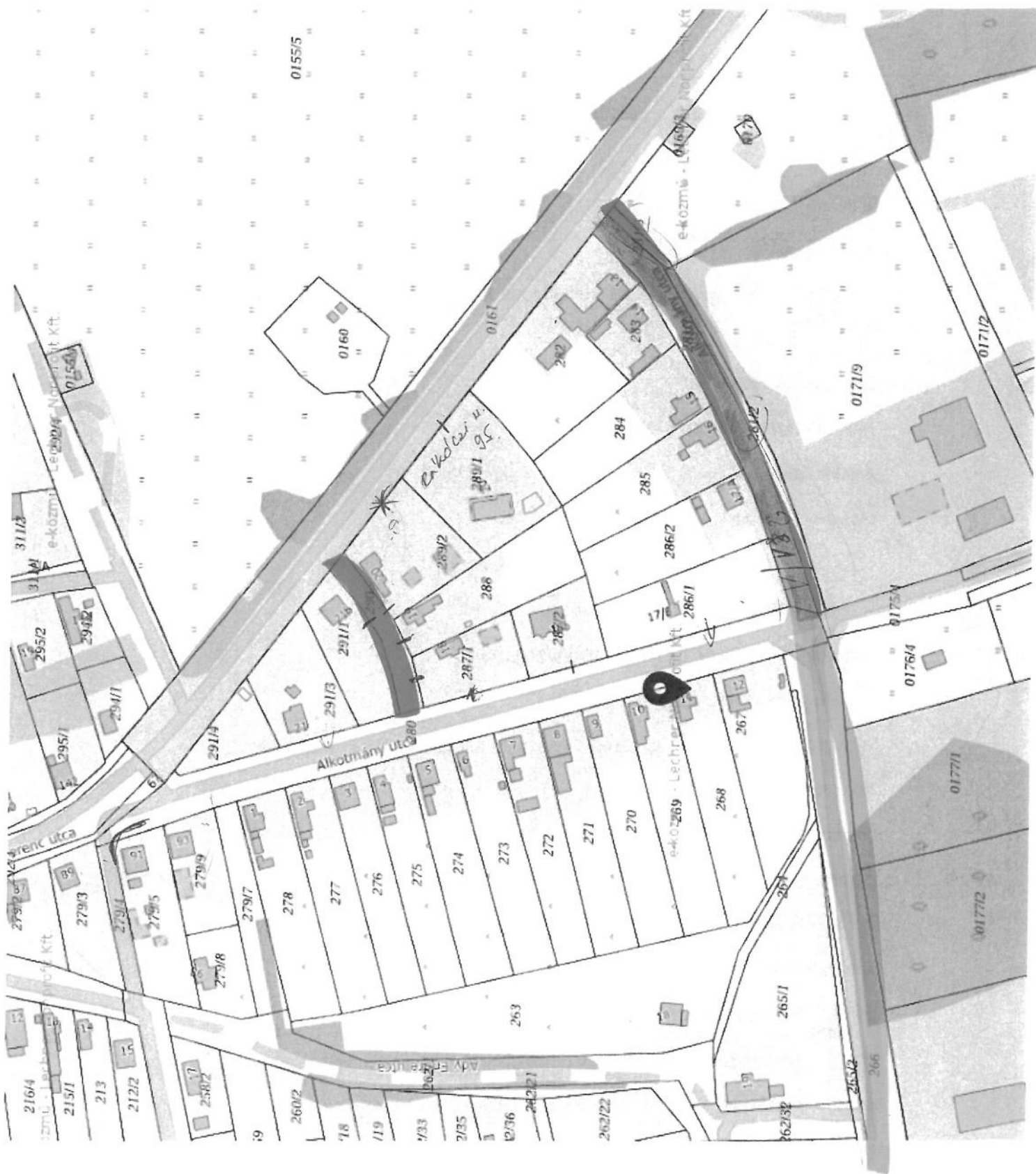
Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: jogutódlás

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.



HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
281/2	.	kivett	közút	0.0164	0.00
ÖSSZESEN:			0.0164	0.00	

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 1 Bejegyző határozat: 40489/2005.10.21

Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: adásvétel

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.

Jogok-tények jogosultjai

Sorszám: 1 Bejegyző határozat: 40489/2005.10.21

Jog-tény neve: Önálló szöveges bejegyzés

Szöveg: 0169 hrsz.megosztva -0169/1-2.re. belterületbe csatolás- : 0169/1-ből -

281/2 hrsz-

Sorszám: 2 Bejegyző határozat: 39106/2010.09.27

Jog-tény neve: Vezetékjog

Név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Cím: 7626 PÉCS, Búza tér 8/A.

Lev.cím: 7602 PÉCS, Pf.: 85.

Szöveg: vezetékjoggal érintett terület 290 m2 22 kV-os légvezeték elhelyezését

biztosító vezetékjog az E:9/2010 számon záradékolt vázrajz szerinti

területre

HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
281/3	.	kivett	közút	0.0740	0.00
ÖSSZESEN:			0.0740	0.00	

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 2 Bejegyző határozat: 40491/2005.10.21

Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: adásvétel

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.

Jogok-tények jogosultjai

Sorszám: 1 Bejegyző határozat: 40489/2005.10.21

Jog-tény neve: Önálló szöveges bejegyzés

Szöveg: 0171/1 hrsz. megosztva: 0171/8-9 hrsz-okra. 0171/8 hrsz. belterületbe csatolva 281/3 hrsz-ra.

Sorszám: 2 Bejegyző határozat: 39110/2010.09.27

Jog-tény neve: Vezetékjog

Név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Cím: 7626 PÉCS, Búza tér 8/A.

Lev.cím: 7602 PÉCS, Pf.: 85.

Szöveg: vezetékjoggal érintett terület 98 m2 22 kV-os légvezeték elhelyezését

biztosító vezetékjog az E:9/2010 számon záradékolt vázrajz szerinti

területre

Sorszám: 3 Bejegyző határozat: 30731/2016/2015.11.13

Jog-tény neve: Vezetékjog

Név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Cím: 7626 PÉCS, Búza tér 8/A.

Lev.cím: 7602 PÉCS, Pf.: 85.

Szöveg: vezetékjoggal érintett terület 5 m² 0.4 kV-os légvezeték elhelyezését

biztosító vezetékjog az E:18/2015 számon záradékolt vázrajz szerinti

területre

HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
290/	.	kivett	közterület	0.0791	0.00
ÖSSZESEN:			0.0791	0.00	

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 3 Bejegyző határozat: 35890/1990.12.18

Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: jogutódlás

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.



LÁTRÁNY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL 8681 Látvány, Rákóczi u. 69.

Ügyiratszám: Lat/1459/2023.

Előterjesztés készítette: Kiefer Éva

Előterjesztés közterület elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 143. § (3) bekezdése szerint felhatalmazást kap a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.

A Mötv. 13. § (1) bekezdésének 3. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat különösen a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése.

Látvány Község Önkormányzatának a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 10/2020. (X.9.) rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 1. § (2) bekezdése alapján közterület elnevezését valamint az elnevezés megváltoztatását kezdeményezheti a polgármester.

- Fentiekre tekintettel a Látvány jelenleg a 190 hrsz-ú út esetében a polgármester feladatként tűzi ki az érintett szakasz közterület elnevezését.

A 190 helyrajzi számú út még nem visel közterület nevet.

Az Ör. 2. § alapján a közterület elnevezésére, valamint az elnevezés megváltoztatására vonatkozó előterjesztést annak benyújtása előtt 8 napra a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel kapcsolatos észrevételeket az előterjesztéssel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

Indokolás

Megvizsgálva Látvány község címnyilvántartását és Látvány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2004. (IV.15.) rendelete Látvány Község Helyi Szabályozásának Településszerkezeti tervét, a településen az említett közterületeknél szükséges a közterület elnevezését módosítani, illetve az ingatlanokat átszámozni.

Látvány Községben a 190 hrsz-ú út nem visel közterület nevet.

Fentiek miatt a jelen előterjesztés tárgya a 190 helyrajzi számú közterület elnevezése.

Alkalmazandó jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (Mötv.) 42. § 8. pontja szerint a közterület elnevezése a Képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.
- A magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI. 14.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdés kimondja, hogy a hivatalos földrajzi nevek megállapításakor figyelemmel kell lenni a helyi lakosság élő névhasználatára, a települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat, az egyéb szervezetek véleményére, továbbá a természet- és társadalomtudományok eredményeire, a történelmi hagyományokra, különösen a helytörténeti kutatásokra, az elpusztult települések nevére, ezen kívül a földrajzi környezetre, a mező- és erdőgazdasági művelési szerkezetre, a nemzetiségi viszonyokra, a nyelvi és nyelvhelyességi követelményekre. A nyelvhelyességi követelmények magukba foglalják a mindenkorai akadémiai helyesírás követését és az arra épülő szabályok betartását.
- Látrány Község Önkormányzatának 10/2020. (X.9.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól.
- A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

Az érintett közterületek a mellékelt térképen láthatók.

Látrány, 2023.....

Kelemen Ferenc
polgármester

Határozati Javaslat:

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 190 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

.....

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utca névtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Látrány, 2023.

Kelemen Ferenc
polgármester

HRSZ JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
190/	. kivett közút		0.0916	0.00
ÖSSZESEN:			0.0916	0.00

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 3 Bejegyző határozat: 35890/1990.12.18

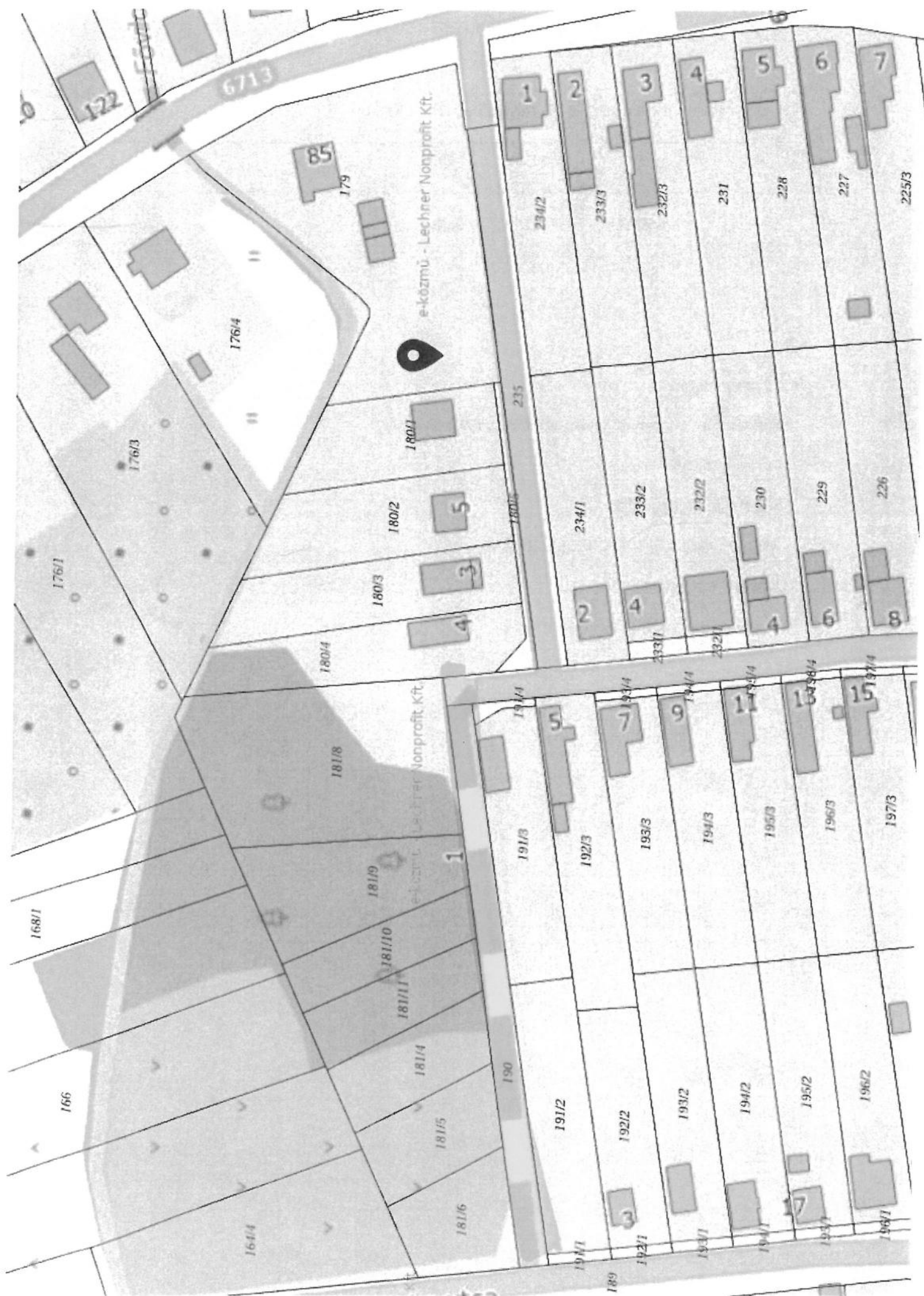
Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: jogutódlás

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.





LÁTRÁNY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL 8681 Látvány, Rákóczi u. 69.

Ügyiratszám: Lat/1458/2023.

Előterjesztés készítette: Kiefer Éva

Előterjesztés közterület elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 143. § (3) bekezdése szerint felhatalmazást kap a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.

A Mötv. 13. § (1) bekezdésének 3. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat különösen a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése.

Látvány Község Önkormányzatának a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 10/2020. (X.9.) rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 1. § (2) bekezdése alapján közterület elnevezését valamint az elnevezés megváltoztatását kezdeményezheti a polgármester.

- Fentiekre tekintettel a Látvány jelenleg Táncsics köz, mely a 237 hrsz-ú út esetében a polgármester feladatként tűzi ki az érintett szakasz közterület átnevezését és újra házszámozását.

Táncsics köz újra házszámozását az teszi szükségessé, hogy jelenleg kettő Táncsics köz található Látvány településen. Ennek megszüntetése miatt a fentiekben jelölt helyrajzi számokat érintve újra házszámozásra kerülnek az ingatlanok.

A 235 helyrajzi számú út továbbra is a Táncsics köz nevet viseli.

Az Ör. 2. § alapján a közterület elnevezésére, valamint az elnevezés megváltoztatására vonatkozó előterjesztést annak benyújtása előtt 8 napra a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel kapcsolatos észrevételeket az előterjesztéssel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

Indokolás

Megvizsgálva Látrány község címnyilvántartását és Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2004. (IV.15.) rendelete Látrány Község Helyi Szabályozásának Településszerkezeti tervét, a településen az említett közterületeknél szükséges a közterület elnevezését módosítani, illetve az ingatlanokat átszámozni.

Látrány Községben a Táncsics köz kettő egymástól külön álló utca mely az ingatlanok beazonosítását megzavarja, illetve logikátlan ez a jellegű kialakítás.

Fentiek miatt a jelen előterjesztés tárgya a 237 helyrajzi számú közterület elnevezése.

Alkalmazandó jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (Mötv.) 42. § 8. pontja szerint a közterület elnevezése a Képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.
- A magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI. 14.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdés kimondja, hogy a hivatalos földrajzi nevek megállapításakor figyelemmel kell lenni a helyi lakosság élő névhasználatára, a települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat, az egyéb szervezetek véleményére, továbbá a természet- és társadalomtudományok eredményeire, a történelmi hagyományokra, különösen a helytörténeti kutatásokra, az elpusztult települések nevére, ezen kívül a földrajzi környezetre, a mező- és erdőgazdasági művelési szerkezetre, a nemzetiségi viszonyokra, a nyelvi és nyelvhelyességi követelményekre. A nyelvhelyességi követelmények magukba foglalják a mindenkor akadémiai helyesírás követését és az arra épülő szabályok betartását.
- Látrány Község Önkormányzatának 10/2020. (X.9.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól.
- A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

Az érintett közterületek a mellékelt térképen láthatók.

Látrány, 2023.....

Kelemen Ferenc
polgármester

Határozati Javaslat:

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 237 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

.....

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utca névtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Látrány, 2023.

Kelemen Ferenc
polgármester





HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
237/.	kivett	közterület		0.4503	0.00
ÖSSZESEN:			0.4503	0.00	

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 3 Bejegyző határozat: 35890/1990.12.18

Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: jogutódlás

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.

Jogok-tények jogosultjai

Sorszám: 1 Bejegyző határozat: 33313/1999.04.02

Jog-tény neve: Önálló szöveges bejegyzés

Szöveg: Telekhatárrendezés során a terület 4503 m2-re változott.

HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
------	-----	--------	-----------	----------------	----------

235/	.	kivett	közút		
------	---	--------	-------	--	--

				0.0953	
--	--	--	--	--------	--

					0.00
--	--	--	--	--	------

ÖSSZESEN:					
-----------	--	--	--	--	--

				0.0953	
--	--	--	--	--------	--

					0.00
--	--	--	--	--	------

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 3 Bejegyző határozat: 35890/1990.12.18

Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: jogutódlás

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.



LÁTRÁNY KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL 8681 Látvány, Rákóczi u. 69.

Ügyiratszám: Lat/1374-10/2023.
Előterjesztés készítette: Kiefer Éva

Előterjesztés közterület elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 143. § (3) bekezdése szerint felhatalmazást kap a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.

A Mötv. 13. § (1) bekezdésének 3. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat különösen a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése.

Látvány Község Önkormányzatának a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 10/2020. (X.9.) rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 1. § (2) bekezdése alapján közterület elnevezését valamint az elnevezés megváltoztatását kezdeményezheti a polgármester.

- Fentiekre tekintettel a Látvány jelenleg Május 1 utca jobb oldalán a 255/3, 256/2, 261/2, 262/5, 2062/6, 262/15 helyrajzi számokat illetően illetve a Május 1 utca bal oldalán a 258/1, 259, 260/1, 262/18, 262/19, 262/33, 262/35, 262/36 helyrajzi számú ingatlanok esetében a polgármester feladatként tűzi ki az érintett szakasz közterület átnevezését és újra házszámozását.
- Május 1 utca jobb oldalán 262/25, 262/24 helyrajzi számokat illetően a bal oldalán a 262/13, 262/14 helyrajzi számig bezárólag a polgármester feladatként tűzi ki az érintett szakasz közterület átnevezését és újra házszámozását.

Május 1 utca újra házszámozását az teszi szükségessé, hogy jelenleg három Május 1 utca található Látvány településen. Ennek megszüntetése miatt a fentiekben jelölt helyrajzi számokat érintve újra házszámozásra kerülnek az ingatlanok.

A 254/1 helyrajzi számú út továbbra is a Május 1 utca nevet viseli.

A fent említett helyrajzi számok a 257, 262/17 és a 262/16 helyrajzi számú közterületen találhatók melyek most még szintén a Május 1 utcanévet viselik.

Az Ör. 2. § alapján a közterület elnevezésére, valamint az elnevezés megváltoztatására vonatkozó előterjesztést annak benyújtása előtt 8 napra a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel kapcsolatos észrevételeket az előterjesztéssel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

Indokolás

Megvizsgálva Látrány község címnyilvántartását és Látrány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2004. (IV.15.) rendelete Látrány Község Helyi Szabályozásának Településszerkezeti tervét, a településen az említett közterületeknél szükséges a közterület elnevezését módosítani, illetve az ingatlanokat átszámozni.

Látrány Községben a Május 1 utca három egymástól külön álló utca mely az ingatlanok beazonosítását megzavarja, illetve logikátlan ez a jellegű kialakítás.

Fentiek miatt a jelen előterjesztés tárgya a 257, 262/17 és a 262/16 helyrajzi számú közterület elnevezése.

Alkalmazandó jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (Mötv.) 42. § 8. pontja szerint a közterület elnevezése a Képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.
- A magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI. 14.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdés kimondja, hogy a hivatalos földrajzi nevek megállapításakor figyelemmel kell lenni a helyi lakosság élő névhasználatára, a települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat, az egyéb szervezetek véleményére, továbbá a természet- és társadalomtudományok eredményeire, a történelmi hagyományokra, különösen a helytörténeti kutatásokra, az elpusztult települések nevére, ezen kívül a földrajzi környezetre, a mező- és erdőgazdasági művelési szerkezetre, a nemzetiségi viszonyokra, a nyelvi és nyelvhelyességi követelményekre. A nyelvhelyességi követelmények magukba foglalják a mindenkor akadémiai helyesírás követését és az arra épülő szabályok betartását.
- Látrány Község Önkormányzatának 10/2020. (X.9.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól.
- A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

Az érintett közterületek a mellékelt térképen láthatók.

A közterület elnevezésére tett javaslat:

Látrány, 2023.....

Kelemen Ferenc
polgármester

Határozati Javaslat:

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 257, 262/17 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

.....

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utca névtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Határozati Javaslat:

Látrány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Látrány 262/16 helyrajzi számú útnak az alábbi közterület elnevezést adja:

.....

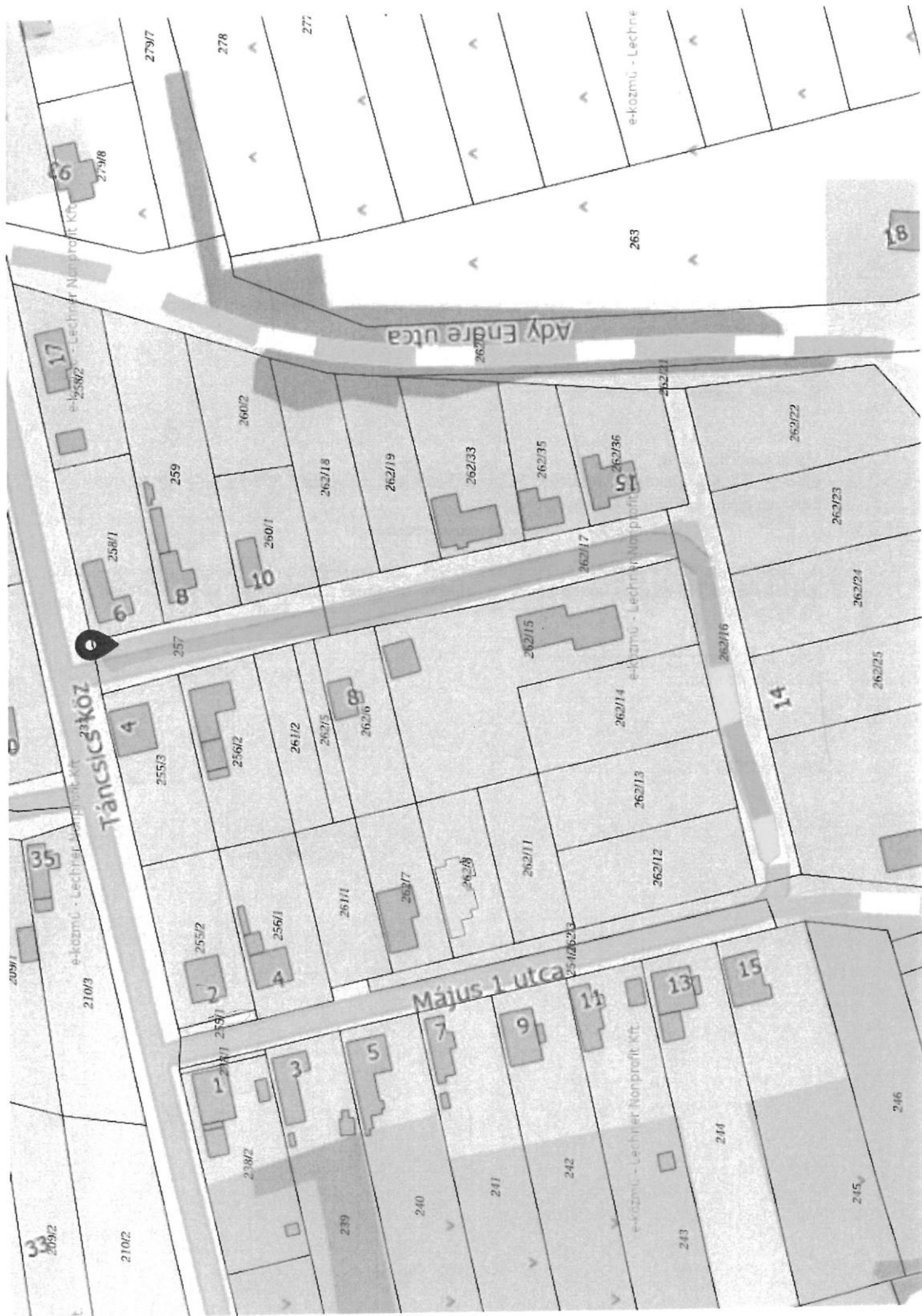
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterülettel határos lakosokat megfelelően tájékoztassa a közterület elnevezéséről, valamint gondoskodjon az utca névtábla elhelyezéséről.

Felelős: Kelemen Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Látrány, 2023.

Kelemen Ferenc
polgármester



HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
------	-----	--------	-----------	----------------	----------

257/	kivett közterület				
------	-------------------	--	--	--	--

257/	kivett közterület			0.0809	
------	-------------------	--	--	--------	--

257/	kivett közterület				0.00
------	-------------------	--	--	--	------

ÖSSZESEN:					
-----------	--	--	--	--	--

ÖSSZESEN:			0.0809		
-----------	--	--	--------	--	--

ÖSSZESEN:				0.00	
-----------	--	--	--	------	--

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 3 Bejegyző határozat: 35890/1990.12.18

Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: jogutódlás

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.

HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
------	-----	--------	-----------	----------------	----------

262/16	kivett	közút			
--------	--------	-------	--	--	--

262/16	kivett	közút		0.1373	
--------	--------	-------	--	--------	--

262/16	kivett	közút		0.1373	0.00
--------	--------	-------	--	--------	------

ÖSSZESEN:					
-----------	--	--	--	--	--

ÖSSZESEN:			0.1373		
-----------	--	--	--------	--	--

ÖSSZESEN:			0.1373	0.00	
-----------	--	--	--------	------	--

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 3 Bejegyző határozat: 35890/1990.12.18

Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: jogutódlás

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.

Jogok-tények jogosultjai

Sorszám: 1 Bejegyző határozat: 41036/2002.11.22

Jog-tény neve: Önálló szöveges bejegyzés

Szöveg: telekhatárrendezés - 262/36 hrsz-

HRSZ	JEL	Műv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
262/17		kivett közút		0.1180	0.00
ÖSSZESEN:			0.1180	0.00	

Cím: .

Tulajdonosi adatok

Sorszám: 3 Bejegyző határozat: 35890/1990.12.18

Tul.hányad: 1/1

Szerz.jogcím: jogutódlás

Név: LÁTRÁNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Jogállás: tulajdonos

Cím: 8681 LÁTRÁNY, Rákóczi utca 69.

ÉRTÉKTANÚSÍTVÁNY

AZ ÉRTÉKELÉSI EREDMÉNYEK ÖSSZEFOGLALÁSA

MEGBÍZÁS TÁRGYA

Értékelt ingatlan megnevezése: Lakás

INGATLAN AZONOSÍTÁS

Cím: 8681 Látvány, Rákóczi utca 41/A.
Helyrajzi szám: 97/A/1 (Somogy Vármegyei Kormányhivatal Balatonboglár)

TULAJDONVISZONYOK

Tulajdonos neve, tulajdoni hányad:	Látvány Községi Önkormányzat (1/1).
Széljegyek:	-
Terhelés:	-
Forgalomképesség:	Az ingatlan forgalomképes
Értékelt jog:	Tulajdonjog 1/1
Értékelési cél:	Ingatlan aktuális forgalmi értékének meghatározása

INGATLAN JELLEMZŐK

Telek területe:	0 m ²
Összes redukált felépítmény terület:	108 m ² (nettó területe 137 m ² , tulajdoni lapon 144 m ²)

ÉRTÉKELÉS

Értékmeghatározás módszere:	piaci összehasonlító
Értékelés fordulónapja:	2023. február 25.

MEGÁLLAPÍTOTT ÉRTÉK

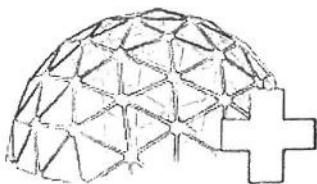
Forgalmi érték azaz:	24.500.000 Ft Huszonnégymillió-ötszázezer forint
----------------------	--

Mágocs, 2023. 03. 07.

Az értékelést készítette:



Lippai Zsolt EV.
Lippai Zsolt
ingatlanvagyon értékelő
Baranya Megyei Kormányhivatal Pécs
névjegyzék: 950/2017/1



**BALATONBOGLÁRI DR. TÖRÖK SÁNDOR
EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT**

8630 Balatonboglár, Vikár B. u. 4.

☎/Fax: 85/550-464

Intézményvezető: Dr. Balázs Lajos

E-mail cím: eu kozpont hb@gmail.com

Ügyiratszám: 59-2/2023.

Tárgy: Beszámoló a központi háziiorvosi
ügyeleti szolgálat 2022. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő Testület, Polgármester Úr!

Valószínűleg ez az utolsó intézményi beszámoló a Tisztelt Önkormányzat felé, mert a 2022. évi LXXIII. tv. az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló jogszabály egyes rendelkezései érintik az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény ügyeleti ellátásról szóló rendelkezéseit, ami alapján, **Balatonbogláron megszűnik a családorvosi ügyeleti szolgáltatás előreláthatólag 2023.11.01-től.**

A vármegyét lepcsőzetesen kapcsolják be az új ügyeleti rendszerbe.

Informális csatornákon hozzánk eljutott információk szerint az OMSZ (Országos Mentőszolgálat) által szervezett ügyeleti ellátás rendszeréhez Somogy Vármegye 2023. november 1. napjától csatlakozik.

Ennek következményeként:

A háziorvosok munkanapokon 8:00 órától 16:00 óráig kell, hogy rendelkezésre álljanak a saját praxisukban.

Ezt követően 16:00 órától 22:00 óráig, munkaszüneti napokon (hétfőn és ünnepnapokon) 8:00 órától 14:00 óráig háziiorvosi ügyeleti ellátás lesz Fonyódon, amely feladatot a területen működő háziorvosok biztosítják.

Ezt követő időszakban, munkanapokon 22:00 órától másnap reggel 8:00 óráig, munkaszüneti napokon (hétfőn és ünnepnapokon) 14:00 órától másnap reggel 8:00 óráig a mentőszolgálat látja el a feladatot mentőtisztekkel.

A háziiorvosi ügyelet ellátására havonta legfeljebb két alkalommal kötelezhető a háziorvos. Az ügyeleti ellátásban háziorvosokon kívül kizárólag háziiorvosi szakvizsgázott orvos, illetve belgyógyász rezidens, vagy nyugdíjas háziorvos vehet részt. Az asszisztenciát is a háziorvosok biztosítják.

Gyermekorvosi ügyeleti ellátás csak Kaposváron lesz elérhető.

A halottvizsgálat tekintetében is változás várható. A Parlament elé kerülő törvényjavaslat szerint azt a mentőtisztek is elvégezhetik majd a jövőben.

A tavalyi év ügyeleti munkáját is meghatározóan befolyásolta a Covid-19 **pandémia.**

Az elmúlt évek ügyeleti ellátásának szempontjából másik nagy változás volt **az ellátási területünk bővítése.** Ennek következtében az ellátott lakosok száma mintegy 4000 fővel növekedett és ez további három település ügyeleti rendszerhez való csatlakozását jelentette. Az ügyelet bővítésére elsősorban pénzügyi forrás bővítés szempontjából került sor.

A kezdeti aggodalmainkat a tapasztalat teljesen eloszlatta, mivel a bővítés egyáltalán nem okozott igazi forgalombővülést, illetve orvos szakmai szempontból megoldhatatlan helyzeteket.

35

Titkárság Látrány

Feladó: EÜ Központ Balatonboglári <eukozpontbb@gmail.com>
Küldve: kedd 2023. május 16 15:31
Címzett: Látrány Polgármesteri Hivatal
Tárgy: Fwd: Beszámoló és tájékoztatók
Mellékletek: Beszámoló ügyeletre PM.pdf; Szakrendelés tábla 2023.05.03..doc; Látrány.pdf

Látrányi Községi Önkormányzat, EÜ Központ		
Dokumentumazonosító: 2023-05-17		
Tárgy: Lat 1637		
Értékelés:	Mellékletek:	Ügyintéző: 68

Tisztelt Cím!

Mellékelten küldöm az Intézmény 2022. évre vonatkozó beszámolóját az ügyeleti ellátásról, valamint az ügyeleti ellátás működéséhez való hozzájárulással kapcsolatos aktuális tájékoztató levelünket.

Küldöm továbbá tájékoztatás céljából az Intézmény járóbeteg szakellátásaira vonatkozó rendelési időket, valamint a bejelentkezéshez szükséges időpontokat és telefonszámokat tartalmazó táblázatot.

Üdvözlettel:

Dr. Balázs Lajos
intézményvezető főorvos megbízásából

Dr. Györe Zsuzsanna Melinda
irodavezető

8630 Balatonboglár, Vikár B. u. 4.
Telefon/Fax: 06-85/ 550-464
Telefon: 06/20 77 88 391
eukozpontbb@gmail.com

A pandémia miatt az ügyeleti ellátásban végre szigorúan **be lehetett tartani, hogy az ügyeleti szolgáltatást csak a sürgős betegellátás céljából lehessen igénybe venni.** A betegellátás döntő része telefonon keresztül bonyolódott, mivel az ügyeleti helyiségben Covid-19 fertőzött gyanús esetek törvényi rendelkezés alapján, járványügyi megfontolásból nem jelenhettek meg. Ezen, Covid-19 fertőzéssel gyanús páciensek ellátása a saját családorvosi szolgálatuk kompetenciájába tartozott, avagy súlyos esetben a mentőszolgálatra.

A központi háziorvosi ügyelet által ellátott állandó lakosok száma 2022. évben 21288 fő volt.

Balatonboglár és környéke háziorvosi ügyeleti szolgálat tevékenysége a bővítés után az alábbi települések lakosságára terjedt ki: Balatonboglár, Balatonlelle, Látvány, Visz, Somogytúr, Gamás, Somogybabod, Karád, Ordacsehi, Szőlősgyőrök, Lengyeltóti, Gyugy és Hács.

Az érintett önkormányzatok a szolgáltatást nyújtó intézményünkkel, egyesével kötöttek feladat ellátási szerződést. Ezen feladat ellátási szerződésben foglaltaknak megfelelően nyújtjuk, változatlan feltételek mellett, a családorvosi ügyeleti szolgáltatást az érintett települések részére.

Az ügyeleten felmerülő esetleges orvoshiány pótlására szerződést kötöttünk egy orvosokat közvetítő céggel, de ezt már az elmúlt évben nem kellett igénybe vennünk.

Az ügyeleti ellátás működtetése a változtatások ellenére is viszonylag zavartalanul folytatódott 2022-ben.

Az ügyeleti szolgáltatást hétköznap 16.00-08.00-ig, hétvégén és ünnepnapon 08.00-08.00 óráig biztosítottuk.

Ügyeleti időben 1 fő orvos, 1 fő asszisztens és 1 fő gépkocsivezető látta el a feladatot.

Ezen munkatársi létszám mellett az utóbbi 2-3 évben a nyári, szezonálisan megnövekedett igényű hónapokban sem volt a szolgáltatás nyújtásában fennakadás, részben köszönhetően ez a területünkön tevékenykedő gyermekmentő alapítvány által üzemeltetett nyári mentőorvosi szolgálat segítségével.

Ismereteim szerint ez az alapítványi mentőszolgálat a munkánkban az idei évben is segítségünkre lesz.

Az ügyelethez tartozva főállásban 4 fő általános asszisztent, 4 fő gépkocsivezetőt és 1 fő takarítónőt foglalkoztattunk. A fennmaradó munkaidőre időszakonként külső humán erőforrást vettünk igénybe. A meglévő humán erőforrás fejlesztését folyamatosan biztosítottuk.

Az adott időszakban összesen 2275 főt láttunk el az ügyeleten (2021-ben 2169 főt, 2020-ban 2059 főt, 2019. évben 4249 főt).

Az ellátott személyek lakossági aránya megfelelt az ügyelethez tartozó települések lakosságának arányával.

A betegforgalomból az ügyeleti helyiségben 2082 főt láttunk el (2021-ben 1943 főt, 2020-ban 1843 főt, 2019. évben 3636 főt), míg a hívások száma 2022. évben 193 volt (2021-ben 197 fő, 2020-ban 216 fő, 2019. évben 613 fő).

A vizsgált időszakban az ügyeletes gépkocsi által teljesített kilométer 4223 km volt, amely az előző évihez képest (3500 km), 20,65%-os növekedést mutat, ennek oka a járvány okozta korlátozások feloldása lehetett.

Véleményem szerint a korábbi években jelentkező helyi betegforgalom csökkenésének oka a sajnálatos lakosságszám csökkenése mellett a **páciensek tudatosabb magatartása** volt és mindamellett az előző két évben a területbővítés ellenére jelentkező látványos betegforgalmi csökkenést a pandémia következtében elindított **telefonos ügyeleti tanácsadás**, illetve a lakosság óvatosabb, tudatosabb magatartása okozta.

Ennek a tendenciának a megerősítéséhez kérem a családorvosok, illetve az önkormányzatok segítségét, mégpedig abban, hogy **terjesszék a lakosság körében azt, hogy az ügyelet nem család orvosi, illetve üdülő orvosi rendelés, hanem sürgősségi betegellátó hely, ahol csak sürgősségi esetben kérjenek segítséget**, mert egyéb esetben vissza lesznek irányítva a területileg illetékes háziorvos rendelésére. Ez a kérés az OMSZ ügyeleti feladatok átvételét követően még fokozottabban indokolt lesz.

A betegforgalom 75 %-át a helyi lakosok adták, míg a területen kívüli ellátottak aránya 25% volt. (A korábbi éveknek megfelelően.)

Munkanapokon átlagban 6 fő, munkaszüneti napokon átlagban 11 fő volt az ügyeleten ellátottak száma. A telefonon keresztüli ellátás létszáma ennek a duplája volt.

Ilyen betegforgalmi mutatók alapján, a jelenleg személyi és tárgyi feltétel mellett, szakmailag megnyugtató módon lehetett továbbra is ellátni az ellátási terület lakosságát a kibővült lakossági létszám ellenére is.

Az ügyeletre vonatkozó, törvényileg előírt eszköz és épületszerkezeti minimumfeltételeknek jelenleg is megfelelünk.

A korábban az ügyeleten használt **gépkocsi** az intézmény járóbeteg szolgáltatás tulajdonát képezte, de a lefutott km-ek alapján ezt már évek óta terveztük lecserélni. Ezt a problémát is sikerült orvosolni a területbővítéssel, mivel az újonnan csatlakozó Lengyeltóti Város Önkormányzata felajánlotta az akkor 4 éves, általuk eddig a saját ügyeletükön használt személygépkocsit a mi ügyeleti szolgálatunknak, további használatra, amelyet azóta is megnyugtatóan tudunk használni.

Az ügyeleti szolgáltatás minőségirányítási rendszerének kidolgozását, bővítését, aktualizálását 2022-ben is elvégeztük, és azt belső auditálásnak is alávetettük.

Folyamatos volt a műszerek, eszközök és infrastruktúra szervizelése és karbantartása.

Az ügyeleti orvosi munkát változatlanul a területet ellátó családorvosok végzik.

A jelenlegi felállásban az európai munkaügyi direktíváknak megfeleltünk, és az orvosi ügyeleti óradíjakat is a törvényi előírásnak megfelelően biztosítottuk, sőt az ellátási terület bővítésével további béremelésre is lehetőség teremtődött az ügyeleti személyzet számára. Az ügyeletben résztvevő orvosok létszáma is bővült, a két betöltött balatonlellei praxis orvosai által.

Az ügyelet fenntartásához, működtetéséhez az Egészségbiztosítási Pénztár által biztosított összeg változatlanul nem volt elég. Sőt az utóbbi évben már az önkormányzatok által lakosságarányosan befizetett további támogatás ellenére is több mint 5 millió forinttal meghaladta az ügyeleti szolgáltatás kiadása, az ügyeleti szolgáltatás bevételeit. Ezt a problémát is az ügyeleti ellátási terület bővítésével már meg tudtuk oldani.

A pénzügyi probléma további megoldását segítette, hogy azon önkormányzatok, amelyek saját családorvost, illetve helyettest nem tudtak biztosítani az ügyeletre a szerződés szerint, külön megállapodás alapján, praxisonként kiegészítő hozzájárulást fizettek.

Az ügyeleten folytatott munkával kapcsolatban súlyosabb **szakmai probléma** az előző évre vonatkozóan **sem merült fel**, kivéve a 8 éve folyó több millió Ft-os, véglegesen a mai napig nem lezárt, korábban az ügyeletben tevékenykedő Dr. Mihály Péter által okozott peres ügyet.

A kisebb felmerülő problémák megoldását saját hatáskörben megoldottam.

2022 decemberében a feladatellátási szerződésnek megfelelően tervezett, az önkormányzatok, illetve az ellátásban résztvevő családorvosok részvételével az éértékelő értekezlet megszervezésére sor került. Ezen az összejövetelen a résztvevők egységesen azon állásponton voltak, hogy amennyiben a jogszabályi előírások engedik, 2023. december 31. napjáig változatlan formában működtetnék tovább a háziorvosi ügyeleti ellátást intézményünk keretében.

Az ügyelettel kapcsolatosan az intézmény legnagyobb sikerének azt tartom, hogy a nagyon alacsony biztosítási pénztári finanszírozás, illetve az országos orvoshiány ellenére még tudtuk működtetni ezt az önkormányzati kötelező alapfeladatot, amit előre láthatólag 2023. november 1-jétől az OMSZ fog átvenni.

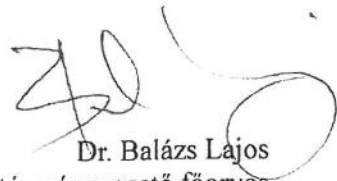
Végül, de nem utolsósorban itt ragadom meg az alkalmat, hogy megköszönjem a konstruktivitásukat és a támogatásukat, melyet az évek során a családvédelmi ügyeleti szolgáltatásunkhoz nyújtottak.

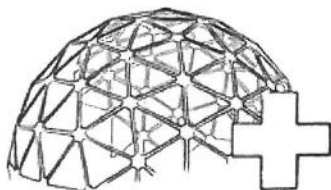
Kérem beszámolóm szíves elfogadását!

Balatonboglár, 2023. április 25.

Tisztelettel:




Dr. Balázs Lajos
Intézményvezető főorvos



**BALATONBOGLÁRI DR. TÖRÖK SÁNDOR EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
TB FINANSZÍROZOTT SZOLGÁLTATÁSAI**

8630 Balatonboglár, Vikár B. u. 4. ☎/Fax: 85/550-464

E-mail cím: eukopontbb@gmail.com

Bővebb információ az eukopontbboglár.com weboldalon található

Az előzetes egyeztetésre és az időpontok kérésére az alábbi táblázatban foglalt időpontokban és telefonos elérhetőségen van lehetőség.					
Szakrendelés megnevezése Telefon 85/550-464/mellék	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Nőgyógyászat 23. mellék 2. sz. helyiség	08:00-09:00 06/20-778-8399	07:30-08:30 06/20/778-8397		07:30-08:30 06/20/778-8397	07:30-08:30 06/20/778-8367
Urológia 23. mellék 2. sz. helyiség Dr. Farkas József			07:30-08:30 06/20/778-8397		
Bőrgyógyászat 23. mellék 2. sz. helyiség Dr. Nyirő Ilona	13:00-16:00 06/20-778-8399				
Fül-orr-gégész 23. mellék 1. sz. helyiség	12:30-15:30 06/20-778-8367		13:00-16:00 06/20/778-8397		
Audiológia 23. mellék 1. sz. helyiség Dr. Szilágyi Tivadar Szilveszter/Gelencsérné Angyal Piroska	12:30-15:30 06/20-778-8367		13:00-16:00 06/20-778-8397		
Sebészet 25. mellék 7. sz. helyiség Dr. Balázs Lajos	08:00-14:00 06/20-778-8388	08:00-14:00 06/20-778-8388	08:00-14:00 06/20-778-8388	08:00-14:00 06/20-778-8388	08:00-14:00 06/20-778-8388
Ortopédia 32. mellék ügyeleti helyiség/7. sz. helyiség Dr. Lakó András		13:00-15:00 06/20-778-8367			
Szemészet 22. mellék 8. sz. helyiség	12:00-14:00 06/20/778-8397 13:00-16:00 06/20/778-8399				
Ideggyógyászat 22. mellék 8 sz. helyiség SZÜNETEL!!					
Pszichiátria 32. mellék ügyeleti helyiség Dr. Takács Gáspár		13:00-15:00 06/20-778-8367			
Gyermek-tüdőgyógyászat 22. mellék 8. sz. helyiség Dr. Pócsai Noémi Kinga				12:00-18:00 06/30-315-9809	
Belgyógyászat 21. mellék 9. sz. helyiség Dr. Retih Ibolya		13:00-15:00 06/20-778-8367			
Reumatológia 26. mellék 14. sz. helyiség Dr. Máté András/Dr. Undi Sarolta	13:00-15:00 06/20-778-8392			13:00-15:00 06/20-778-8392	13:00-15:00 06/20-778-8392
Fizikoterápia 26. mellék 14. sz. helyiség	13:00-15:00 06/20-778-8392			13:00-15:00 06/20-778-8392	13:00-15:00 06/20-778-8392
Laboratórium 28. mellék 12. sz. helyiség	12:00-15:00 06/20/778-8421	12:00-15:00 06/20/778-8421	12:00-15:00 06/20/778-8421	12:00-15:00 06/20/778-8421	12:00-15:00 06/20/778-8421
Röntgen és Ultrahang diagnosztika 27. mellék 13. sz. helyiség Dr. Puskás Tamás/Dr. Fülöp Zoltán	12:00-14:00 06/20-778-8422	12:00-14:00 06/20-778-8422	12:00-14:00 06/20-778-8422	12:00-14:00 06/20-778-8422	12:00-14:00 06/20-778-8422
Nappali ellátás 10-11. sz. helyiség	12:00-14:00 06/70-424-9972	12:00-14:00 06/70-424-9972	12:00-14:00 06/70-424-9972	12:00-14:00 06/70-424-9972	12:00-14:00 06/70-424-9972
Gyógytorna 24. mellék 4. sz. helyiség	14:00-16:00 06/20-966-6449	14:00-16:00 06/20-966-6449	14:00-16:00 06/20-966-6449	14:00-16:00 06/20-966-6449	14:00-16:00 06/20-966-6449
Gyógymasszázs 16. sz. helyiség	14:00-16:00 06/20-778-8396	14:00-16:00 06/20-778-8396	14:00-16:00 06/20-778-8396	14:00-16:00 06/20-778-8396	14:00-16:00 06/20-778-8396



BALATONBOGLÁRI DR. TÖRÖK SÁNDOR
EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
8630 Balatonboglár, Vikár B. u. 4.
☎/Fax: 85/550-464
Intézményvezető: Dr. Balázs Lajos
E-mail cím: ekozpontbb@gmail.com

Ügyiratszám: 63-4/2023.

Tárgy: Tájékoztatás ügyeleti hozzájárulásról

Látrány Község Önkormányzata
Látrány
Rákóczi u. 69.
8681

Látrányi Községi Önkormányzat		
Érkezett:		
Üi. szám: 2023 - 17		
Lat		
Előírat:	Mellékletek:	Ügyintéző:
		mp

Tisztelt Cím!

Tájékoztatom, hogy a központ háziorvosi ügyeleti ellátáshoz a feladatellátási szerződés alapján 2023. évre 2.706.660 forint hozzájárulási kötelezettségük van, amelyből **2023. április 30. napjáig** mindösszesen 676.665 forint került kifizetésre.

A fentiek alapján még 2.029.995 forint összegű támogatás megfizetésére kötelezettek.

Kérem, hogy az Önök és az Intézmény között létrejött feladatellátási szerződés 4. pontja szerint az ügyeleti ellátás költségeihez a szükséges időarányos hozzájárulást utalják át.

Tájékoztatom, hogy a központ háziorvosi ügyeleti ellátást előreláthatóan Intézményünk 2023. október 31. napjáig fogja biztosítani. Az ehhez való önkormányzati hozzájárulást a feladatellátási szerződés alapján a végső időpontig kérem, hogy folyamatosan (Havonta, az adott hónap 10. napjáig) utalják részünkre, tekintettel a megnövekedett kiadásainkra (rezsiköltségek).

Balatonboglár, 2023. május 11.

Tisztelettel:

Dr. Balázs Lajos
intézményvezető főorvos